

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ МОТИВАЦІЙНИХ ЛИСТІВ ВСТУПНИКІВ ДО ВСП «ІНО КНУБА» В 2025 РОЦІ

Мотиваційний лист вступника до ВСП «ІНО КНУБА» має містити такі розділи:

1. «Шапка» у правому верхньому куті листа. Це дані про особу, до якої адресовано лист (прізвище, ім'я, по батькові (ПІБ), посада, назва університету), та про того, хто пише лист (ПІБ, адреса, імейл, номер телефону).

2. Вступ, який починається з особистого звертання в шанобливій формі. У цьому абзаці треба пояснити, з якою метою звертаєтесь і чого прагнете.

3. Основна частина. Найбільша, у якій послідовно, аргументовано та лаконічно розкриваєте низку питань. Чому зацікавилися спеціальністю, як дізналися про виш, чому хочете навчатися саме в ньому, чому інститут має обрати саме вас, якими бачите перспективи, професійне життя після завершення навчання.

3.1. Слід максимально зосередитися і надати факти, які зможуть позитивно вплинути на вирішення питання про ваше прийняття: хороша академічна успішність, успіхи у навчанні, участь у проектах і майстер-класах, вивчення іноземних мов та інше.

3.2. Важливою складовою мотиваційного листа може бути інформація про соціальні навички, необхідні для здобуття окремих професій та подальшої успішної роботи за фахом.

3.3. Якщо у вас є власні статті, виступи або розробки в цій області, їх обов'язково потрібно зазначити.

3.4. Наявний практичний досвід. Ще одним аргументом, який підкреслить вмотивованість студента, може бути інформація про практичний досвід чи роботу в межах обраної спеціальності.

Увага, будьте конкретними, наводьте живі приклади вашої діяльності, успіхів і досягнень.

4. Підсумки: два-три речення, де абітурієнт підтверджує, що готовий до старанного навчання та впевнений у правильному виборі.

Увага, мотиваційний лист особисто підписується вступником.

5. Вимоги до оформлення мотиваційного листа:

- рекомендований обсяг мотиваційного листа – 1-2 сторінки формату А4;
- мотиваційний лист виконується в текстовому редакторі Microsoft Word (розширення .rtf, .doc або .docx), шрифт – Times New Roman, розмір шрифту – 12, міжрядковий інтервал – 1 / 1,5, абзацний відступ – 1 см;
- вирівнювання тексту – по ширині, усі поля по два сантиметри.

6. Порядок подання мотиваційного листа

Подання мотиваційного листа до ВСП «ІНО КНУБА» може здійснюватись шляхом:

- особисто до приймальної комісії;
- надіслати поштою на адресу приймальної комісії;
- надіслати скановану копію на електронну адресу приймальної комісії.

7. Критерії оцінювання мотиваційного листа

Рівні	Бали	Критерії оцінювання мотиваційного листа
Низький	100 – 133	Мотивація: вступник не вмотивований або демонструє посередню мотивацію до навчання; не розуміє професійних особливостей обраного фаху; цілі власної освітньої діяльності відсутні, вступник не бачить її практичну значущість. Основними мотивами, наявними у вступника, є територіальне розташування ЗВО (за місцем проживання) і вплив рідних людей. Структура: є порушення логічності, цілісності, послідовності й несуперечливості розвитку думки. Аргументованість: наведені аргументи не є доречними або мало переконливі. Грамотність: кількість орфографічних і пунктуаційних помилок перевищує 5-6, лексичних, граматичних і стилістичних – 7. Оригінальність: текст мотиваційного листа відзначається малою оригінальністю, насичений мовними штампами, що збільшують його обсяг. Технічне оформлення: низька якість технічного оформлення листа.
Середній	134 – 175	Мотивація: Вступник окреслює мотиви вибору професії, зазначає інтерес до неї, що має прояв у: загальній мотивації; науково-пізнавальних мотивах; мотивах суспільної значущості професії; наслідуванні; усвідомленні перспективності обраної професії; навчальному й позакласному інтересах; бажанні бути корисним. Вступник самостійно ставить цілі власної освітньої діяльності, але не повною мірою може окреслити, як знання та навички, здобуті під час навчання, допоможуть йому реалізувати кар'єрні плани. Структура: є некритичні порушення логічності, цілісності, послідовності чи несуперечливості розвитку думки. Аргументованість: Аргументи переконливі, однак дублюються. Грамотність: кількість орфографічних і пунктуаційних помилок не перевищує 2-4, лексичних, граматичних і стилістичних – 4-6. Оригінальність: текст мотиваційного листа відзначається посередньою оригінальністю: поруч із мовними штампами, що збільшують обсяг тексту, зустрічаються оригінальні висловлювання. Технічне оформлення: є відхилення від технічного оформлення.
Високий	176 – 200	Мотивація: Вступник чітко окреслює мотиви вибору професії, зазначає активний інтерес до цієї професії, що має прояв у: загальній мотивації; романтиці професії; науково-пізнавальних мотивах; мотивах суспільної значущості професії; наслідуванні; усвідомленні перспективності обраної професії; навчальному й позакласному інтересах; бажанні бути корисним країні. Вступник чітко окреслює цілі та очікувані результати власної освітньої діяльності; обґрунтовує доцільність вивчення матеріалу для власної життєдіяльності з відповідною оцінкою значущості знань; може пояснити, як навчання на обраній освітній програмі допоможе його професійній реалізації. Структура: Чітка логіка і послідовність викладу думок. Аргументованість: Аргументи доречні й переконливі. Грамотність: кількість орфографічних і пунктуаційних помилок не перевищує 1, лексичних, граматичних і стилістичних – 1-3. Оригінальність: текст мотиваційного листа відзначається оригінальністю думок. Технічне оформлення: вимоги дотримано.