

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІНСТИТУТ ІННОВАЦІЙНОЇ ОСВИТИ
КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ БУДІВНИЦТВА ТА АРХІТЕКТУРИ»
Кафедра економіки, менеджменту та управління територіями



КАРТА ДИСЦИПЛІНИ (СИЛАБУС)

Іноземна мова

1) Шифр за ОНП: ОК 4
2) Навчальний рік: 2022/2023
3) Освітній рівень: перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
4) Форма навчання: денна, заочна
5) Галузь знань: 28 «Публічне управління та адміністрування»
6) Спеціальність: 281 «Публічне управління та адміністрування»
7) Компонента спеціальності: обов'язкова
8) Семестр: 1-2
9) Розробник карти: к. філолог. н, доцент кафедри економіки, менеджменту та управління територіями ВСП «ІНО КНУБА» Кобзар Алла Юріївна
10) Мова навчання: українська, англійська
11) Необхідні ввідні дисципліни: (що треба вивчити, щоб слухати цей курс) – навчальний курс «Англійська мова» у ЗОШ.
12) Мета курсу: формування у майбутніх фахівців високого рівня комунікативної культури у сфері професійного спілкування; лексичної бази із спеціальності з подальшим її застосуванням у мовленнєвій практиці; досягнення студентами такого рівня практичного володіння іноземною мовою, який дозволить їм використовувати останню як засіб постійного поглиблення своїх професійних знань та забезпечить навчальнопознавальну діяльність студентів, а також надати змогу кожній особистості адекватно функціонувати у європейському професійному середовищі та поза його межами.
13) Результати навчання:

№	Програмний результат навчання	Метод перевірки навчального ефекту	Форма проведення занять	Посилання на програмні компетентності
1.	РН 1. Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства.	Обговорення під час занять, тематичне дослідження, індивідуальне завдання	Лекція, практичні заняття	ЗК1 ЗК2 ЗК3 ЗК4 ЗК9 ЗК11 СК1 СК10

2.	РН 3. Уміти усно і письмово спілкуватися іноземною мовою.	Обговорення під час занять, тематичне дослідження, індивідуальне завдання	Лекція, практичні заняття	ЗК1 ЗК2 ЗК3 ЗК4 ЗК9 ЗК11 СК1 СК10
3.	РН 11. Уміти здійснювати пошук та узагальнення інформації, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції.	Обговорення під час занять, тематичне дослідження, індивідуальне завдання	Лекція, практичні заняття	ЗК1 ЗК2 ЗК3 ЗК4 ЗК9 ЗК11 СК1 СК10

14) Структура курсу:

Лекції, год	Практичне заняття, год	Лабораторні заняття, год	Курсовий проект/ курсова робота РГР/Інд. робота	Самостійні робота здобувача, год	Форма підсумкового контролю
54	54	-	1	162	Іспит
Сума годин:				270	
Загальні кількість кредитів ECTS:				9,0	

15) Зміст курсу: (окремо для кожної форми занять – Л/Пр/Лаб/ КР/СРС)

Лекції:

1. Вступ. Презентація курсу: тематика, мета, завдання, вимоги до навичок та вмінь студентів після проходження курсу, критерії оцінювання.
2. Моє резюме.
3. Професійна комунікація.
4. Працевлаштування.
5. Ділове листування.
6. Переговори.

7. Презентації
8. Роль та завдання публічного управління в суспільстві.
9. З історії публічного управління (світовий досвід).
10. Наукові джерела виникнення теорії публічного управління.
11. Основи сучасної теорії організації.
12. Система державної служби.
13. Конституція як основоположний документ в управлінні державою.
14. Демократія як форма управління державою.
15. Влада як феномен публічного управління.
16. Партійні системи країн світу.
17. Соціальний захист населення: досвід європейських країн та України.
18. Форми управління державою (традиційна; автократія, олігархія, демократія; республіка або монархія; коаліційний уряд; парламентська, президентська; федерація тощо).
19. Місцеві органи влади. Уповноваження місцевих органів влади.
20. Структура державної влади в Україні. Форми влади. Уряд України. Законодавча влада: соціальні функції та повноваження парламенту.
21. Вибірчі системи країн світу та України.
22. Політичні системи держав світу.
23. Анотація як жанр наукового письма.
24. Підготовка наукової доповіді на науково-практичну конференцію.
25. Виступ з науковою доповіддю.
26. Участь в науковій дискусії фахового спрямування.
27. Укладання конференційних матеріалів англійською мовою: заявки, авторської довідки, супровідного листа.

Практичні:

1. Вступ. Презентація курсу: тематика, мета, завдання, вимоги до навичок та вмінь студентів після проходження курсу, критерії оцінювання.
2. Моє резюме.
3. Професійна комунікація.
4. Працевлаштування.
5. Ділове листування.
6. Переговори.
7. Презентації
8. Роль та завдання публічного управління в суспільстві.
9. З історії публічного управління (світовий досвід).
10. Наукові джерела виникнення теорії публічного управління.
11. Основи сучасної теорії організації.
12. Система державної служби.
13. Конституція як основоположний документ в управлінні державою.
14. Демократія як форма управління державою.
15. Влада як феномен публічного управління.
16. Партійні системи країн світу.
17. Соціальний захист населення: досвід європейських країн та України.
18. Форми управління державою (традиційна; автократія, олігархія, демократія; республіка або монархія; коаліційний уряд; парламентська, президентська; федерація тощо).
19. Місцеві органи влади. Уповноваження місцевих органів влади.
20. Структура державної влади в Україні. Форми влади. Уряд України. Законодавча влада: соціальні функції та повноваження парламенту.
21. Вибірчі системи країн світу та України.
22. Політичні системи держав світу.
23. Анотація як жанр наукового письма.
24. Підготовка наукової доповіді на науково-практичну конференцію.
25. Виступ з науковою доповіддю.
26. Участь в науковій дискусії фахового спрямування.
27. Укладання конференційних матеріалів англійською мовою: заявки, авторської довідки, супровідного листа.

Індивідуальна робота (інд. роботу з навчальної дисципліни студенти виконують відповідно до затвердженої тематики за їх власним вибором):

1. Роль та завдання публічного управління в суспільстві.
2. Публічне управління як наукова теорія.
3. Види діяльності у сфері публічного управління.
4. Наукові джерела виникнення теорії публічного управління.
5. Теорія управління комерційними організаціями як модель для управління державними структурами.
6. Роль порівняльного адміністрування (comparative administration) у становленні публічного управління як академічної дисципліни.
7. Основи сучасної теорії організації.
8. Прийняття рішень у сучасних організаціях.
9. Стадії процесу прийняття рішень (постановка проблеми, пошук інформації, вибір, оцінка).
10. Моделі прийняття рішень (раціональна, нераціональна).
11. Стандарти державної служби.
12. Система державної служби в Україні.
13. Персонал державної служби: класифікація рівнів та категорій.
14. Конституція як основоположний документ в управлінні державою.
15. Демократія як форма управління державою.
16. Типи демократичної форми управління державою.
17. Влада як феномен публічного управління.
18. Законодавча влада в управлінні суспільством.
19. Виконавча влада в управлінні справами суспільства та держави.
20. Партійні системи країн світу.
21. Парламентські політичні партії в Україні, їх ідеологія.
22. Соціальний захист населення: досвід європейських країн та України.
23. Форми управління державою (традиційна; автократія, олігархія, демократія; республіка або монархія; коаліційний уряд; парламентська, президентська; федерація тощо).
24. Місцеві органи влади. Уповноваження місцевих органів влади.
25. Структура державної влади в Україні.
26. Виборчі системи країн світу та України.
27. Виборчі системи країн світу: мажоритарна, пропорційна, змішана.
28. Політичні системи держав світу. Характеристика політичних систем світу, виокремлення подібностей та різниць.

Додаткове індивідуальне завдання №1:

1. Працевлаштування.
2. Ділове листування.
3. Переговори.
4. Презентації.
5. Професійна комунікація.

Додаткове індивідуальне завдання №2:

1. Прийняття участі в предметній олімпіаді.
2. Прийняття участі в наукових конференціях, семінарах тощо (з наступним захистом англійською мовою).

Самостійна робота студента:

Тема № 1. Вступ. Презентація курсу: тематика, мета, завдання, вимоги до навичок та вмінь студентів після проходження курсу, критерії оцінювання. Вступне тестування. Шкала рівнів володіння іншомовним мовленням (Загальноєвропейські рекомендації з мовної освіти). Перевірка навичок видів мовленнєвої діяльності: аудіювання, читання, письмо, говоріння.

Тема № 2. Ділове спілкування іншомовним мовленням. Моє резюме. Професійна комунікація. Працевлаштування. Ділове листування. Переговори. Презентації.

Тема № 3. Роль та завдання публічного управління в суспільстві. Принципи публічного управління. Інститути публічного управління. Публічне управління як наукова теорія. Термінологічний словник галузі публічного управління. Найчастіше вживані дієслова, іменники і прикметники з прийменниками.

Тема № 4. З історії публічного управління (світовий досвід). Порівняння принципів організації влади й здійснення управління за стародавніх часів та в сучасних управлінських системах. Види діяльності у сфері публічного управління. Термінологічний словник галузі публічного управління. Синонімія, антонімія лексики галузі публічного управління.

Тема № 5. Наукові джерела виникнення теорії публічного управління. Теорія управління комерційними організаціями як модель для управління державними структурами. Поняття «administration» та «management», «business administration» та «public administration». Роль порівняльного адміністрування (comparative administration) у становленні публічного управління як академічної дисципліни. Вимоги до доповіді на конференцію: особливості структури, змісту, лексико-граматичні аспекти. Підготовка доповіді за темою «Теорія Нового Публічного Адміністрування в США».

Тема № 6. Основи сучасної теорії організації. Організація як бюрократична інституція. Організація як динамічна структура в умовах змін. Поняття культури організації як основоположного фактору її розвитку. Написання есе за темою «Що є більш важливим для розвитку сучасної організації – її структура чи культура?» з обґрунтуванням власної позиції.

Прийняття рішень у сучасних організаціях. Стадії процесу прийняття рішень (постановка проблеми, пошук інформації, вибір, оцінка). Моделі прийняття рішень (раціональна, нераціональна). Адміністративний процес прийняття рішень. Теорія лідерства. Типи сучасного лідерства: управлінське та трансформаційне. Характеристики особистості сучасного лідера.

Тема № 7. Система державної служби. Історія державної служби. Стандарти державної служби. Система державної служби у Великій Британії. Система державної служби у США. Система державної служби в Україні. Персонал державної служби: класифікація рівнів та категорій. Особливості реферування текстів англійською мовою. Реферативний переказ текстів за тематикою заняття.

Тема № 8. Конституція як основоположний документ в управлінні державою. Визначення поняття «конституція». Типи конституцій різних країн. Загальна характеристика конституцій Великої Британії, України. Основні вимоги до складання тез. Написання тез за інформацією з текстів. Складання тез до тексту «Конституційна республіка як форма правління».

Тема № 9. Демократія як форма управління державою. Історія виникнення демократії. Визначення демократії. Типи демократичної форми управління державою. Стійкі сполучення слів за темою. Синонімія фраз, стійких сполучень слів за темою. Правила ведення дискусії. Базові мовні конструкції для оформлення висловлювань під час дискусії. Дискусія за темою «Мої уявлення про справжню демократію».

Тема № 10. Влада як феномен публічного управління. Законодавча влада в управлінні суспільством. Фрази, до складу яких входить лексема «law», добір еквівалентів українською мовою. Правила презентації ідей. Структура презентацій, лексико-граматичні особливості текстів презентацій. Мовні конструкції для оформлення текстів презентацій. Презентація за темою «Роль і структура законодавчої влади в Україні».

Виконавча влада в управлінні справами суспільства та держави. Судова система в управлінні державою. Презентація теми «Влада як феномен публічного управління».

Тема № 11. Партиї системи країн світу. Функції та роль партій. Різниця між «групами тиску» та політичними партіями. Роль партій у розвитку сучасної демократії. Парламентські політичні партії в Україні, їх ідеологія. Поняття «партія влади». Презентація теми «Двопартійні системи США та Великої Британії».

Тема № 12. Соціальний захист населення: досвід європейських країн та України. Соціальне страхування в європейських країнах. Діяльність Міжнародної Організації Праці (IOL). Програми соціального захисту в Україні. Правила аргументації власної думки, мовні кліше для комунікативної ситуації «аргументація висловлювань». Проведення дискусії «Переваги та недоліки системи соціального захисту в Україні».

Тема № 13. Форми управління державою (традиційна; автократія, олігархія, демократія; республіка або монархія; коаліційний уряд; парламентська, президентська; федерація тощо). Стійкі сполучення слів «прикметник + іменник» за зазначеною темою, вживання в мовленні. Слова, які зв'язують частини складного речення або речення в тексті. Короткий виклад основних ідей тексту «Сучасні форми управління державою» з використанням слівзв'язок.

Тема № 14. Місцеві органи влади. Уповноваження місцевих органів влади. Поняття «місцевий уряд» в різних країнах світу. Органи місцевої влади у Великій Британії. Практика в перекладі речень з української мови на англійську мову із застосуванням лексики за темою.

Тема № 15. Структура державної влади в Україні. Форми влади. Уряд України. Законодавча влада: соціальні функції та повноваження парламенту. Діяльність Верховної Ради України. Кабінет Міністрів України: склад, повноваження. Загальна характеристика судової системи України. Структура виконавчої влади в Україні. Словотвір: похідні слова, утворення ланцюжків похідних слів різних частин мови, які складають вокабуляр теми.

Тема № 16. Виборчі системи країн світу та України. Виборчі системи країн світу: мажоритарна, пропорційна, змішана. Мета проведення виборів у європейських країнах та Україні. Вимоги до проведення виборів в Україні. Написання короткого повідомлення за темою «Порівняння технологій проведення виборів в Україні та Великій Британії (або США)».

Тема № 17. Політичні системи держав світу. Характеристика політичних систем світу, виокремлення подібностей та різниць. Міцні та нестійкі політичні системи. Дебати. Правила ведення дебатів. Мовні кліше для проведення дебатів. Проведення дебатів за темою «Найбільш ефективний тип політичної системи».

Тема № 18. Граматичні особливості наукового дискурсу. Порядок слів. Узгодження підмета з присудком. Особливості вживання артиклів. Вживання займенників who, which, what у відносних підрядних реченнях.

Тема № 19. Складові елементи наукових текстів. Структура наукових текстів. Поділ на параграфи. Власні назви у наукових текстах. Наукові заголовки. Правила подання цитувань. Бібліографічні зноски. Список використаних джерел. Подяки.

Тема № 20. Розширена анотація або реферат. Анотація як жанр наукового дискурсу. Вимоги до написання рефератів. Сталі вирази і конструкції.

Тема № 21. Наукова стаття. Структура наукової статті. Ключові слова. Вступ та його змістові частини. Опис методики і процедур аналізу. Подача результатів дослідження. Висновки. Корисні вирази і конструкції.

Тема № 22. Тези доповіді. Тези доповіді як жанр англomовного наукового дискурсу. Стратегії написання тез. Текстові особливості тез доповіді. Мовленнєві моделі подання висновків.

Тема № 23. Анотація як жанр наукового письма. Функції анотації. Текстові та мовні характеристики анотацій. Класифікація резюме.

Тема № 24. Підготовка наукової доповіді на науково-практичну конференцію. Презентація результатів наукового дослідження англійською мовою. Підготовка наукової доповіді за планом. Складання тез наукової доповіді. Формулювання основних положень.

Тема № 25. Виступ з науковою доповіддю. Виступ англійською мовою з науковою доповіддю з опорою на презентацію. Висловлювання щодо наукової проблеми, яка пов'язана з тематикою власного дослідження. Обґрунтування актуальності проблеми дослідження. Аргументація власного погляду. Відповіді на запитання. Реагування на зауваження.

Тема № 26. Участь в науковій дискусії фахового спрямування. Висловлювання англійською мовою власної позиції щодо теми дискусії. Використання засобів аргументування для підтримки висловленої думки. Дотримання мовленнєвого і наукового етикету.

Тема № 27. Укладання конференційних матеріалів англійською мовою: заявки, авторської довідки, супровідного листа. Опрацювання зразків конференційних матеріалів: заявки, авторської довідки, супровідного листа. Коментар щодо мовних конструкцій англійської мови та доречність їхнього використання у текстах цих зразків.

16) Основна література:

1. Конопляник Л.М. English for Professional Communication : навч. посіб. / Л.М. Конопляник, С.В. Харицька, Н.В. Глушаниця. – К.: НАУ, 2019. – 224 с.
2. Shirley Taylor. Model Business Letters, Emails and Other Business Documents: Model Business Letters, Emails and Other Business Documents 7th. Edition. FT Press, 2012. 498 p.
3. Market Leader. Pre-Intermediate and Intermediate Business English Course book. - Longman, 2012.
4. Лесневська К.В. Англійська мова наукового спрямування : навчальний посібник ОНЕУ : Одеса, 2012 р., 308 с.
5. Harrison R. Academic Skills: Reading, Writing, and Study Skills. Oxford University Press, 2016. 73 p
6. Wallwork A. English for Academic Research: Writing Exercises. Springer, 2013. 190 p.

17) Додаткова література:

1. Matvienko Lesia Possibilities of video scribing in teaching a foreign language of non-philological specialties. Innovative Approaches to Ensuring the Quality of Education, Scientific Research and Technological Processes. Publishing House of University of Technology. Katowice, 2021. P.645-65
2. Гасько О. Л., Домбровський Ю. О., Корицька Г. І. Англійська мова: практикум для підготов. та викон. самост. робіт для студ. дистанц. навчання II курсу усіх спец. : навч. посіб.; Нац. ун-т «Львів. Політехніка». Львів : Видво Нац. ун-ту «Львів. політехніка», 2010. 168 с.
3. Матвієнко Л.Г. Застосування краудсорсингу під час викладання філологічних дисциплін у системі вищої освіти. Педагогічні науки: теорія, історія, інноваційні технології. № 5-6 (99-100). Суми. 2020. С.117-126.
4. Gannichenko T. Project methods of teaching foreign languages in the context of modern pedagogical technologies. Матеріали Міжнародної науково-практичної конференції «Загальні аспекти інноваційного розвитку освітньої галузі в контексті міжнародного співробітництва України. General Aspects of Innovation Development of Education in the Context of International Cooperation of Ukraine» 26 – 26 квітня 2019 р. – Миколаїв : МНАУ, 2019. – С. 37 – 39.
5. Gannichenko T.A. Forming foreign communicative competence by means of the didactic business game / Т.

Gannichenko, K. Tishechkina // Science and Education a New Dimension. Pedagogy and Psychology. – Budapest. – VII (79), Issue: 197. – 2019. – P. 24-28.

6. Lilia Raitskaya, Stuart Cochrane. Guide to Economics, - Macmillan, 134 p.

7. Adrian Pilbeam. International Marketing. Business English, - Longman Publishing, 1998, 96p.

8. Hill L. B. Essentials of Public Administration: A Text with Readings / L. B. Hill, F.T. Hebert. – Massachusetts: Duxbury Press, 1979. – 280 p.

9. Wilson JJ. Speakout: Intermediate, 2nd edition. Students Book / C. Antonia, JJ. Wilson – Pearson, 2015. – 176 p.

10. Wilson JJ. Speakout: Intermediate, 2nd edition. Workbook / C. Antonia, JJ. Wilson, D. Williams. – Pearson, 2015. – 97 p.

11. Murphy R. English Grammar in Use / R. Murphy. – Cambridge University Press, 1998. – 328 p.

12. Duckworth M.. Oxford Business English. Grammar and Practice / M. Duckworth. – Oxford University Press, 2002 – 224 p.

13. Evans V. Round-up. English Grammar Practice : Students' Book / V. Evans, J. Dooley. – Pearson Education Limited, Longman, 2011. – 256 p.

14. Jones L. New International Business English. / L. Jones, R. Alexander. – Cambridge University Press, 2000. – 182 p.

15. Swan M. Practical English Usage / M. Swan. – Oxford University Press, 2005. – 86 p.

16. Thomson A. Practical English Grammar/ A. Thomson, A. Martinet. – Oxford University Press, 1996. – 332 p.

17. Oxford collocations dictionary for students of English. – Oxford University press, 2002. – 898p.

18. Oxford Word Skills Basic /Ed. by R.Gairns, S.Redman. – Oxford University press, 2008. – 254p.

19. Word Wise Dictionary. – Edinburgh: Longman, 2001. – 724p.

18) Інформаційні ресурси:

1. Сайт Національної бібліотеки України імені В.І. Вернадського [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.nbuv.gov.ua>
2. Бібліотека КНУБА [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://library.knuba.edu.ua/>

19) Система оцінювання навчальних досягнень (розподіл балів)


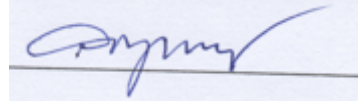
Поточне оцінювання та самостійна робота		Підсумковий тест	Сума
Результати роботи студентів під час семінару (практичної роботи)	Якість виконання індивідуального завдання		
30	20	50	100

20) Умови допуску до підсумкового контролю:

- відвідування лекцій;
- активність на практичних заняттях;
- дотримання термінів виконання РР;
- дотримання умов академічної доброчесності.

21) Політика щодо академічної доброчесності: розуміння здобувачами вищої освіти норм академічної доброчесності (вимог щодо оригінальності текстів та допустимого відсотку співпадінь).

22) Примітки:

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри економіки, менеджменту та управління територіями Протокол № 01/09 від 05.09. 2022	Завідувач кафедри економіки, менеджменту та управління територіями  к. е. н., ст. дослідник, В. А. Чудовська
Схвалено Науково-методичною радою ВСП «Інститут інноваційної освіти Київського національного університету будівництва і архітектури» Протокол № 2 від 19.09.2022	Голова НМР ВСП «ІНО КНУБА»  д. т. н., проф. Д. Е. Прусов