

ЗМІНА ПРИЗВИЩА

Директору ВСП «ІННО КНУБА»
Олександрову САМОЙЛОВУ

(Власне ім'я, прізвище)
студента _____ курсу
_____ кафедри
_____ форми навчання
очної (денної, вечірньої) / заочної
спеціальність _____
освітня програма _____
тел.: _____

ЗАЯВА

Прошу змінити в базах даних та документах, що супроводжують освітній процес, особові дані _____ на _____
ім'я / прізвище / по-батькові _____ вказати нові дані
відповідно до _____
свідцтва про зміну імені / свідцтва про шлюб / свідцтва про розірвання шлюбу /
рішення суду / та інших документів, що підтверджують зміни

До заяви додаю:

1. Копію паспорта громадянина України (ID-картку з додатком);
2. Копію свідцтва про зміну імені / свідцтво про шлюб / розірвання шлюбу / рішення суду / та інші документи, що підтверджують зміни;
3. Копію реєстраційного номера облікової картки платника податків.

(дата)

(підпис)

Примітка:

1. Студент особисто пише заяву і надає до інституту.
2. До заяви додаються копії паспорта, реєстраційного номера облікової картки платника податків та відповідного документу, що підтверджує зміни.