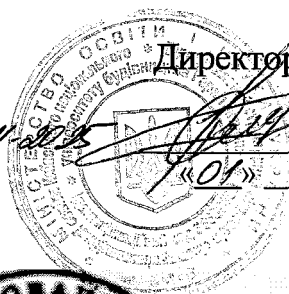


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
 КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ
 ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
 "ІНСТИТУТ ІННОВАЦІЙНОЇ ОСВІТИ КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
 УНІВЕРСИТЕТУ БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ"
 (ІНО КНУБА)

СХВАЛЕНО

ЗАТВЕРДЖУЮ

На засіданні Вченої ради ВСП
 «ІНО КНУБА»



Директор ВСП «ІНО КНУБА»

Протокол від « 30 » 04 2026 № 20/2026-2025

Олександр САМОЙЛОВ

«01» 05 2026 № 04-03/20



ПОЛОЖЕННЯ
 ПРО МОНІТОРИНГ І ПЕРЕГЛЯД ОСВІТНІХ ПРОГРАМ
 У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ «ІНСТИТУТ
 ІННОВАЦІЙНОЇ ОСВІТИ КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
 БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ»

КИЇВ 2026

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	4
2. МОНІТОРИНГ ТА ПЕРЕГЛЯД ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ	5
3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ МОНІТОРИНГУ ТА ПЕРЕГЛЯДУ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ	6
4. ОНОВЛЕННЯ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ	8
5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ	9
ДОДАТКИ	12

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про моніторинг і перегляд освітніх програм у Відокремленому структурному підрозділі «Інститут інноваційної освіти Київського національного університету будівництва та архітектури» визначає основні засади та процедури проведення моніторингу та перегляду освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, як інструменту внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Інститут інноваційної освіти Київського національного університету будівництва та архітектури», (далі – Положення, (далі – Інститут).

1.2. Положення розроблено відповідно до Законів України: «Про освіту» від 05.09.2017, № 2145-VIII (редакція від 01.01.2026), «Про вищу освіту» від 01.07.2014, № 1556-VII (редакція від 11.03.2026), Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 за № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності», наказу Міністерства освіти і науки України від 15.05.2024 за № 686 «Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», Положення про організацію освітнього процесу ВСП «ІНО КНУБА» від 21.03.2024 та інших нормативно-правових документів України та локальних нормативно-правових документів, що регулюють освітню діяльність.

1.3. Моніторинг ОП здійснюють для встановлення досяжності визначених цілей та результатів навчання. Моніторинг щорічно здійснює кафедра, що реалізує ОП. До участі в моніторингу можуть бути залучені експерти, професіонали-практики, здобувачі ВО та інші стейкхолдери.

Моніторинг може бути: внутрішній та зовнішній.

Внутрішній моніторинг здійснюється групою забезпечення освітньої програми на чолі з гарантом освітньої програми.

Моніторинг може проводитися у різний спосіб – анкетування, опитування, інтерв'ювання (у тому числі здобувачів вищої освіти та випускників з метою аналізу їх власного досвіду), а також моніторинг досягнутих результатів, оцінювання освітньої програми на відповідність критеріям забезпечення якості освіти тощо.

Невід'ємною і обов'язковою складовою внутрішнього моніторингу є аналіз відповідності інформаційного, методичного та матеріально-технічного забезпечення освітньої програми вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та акредитаційним вимогам.

Зовнішній моніторинг може проводитися будь-якими органами, підприємствами, установами, організаціями, іншими юридичними особами, що здійснюють незалежне оцінювання якості освіти та освітньої діяльності.

Участь закладів освіти (інших суб'єктів освітньої діяльності) та учасників освітнього процесу у зовнішньому моніторингу якості освіти є добровільною, крім

випадків, встановлених законодавством.

Зовнішній моніторинг якості освіти проводиться з метою отримання об'єктивних даних про якість освіти, забезпечення органів державної влади, громадськості відповідною статистичною та аналітичною інформацією.

2. МОНІТОРИНГ ТА ПЕРЕГЛЯД ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

2.1. Моніторинг освітньої програми (далі – моніторинг) – оцінювання якості освітньої програми та освітньої діяльності кафедри, яка забезпечує провадження освітньої діяльності за певною освітньою програмою. Метою моніторингу є встановлення рівня відповідності освітньої програми:

- стандарту вищої освіти за спеціальністю;
 - нормативним вимогам щодо освітніх програм МОН, НАЗЯВО, інших органів управління у сфері вищої освіти України;
 - вимогам внутрішніх нормативних актів Інституту;
- а також на рівень досягнення заявлених у програмі результатів навчання відповідно до критеріїв оцінювання якості освітньої програми.

2.2. Моніторинг освітніх програм передбачає:

- моніторинг якості результатів навчання здобувачів освіти;
- моніторинг якості викладання навчальних дисциплін;
- моніторинг задоволеності здобувачів освіти якістю освітніх програм;
- моніторинг якості кадрового складу (відповідність освітньої та/або професійної кваліфікації науково-педагогічних і наукових працівників задіяних у реалізації освітніх програм), їх досягнень у професійній діяльності;
- моніторинг задоволеності науково-педагогічних і наукових працівників внутрішнім забезпеченням якості освітніх програм;
- моніторинг якості академічної (освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної і соціальної) підтримки здобувачів освіти;
- моніторинг індивідуальних траєкторій навчання здобувачів освіти;
- моніторинг академічної мобільності, інтернаціоналізації; моніторинг працевлаштування здобувачів освіти та їх кар'єрного шляху (віддалених результатів вищої та професійної освіти);
- моніторинг потреб спеціальності та ринку освітніх послуг;
- моніторинг наукової активності здобувачів освіти та якості наукового керівництва.

2.3. Обов'язковим елементом моніторингу для всіх освітніх програм Інститут є аналіз відповідності кадрового забезпечення освітніх компонент програми вимогам Ліцензійних умов до провадження освітньої діяльності. Зазначений аналіз проводиться на підставі таких документів:

- *Відомості про науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, що підтверджують їх освітню та/або професійну кваліфікацію для забезпечення*

освітнього процесу на відповідному рівні вищої освіти або за освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, на відповідному рівні вищої освіти – формуються кожною кафедрою – двічі на рік (жовтень та червень) (Додаток А);

- Відомості про кадрове забезпечення освітніх компонент (навчальних дисциплін) програм, які закріплено за науково-педагогічними (педагогічними) працівниками – формується керівником проектної групи (гарантом) освітньої програми по відповідній освітній програмі, на підставі даних, поданих кафедрами – двічі на рік.

2.4. Моніторинг і перегляд освітніх програм освітніх програм передбачає проведення навчально-методичним відділом методичних семінарів/тренінгів для проектних груп освітніх програм.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ МОНІТОРИНГУ ТА ПЕРЕГЛЯДУ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

3.1. Моніторинг освітніх програм здійснюється групою забезпечення відповідної ОП під головуванням гаранта освітньої програми, за графіком.

3.2. Моніторинг ОП передбачає щорічне опитування учасників освітнього процесу, які задіяні в реалізації ОП (здобувачі ВО, науково-педагогічні працівники, навчально-допоміжний і адміністративно-управлінський персонал Інституту), опитування випускників, роботодавців та інших зовнішніх стейкхолдерів, тощо.

3.3. При моніторингу якості кадрового, матеріально-технічного, навчально-методичного, інформаційного забезпечення освітньої програми долучаються структурні підрозділи, які забезпечують організацію освітнього процесу.

Враховуються:

рекомендації НАЗЯВО щодо формування та удосконалення освітніх програм;

виявлені позитивні та негативні тенденції в реалізації освітніх програм у межах Інституту;

аналіз динаміки контингенту здобувачів вищої освіти за означеною програмою;

кадрове, навчально-методичне, інформаційне забезпечення освітньої програми.

3.4. Керівник проектної групи (гарант) освітньої програми у визначений графіком моніторингу терміни:

- забезпечує формування та наповнення сторінки освітньої програми на веб-сторінці кафедри, що забезпечує провадження освітньої діяльності за відповідною освітньою програмою;

- готує проект відомості про самооцінювання освітньої програми відповідно до критеріїв, визначених «Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (<https://naqa.gov.ua/wp->

<content/uploads/2020/01/SAR-form-.pdf>) (Додаток Б);

3.5. Моніторинг передбачає аудит:

- відомостей про самооцінювання, доданих до них матеріалів, а також усіх інших матеріалів та інформації, що стосується освітньої програми і діяльності кафедри за цією програмою;
- структури та змісту освітньої програми, її відповідності стандарту вищої освіти, національній рамці кваліфікацій, нормативним актам Міністерства освіти та науки України та Національного агентства;
- повноти та відповідності робочих програм навчальних дисциплін, методичних матеріалів з їх вивчення та інших методичних розробок освітньої програми та навчальному плану (навчальним планам);
- курсів навчальних дисциплін на платформі «Moodle» та в інституційному репозитарії;
- якісного складу науково-педагогічних працівників, які викладають на освітній програмі на відповідність Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності (Додаток Б);
- наявності та повноти результатів опитувань стейкхолдерів щодо якості реалізації освітньої програми;
- формування рекомендацій щодо вдосконалення якості освітньої діяльності за освітньою програмою;
- складання звіту про результати аудиту.

3.5. Результати моніторингу розглядаються на засіданні кафедри, що забезпечує провадження освітньої діяльності за освітньою програмою.

3.6. За результатами моніторингу керівник проектної групи (гарант) освітньої програми до 10 робочих днів з дня розгляду на засіданні кафедри складає план заходів з удосконалення діяльності за освітньою програмою із зазначенням термінів виконання цих заходів.

3.7. Якщо результати перегляду вимагають перепроєктування ОП, її освітніх компонентів, кількості кредитів, корегування цілей тощо для досягнення місії Інституту, визначених програмних результатів навчання, то ОП підлягає модернізації/оновленню.

3.8. З метою модернізації ОП її гарант після підготовки проекту ОП зі змінами надає проект ОП зі змінами.

3.9. Проекти модернізованих освітніх програм першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів оприлюднюються на офіційному сайті Інституту у розділі «Громадське обговорення» не пізніше ніж за 4 тижні до засідання Науково-методичної ради.

3.10. За результатами Громадського обговорення приймається рішення відповідної кафедри: чи приймати пропозиції чи відхилити.

3.11. Проекти освітніх програм, які пройшли громадське обговорення та після опрацювання (за необхідності) затверджуються Вченою радою Інститут з попереднім схваленням Науково-методичною радою.

3.12. Затвержені освітні програми обов'язково оприлюднюються на офіційному сайті Інституту.

3.13. В період з 01 червня по 01 серпня кожного року навчально-методичний відділ готує проект переліку освітніх програм, які будуть проходити акредитаційну експертизу протягом навчального року, погоджує з завідувачами кафедр та гарантами ОП, затверджує рішенням директора та подає за визначеною процедурою до Національного агентства забезпечення якості вищої освіти (далі – Національне агентство). (Перелік освітніх програм формується за результатами аналізу термінів дії ліцензій/сертифікатів про акредитацію, та/або подань завідувачів кафедр, на яких реалізуються освітні програми).

4. ОНОВЛЕННЯ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

4.1. Оновлення ОП передбачає внесення змін до змісту ОП, умов її реалізації, цілей ОП та/або програмних результатів навчання, зміну назви ОП тощо на підставі проведеного перегляду/моніторингу.

4.2. Підставами для оновлення ОП є:

- результати моніторингу;
- пропозиції учасників освітнього процесу, які задіяні в реалізації ОП;
- пропозиції випускників, роботодавців та інших зовнішніх стейкхолдерів;
- необхідність врахування змін, що відбулися в науковому професійному полі, змін на ринку освітніх послуг та/або на ринку праці;
- об'єктивні зміни інфраструктурного, кадрового характеру та/або інших ресурсних умов реалізації освітньої програми;
- негативна динаміка набору здобувачів ВО на навчання за цією ОП;
- затвердження/оновлення Стандарту вищої освіти за спеціальністю, до якої належить ОП.

4.3. Оновлення ОП виконується шляхом затвердження необхідних змін на засіданнях відповідних кафедр до 01 вересня поточного року, в якому будуть навчатись здобувачі освіти за зміненою ОП.

4.4. До ОП додається додаток, в якому зазначають внесені зміни, у вигляді опису еволюції ОП (Додаток В), де відображаються внесені зміни та відповідні стадії погодження ОП.

4.5. Науково-методична рада погоджує оновлену ОП, про що виносить відповідне рішення.

4.6. Оновлена ОП проходить затвердження в порядку, визначеному Положенням про розробку та супроводження освітніх програм у відокремленому підрозділі «Інститут інноваційної освіти Київського національного університету будівництва і архітектури» схвалено Вченою радою ВСП «ІНО КНУБА» від 27.01.2023 протокол №38.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Керівництво та контроль за проведенням моніторингу покладається на керівника групи забезпечення та гаранта ОП.

5.2. Особи, які здійснюють моніторинг ОП, несуть персональну відповідальність за достовірність та об'єктивність наданої інформації, за правильність обробки даних моніторингу, їх аналіз, використання та конфіденційність результатів.

5.3. Методичне забезпечення моніторингових досліджень, координацію та консультування здійснює навчально-методичний відділ Інституту.

5.4. Проект ОП оприлюднюється на офіційному сайті Інститут з метою отримання зауважень та пропозицій зацікавлених сторін.

5.5. Відповідальними за повноту й своєчасність розміщення інформації про ОП на сайті Інститут є гарант ОП та/або керівник групи забезпечення ОП.

5.6. Пропозиції щодо оновлення освітніх програм або про відсутність потреби у їх змінах розробляються проектними групами з перегляду відповідних освітніх програм, як правило, не пізніше 15 червня навчального року, що передує планованому.

5.7. Пропозиції щодо оновлення освітніх програм розглядаються Науково-методичною радою, як правило, після завершення атестації здобувачів освіти та, як правило, не пізніше 20 червня навчального року, що передує планованому.

5.8. Оновлення освітніх програм, що передбачають внесення часткових змін до їх структурних елементів, окрім розділів, що стосуються їх особливостей, цілей і програмних результатів навчання, здійснюється без перезатвердження.

5.9. Освітня програма може бути закрита (виключена з переліку ОП Інститут):

- за поданням кафедри Інститут;
- в разі відсутності набору здобувачів вищої освіти на ОП два роки поспіль.

Рішення про закриття ОП приймає Вчена рада Інституту.

5.10. Порядок проведення моніторингу освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти в Інституті розглядається та затверджується Вченою радою Інституту. Порядок схвалюється Вченою радою та затверджується наказом директора Інституту.

5.11. Зміни та доповнення до Положення схвалюються Вченою радою та затверджуються директором Інституту.

ВІДОМОСТІ

про науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, що підтверджують їх освітню та/або професійну кваліфікацію для забезпечення освітнього процесу на відповідному рівні вищої освіти або за освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, на відповідному рівні вищої освіти

1. Загальна інформація про забезпечення науково-педагогічними, педагогічними та науковими працівниками освітнього процесу на _____ рівні вищої освіти або за освітньою програмою _____, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, на _____ рівні вищої освіти

Найменування показника	Кількість (осіб)
Загальна кількість науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників	
Кількість науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, які працюють за основним місцем роботи (в тому числі за суміщенням)	
з них кількість:	
– докторів наук та (або) професорів	
– кандидатів наук та (або) доцентів	

2. Якісний склад науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, які забезпечують освітній процес на _____ рівні вищої освіти або за освітньою програмою _____, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, спеціальності _____ на _____ рівні вищої освіти (крім розширення провадження освітньої діяльності у разі збільшення ліцензованого обсягу на певному рівні вищої освіти)

Найменування освітнього компонента, який закріплено за науково-педагогічним, педагогічним, науковим працівником	Прізвище, ім'я, по батькові науково-педагогічного, педагогічного, наукового працівника	Найменування посади	Освітня кваліфікація (найменування закладу, який закінчив науково-педагогічний, педагогічний, науковий працівник, рік закінчення, спеціальність, кваліфікація згідно з документом про вищу освіту)	Освітня кваліфікація (науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації (серія, номер, дата, ким виданий диплом), вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно (серія, номер, дата, ким виданий атестат)	Професійна кваліфікація (відомості про досвід професійної діяльності (заняття) за відповідним фахом (спеціальністю, спеціалізацією) із зазначенням посади та строку роботи на цій посаді (крім педагогічної, науково-педагогічної, наукової діяльності), керівництво (консультування) дисертації на здобуття наукового ступеня за спеціальністю (прізвище, ім'я, по батькові дисертанта, здобутий науковий ступінь, спеціальність, назва дисертації, рік захисту, серія, номер, дата, ким виданий диплом), наявність публікацій у наукових виданнях, які включені до переліку фахових видань України, до наукометричних баз, зокрема Scopus, Web of Science Core Collection), протягом останніх п'яти років)	Відомості про підвищення кваліфікації (найменування закладу, вид документа, тема, дата видачі і кількість навчальних кредитів (годин))	Досягнення у професійній діяльності (відповідно до пункту 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності)
Назва освітньої програми та спеціальності (у разі ліцензування за відповідним рівнем вищої освіти)							
Особи, які працюють за основним місцем роботи							
Особи, які працюють за сумісництвом							

(Додаток Л в редакції Постанови КМУ від 24 березня 2021 р. № 365)

Додаток 16
до Ліцензійних умов

ВІДОМОСТІ

про наявність науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, які працюють за основним місцем роботи, мають відповідну освітній програмі освітню та/або професійну кваліфікацію (крім розширення провадження освітньої діяльності щодо збільшення ліцензованого обсягу на певному рівні вищої освіти)

Якісний склад науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, які працюють за основним місцем роботи, мають відповідну освітній програмі _____ в межах спеціальності _____ освітню та/або професійну кваліфікацію

Прізвище, ім'я, по батькові науково-педагогічного, педагогічного, наукового працівника	Найменування посади	Освітня кваліфікація (найменування закладу, який закінчив науково-педагогічний, педагогічний, науковий працівник, рік закінчення, спеціальність, кваліфікація згідно з документом про вищу освіту)	Освітня кваліфікація (науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації (серія, номер, дата, ким виданий диплом), вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно (серія, номер, дата, ким виданий атестат)	Професійна кваліфікація (відомості про досвід професійної діяльності (заняття) за відповідним фахом (спеціальністю, спеціалізацією) із зазначенням посади та строку роботи на цій посаді (крім педагогічної, науково-педагогічної, наукової діяльності), керівництво (консультування) дисертації на здобуття наукового ступеня за спеціальністю (прізвище, ім'я, по батькові дисертанта, здобутий, науковий ступінь, спеціальність, назва дисертації, рік захисту, серія, номер, дата, ким виданий диплом), наявність публікацій у наукових виданнях, які включені до переліку фахових видань України, до наукометричних баз, зокрема Scopus, Web of Science Core Collection), протягом останніх п'яти років)	Відомості про підвищення кваліфікації (найменування закладу, вид документа, тема, дата видачі і кількість навчальних кредитів (годин) підвищення кваліфікації)	Досягнення у професійній діяльності (відповідно до пункту 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності)
--	---------------------	--	--	---	--	---

(Додаток Л в редакції Постанови КМУ від 24 березня 2021 р. № 365)

Додаток А.2.

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Поле для завантаження силабуса або інших навчально- методичних матеріалів	Якщо освітній компонент потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього*

* наводять відомості, як мінімум, щодо наявності відповідного матеріально-технічного забезпечення, його достатності для реалізації ОП; для обладнання/устаткування – також кількість, рік введення в експлуатацію, рік останнього ремонту; для програмного забезпечення – також кількість ліцензій та версія програмного забезпечення

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів

ІД викладача	ПІБ викладача	Посада	Структурний підрозділ, у якому працює викладач	Інформація про кваліфікацію викладача	Стаж науково- педагогічної роботи	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування

Обґрунтування зазначається окремо щодо кожної дисципліни, яку викладає викладач.

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Назва освітнього компонента		
Результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання

Для кожного освітнього компонента заповнюється окрема таблиця.

Приклад: Методи навчання та засоби діагностики результатів навчання з навчальної дисципліни « _____ » у відповідності до результатів навчання

Шифр РН	Результати навчання	Методи навчання	Засоби діагностики / форми оцінювання
РН 1.	Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, усвідомлюючи необхідність навчання впродовж усього життя, проявляти толерантність та готовність до інноваційних змін.	Активні неімітаційні методи навчання: експрес-опитування, дискусія; мозковий штурм. Самостійна та індивідуальна робота	1. Усне (теоретичне) опитування. 2. Активна участь в дискусії. 3. Реферат/есе. 4. Контрольна (модульна) робота. 5. Екзамен.
РН 4.	Систематизувати й упорядковувати отриману інформацію щодо процесів і явищ у світовому господарстві; оцінювати та пояснювати вплив ендогенних і екзогенних факторів на них; формулювати висновки і розробляти рекомендації з урахуванням особливостей національного і міжнародного середовища	Лекція. Активні неімітаційні методи навчання: дискусія; брейн-штормінг (мозковий штурм), тестування. Активні імітаційні методи навчання: PBL-тренінг, вирішення конкретних задач та ситуацій, Case study, розв'язок модельованого завдання. Самостійна та індивідуальна робота	1. Усне (теоретичне) опитування. 2. Перевірка виконання аналітично-розрахункових робіт, індивідуальних та командних завдань. 3. Участь у дискусії та за її результатами самооцінювання та взаємооцінювання учасників. 4. Контрольна (модульна) робота. 5. Екзамен.
РН 6.	Планувати, організувати, мотивувати, оцінювати та підвищувати результативність колективної праці, здійснювати дослідження в групі під керівництвом лідера, з урахуванням вимог та особливостей сьогодення в умовах обмеженості часу	Лекція. Активні неімітаційні методи навчання: дискусія; брейн-штормінг (мозковий штурм), тестування. Активні імітаційні методи навчання: аналітична доповідь, PBL-тренінг, робота в малих групах, вирішення конкретних задач та ситуацій, Case study, розв'язок модельованого завдання. Самостійна та індивідуальна робота, презентація.	1. Усне (теоретичне) опитування. 2. Перевірка виконання аналітично-розрахункових робіт, індивідуальних та командних завдань, вирішення кейсів. 3. Участь у дискусії та за її результатами самооцінювання та взаємооцінювання учасників. 4. Контрольна (модульна) робота. 5. Екзамен.
РН 7.	Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати	Лекція. Активні неімітаційні методи навчання: семінар-дискусія, брейн-штормінг, тестування. Активні імітаційні методи навчання: вирішення конкретних задач та ситуацій, метод аналізу проблеми, метод аналізу типових помилок, метод аналізу колізій, аналітична доповідь. Самостійна та індивідуальна робота, презентація.	1. Усне (теоретичне) опитування. 2. Відповідь на проблемні запитання. 3. Перевірка виконання аналітично-розрахункових робіт, індивідуальних та командних завдань. 4. Участь у дискусії та за її результатами самооцінювання та взаємооцінювання учасників. 5. Контрольна (модульна) робота. 6. Екзамен.
РН 10.	Ідентифікувати та виокремлювати особливості функціонування суб'єктів міжнародних відносин та моделей їх економічного розвитку	Лекція. Активні неімітаційні методи навчання: семінар-дискусія, тестування. Активні імітаційні методи навчання: порівняльний аналіз (визначення критеріїв, формування порівняльної таблиці), Case study, розв'язок модельованого завдання, презентація.	1. Усне (теоретичне) опитування. 2. Перевірка виконання аналітично-розрахункових робіт, індивідуальних та командних завдань, вирішення кейсів. 3. Участь у дискусії та за її результатами самооцінювання та взаємооцінювання учасників. 4. Контрольна (модульна) робота. 5. Екзамен.

ВІДОМОСТІ ПРО САМООЦІНЮВАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ (вивірити)

Відомості містять поля для відповідей на відкриті запитань двох видів: «короткеполе» (не більше 1500 символів з пробілами) та «довге поле» (не більше 3000 символів з пробілами).

Загальні відомості

Поля, позначені зірочками *, є обов'язковими для заповнення.

1. Інформація про заклад вищої освіти

*Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО	
*Повна назва ЗВО	
*Ідентифікаційний код ЗВО	
*ПІБ керівника ЗВО	
*Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО	
Інформація про відокремлений структурний підрозділ (ВСП) (<i>вказується лише якщо ОП реалізується у ВСП</i>)	
Реєстраційний номер ВСП ЗВО у ЄДЕБО	
Повна назва ВСП ЗВО	
Ідентифікаційний код ВСП ЗВО	
ПІБ керівника ВСП ЗВО	
Посилання на офіційний вебсайт ВСП ЗВО	

2. Посилання на інформацію про ЗВО (ВСП ЗВО) у Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО

3. Загальна інформація про освітню програму, яка подається на акредитацію

*ID освітньої програми в ЄДЕБО	
*Назва ОП	
*Реквізити рішення про ліцензування спеціальності на відповідному рівні вищої освіти	
*Цикл (рівень вищої освіти)	
*Галузь знань	
*Спеціальність	
Спеціалізація (за наявності)	
*Вид освітньої програми	
*Вступ на освітню програму здійснюється на основі ступеня (рівня)	
*Термін навчання на освітній програмі	
*Форми здобуття освіти на ОП	
*Структурний підрозділ	

(кафедра або інший підрозділ), відповідальний за реалізацію ОП	
Інші навчальні структурні підрозділи (кафедра або інші підрозділи), залучені до реалізації ОП	
*Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП	
*Освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації	так/ні
Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)	
*Мова (мови) викладання	
*ID гаранта ОП у ЄДЕБО	
*ПІБ гаранта ОП	
*Посада гаранта ОП	
*Корпоративна електронна адреса гаранта ОП	
*Контактний телефон гаранта ОП	
Додатковий контактний телефон гаранта ОП	

*4. Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження

довге поле

*5. Інформація про контингент здобувачів вищої освіти на ОП станом на 1 жовтня поточного навчального року та набір на ОП

Рік навчання	1 рік навчання	2 рік навчання	3 рік навчання	4 рік навчання
1. Навчальний рік, у якому відбувся набір здобувачів відповідного року навчання				
2. Обсяг набору на ОП у відповідному навчальному році				
3. Контингент студентів:				
3.1. очна форма навчання				
3.2. заочна форма навчання				
4. У т. ч. іноземців:				
4.1. очна форма навчання				
4.2. заочна форма навчання				

Кількість стовпців таблиці змінюється залежно від строку навчання на освітній програмі.

Якщо за ОП здійснюється навчання за іншими формами навчання, додається відповідна кількість рядків у графи 3 і 4.

*6. Інформація про інші освітні програми ЗВО за відповідною спеціальністю:
(зазначається ID програм у ЄДЕБО і їх назва)

Рівень вищої освіти	Інформація про освітні програми
початковий рівень(короткий цикл) вищої освіти	
перший (бакалаврський)рівень	
Другий (магістерський)рівень	
третій (освітньо-науковий/ освітньо-творчий) рівень	




*7. Інформація про площі ЗВО, станом на момент подання відомостей просамооцінювання, кв. м.

	Загальна площа	Навчальна площа
Усі приміщення ЗВО		
Власні приміщення ЗВО (на праві власності, господарського відання або оперативного управління)		
Приміщення, які використовуються наіншому праві, аніж право власності, господарського відання або оперативногоуправління (оренда, безоплатне користуваннятощо)		
Приміщення, здані в оренду		

Примітка. Для ЗВО із ВСП інформація зазначається:

- щодо ОП, яка реалізується у базовому ЗВО – без урахування приміщень ВСП;
- щодо ОП, яка реалізується у ВСП – лише щодо приміщень даного ВСП.

*8. Поля для завантаження документів щодо ОП:

Назва документа(ів)	Поле для завантаження документів
*Освітня програма	
*Навчальний план за ОП	
Рецензії та відгуки роботодавців	

9. Інформація про наявність в акредитаційній справі інформації з обмеженим доступом

Справа містить інформацію з обмеженим доступом – так/ні

Зазначте, які частини відомостей про самооцінювання містять інформацію з обмеженим доступом, до якого виду інформації з обмеженим доступом вона належить та на якій підставі (із зазначенням відповідних норм законодавства та/або реквізитів рішення про обмеження доступу до інформації)

Частина відомостейпро самооцінювання, яка містить інформацію з обмеженим доступом	Вид інформації з обмеженим доступом	Опис інформації, доступ до якої обмежений	Підстава для обмеження доступудо інформації

1. Кр.1. Проектування та цілі освітньої програми

Зміст ВСО	Суттєві недоліки
Чи освітня програма дає можливість досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти? Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?	Не всі результати навчання, визначені стандартом вищої освіти, можуть бути досягнуті через програмні результати навчання.
Чи зміст освітньої програми враховує вимоги відповідних професійних стандартів (за наявності)?	За відсутності стандарту вищої освіти, не всі вимоги Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня враховані під час проектування програмних результатів навчання освітньої програми
Чи мета освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням потреб заінтересованих сторін (стейкхолдерів)? - здобувачі вищої освіти та випускники програми - роботодавці - академічна спільнота - інші стейкхолдери	ЗВО присвоює професійну кваліфікацію за певною професією, але встановлено хоча б один із таких фактів: - освітня програма не забезпечує виконання вимог до знань, умінь, навичок і компетентностей, визначених відповідним професійним стандартом (зокрема, для додаткових професійних кваліфікацій - за рахунок її вибіркових освітніх компонентів); - назва професії не відповідає чинному Класифікатору професій чи відсутня у Класифікаторі професій; - у ЗВО не визначено/не затверджено відповідними організаційно-управлінськими документами ЗВО: порядок присвоєння цієї професійної кваліфікації або відповідні процедури, методи демонстрації компетентностей, або критерії (умови) присвоєння професійної кваліфікації відповідно до чинного законодавства; - у разі відсутності професійного стандарту присвоєння професійної кваліфікації здійснюється без погодження із Національним агентством кваліфікацій.
Чи мета освітньої програми відповідає місії та стратегії закладу вищої освіти?	На етапі проектування освітньої програми потреби заінтересованих сторін жодним способом не вивчались.
Чи мета освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням тенденцій розвитку науки і спеціальності?	Мета освітньої програми не відповідає заявленій спеціальності та/або орієнтована на іншу спеціальність (або галузь знань).
Чи мета освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням тенденцій розвитку ринку праці, галузевого та регіонального контексту?	
Чи мета освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням досвіду аналогічних вітчизняних освітніх програм?	
Чи мета освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням досвіду аналогічних іноземних освітніх програм?	

2. Структура та зміст освітньої програми

Зміст ВСО	Суттєві недоліки
Яким є обсяг ОП (у кредитах ЕКТС)?	Обсяг освітньої програми або її окремих складових НЕ відповідає вимогам законодавства для відповідного рівня вищої освіти та відповідного

	<p>стандарту вищої освіти (за наявності). Можливі порушення:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обсяг освітньої програми (у кредитах ЄКТС) не відповідає вимогам стандарту вищої освіти (за відсутності стандарту вищої освіти – пп.3-6 Закону України «Про вищу освіту»); - практика відсутня АБО обсяг кредитів ЄКТС, призначених для практики, не відповідає вимогам стандарту вищої освіти; - обсяг освітньої програми (у кредитах ЄКТС), який спрямований на забезпечення компетентностей, визначених стандартом вищої освіти, не відповідає вимогам стандарту вищої освіти.
Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?	Структура і зміст освітньої програми НЕ забезпечують необхідні попередні знання або навички для проходження практики.
Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?	Структура і зміст освітньої програми НЕ забезпечують необхідні попередні знання або навички для засвоєння хоча б однієї навчальної дисципліни.
Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?	<p>Є хоча б один програмний результат навчання (ПРН), який не можна досягти. Можливі проблеми із структурою і змістом освітньої програми, які спричинили недолік:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) необхідні для досягнення ПРН результати навчання неможливо здобути в межах освітніх компонентів освітньої програми: <ul style="list-style-type: none"> - жодна з програм навчальних дисциплін, практик та інших освітніх компонентів не містить таких результатів навчання; - результати навчання заявлено у програмах навчальних дисциплін (практик або інших освітніх компонентів), але через невідповідність змісту (переліку тем, завдань, рівня, глибини) досягнення цих результатів є неможливим; 2) необхідні для досягнення ПРН результати навчання здобуваються лише в межах вибіркового освітнього компонента, і студент, обираючи інші освітні компоненти (зокрема, з інших рівнів вищої освіти) або перезараховуючи результати навчання з інших ЗВО, може не здобути цих результатів навчання.
Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?	Є хоча б одна компетентність, визначена освітньою програмою, яка не формується.
Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?	Зміст освітньої програми не відповідає вимогам до предметної області (щодо об'єктів вивчення та/або діяльності, АБО цілей навчання, АБО теоретичного змісту предметної області, АБО методів, методик, технологій, АБО інструментів, обладнання).
Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності	Тематика, об'єкт, предмет та завдання у хоча б одній кваліфікаційній роботі не відповідають предметній області спеціальності.
Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання	<p>Псевдовибірковість. Можливі прояви:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) наявність навчальної дисципліни, яку ЗВО визначає як дисципліну для вибору, але яка не є такою, наприклад: <ul style="list-style-type: none"> - пропонуються дисципліни, аналогічні за змістом; - дисципліни, які містяться у переліку як альтернативні, не можуть бути обрані через їхній обсяг (у кредитах ЄКТС) або пререквізити; 2) наявність у вибіркового навчальних дисциплінах однакового навчального матеріалу, який буде вивчатися здобувачем освіти за будь-якої індивідуальної освітньої траєкторії незалежно від його вибору і таким чином стає обов'язковим для вивчення.
Продемонструйте, що зміст освітньої програми має чітку структуру; освітні компоненти, включені до освітньої програми, становлять логічну взаємопов'язану систему та в сукупності дають можливість досягти заявленої мети та програмних результатів навчання. Продемонструйте, що зміст освітньої програми забезпечує формування	Процедура вибору освітніх компонентів не визначена АБО містить суперечності, які унеможливають реалізацію права здобувача освіти на вибір освітніх компонентів або не гарантує йому це право АБО не забезпечує здобувачу освіти право вибирати освітні компоненти, що пропонуються для інших освітніх програм і рівнів вищої освіти, відповідно до положення про організацію освітнього процесу в закладі вищої освіти.

загальнокультурних та громадянських компетентностей, досягнення програмних результатів навчання, що передбачають готовність здобувача самостійно здійснювати аналіз та визначати закономірності суспільних процесів	
Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?	Встановлено хоча б одне із наступних порушень реалізації процедури вибору освітніх компонентів, що призвело до позбавлення здобувачів освіти права на вибір: - відсутність інформування про процедуру вибору освітніх компонентів, зокрема про встановлені обґрунтовані організаційні обмеження (такі як кількість здобувачів освіти у групі тощо); - відсутність інформування про освітні компоненти, які пропонуються для вибору, АБО форма, обсяг інформації про освітні компоненти та їх зміст не дає здобувачам освіти можливості зробити усвідомлений вибір; - встановлено факт негативного впливу (тиску) на здобувачів освіти у процесі вибору освітніх компонентів, який позбавив їх права на самостійний вибір (нав'язування вибору, застосування санкцій тощо).
Яким чином структура освітньої програми, освітні компоненти забезпечують практикоорієнтованість освітньої програми? Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, опишіть модель та форми її реалізації	Зміст практики не забезпечує здобувачів освіти необхідними для спеціальності знаннями і навичками.
Яким чином ОП забезпечує набуття здобувачами навичок і компетентностей направлених на досягнення глобальних цілей сталого розвитку до 2030 року, проголошених резолюцією Генеральної Асамблеї Організації Об'єднаних Націй від 25 вересня 2015 року № 70/1, визначених Указом Президента України від 30 вересня 2019 року № 722	Правила і процедури організації та проведення практики не забезпечують досягнення результатів навчання АБО правил і процедур не дотримуються. Можливі прояви порушення: - правила і процедури організації та проведення практики не визначено; - обрані бази практики не можуть забезпечити досягнення мети і виконання завдань практики (відсутнє необхідне обладнання, ресурси або умови для проведення практики); - керівники від баз практик не забезпечують супровід здобувачів освіти; - кваліфікація керівників від баз практик не відповідає визначеним ЗВО вимогам АБО вимоги ЗВО не визначено.
	Обсяг кредитів ЄКТС, який відводиться освітньою програмою та навчальним планом на вибір освітніх компонентів здобувачами освіти, менший за 25% обсягу освітньої програми (10% - для спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання).

3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання	
Зміст ВСО	Суттєві недоліки
Наведіть посилання на вебсторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП	Правила прийому на навчання до ЗВО містять дискримінаційні обмеження прав абітурієнтів (крім випадків, коли такі обмеження встановлені законодавством).
Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?	Правила прийому на навчання до ЗВО не відповідають вимогам Умов прийому (Порядку прийому) на навчання для здобуття вищої освіти, які затверджені ЦОВВ у відповідному році.
Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання та кваліфікацій, отриманих на інших освітніх програмах? Яким чином забезпечується доступність цієї процедури для учасників освітнього процесу	Зміст програм вступних випробувань ЗВО не дозволяє перевірити здатність до опанування відповідної освітньої програми певного рівня вищої освіти.
Наведіть конкретні приклади та прийняті рішення щодо визнання результатів навчання та кваліфікацій, отриманих на інших освітніх програмах (зокрема під час академічної мобільності)	Програма(и) вступних випробувань не затверджена(и) АБО не оприлюднена(и) на вебсайті ЗВО у терміни, визначені Умовами прийому (Порядком прийому), чинними на дату подання матеріалів на акредитацію, АБО не містить критеріїв оцінювання, структури оцінки і порядку оцінювання підготовленості вступників.
Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в	Правила/процедури визнання результатів навчання, здобутих за іншими ОП, не визначені.

неформальній та/або інформальній освіті? Яким чином забезпечується доступність цієї процедури для учасників освітнього процесу?	
Наведіть конкретні приклади та прийняті рішення щодо визнання результатів навчання отриманих у неформальній та/або інформальній освіті	Правил/процедур визнання результатів навчання, здобутих за іншими ОП, не дотримуються АБО вони не застосовуються у випадку звернення.
	Процедури визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, у ЗВО: не визначені АБО НЕ відповідають вимогам затверджені відповідним ЦОВВ Порядку визнання у вищій та фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти.
	Правила / процедури визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, не застосовуються у випадку звернення АБО їх НЕ дотримуються під час реалізації освітньої програми.

4. Навчання і викладання за освітньою програмою	
Зміст ВСО	Суттєві недоліки
Продемонструйте, що освітній процес на освітній програмі відповідає вимогам законодавства (наведіть посилання на відповідні документи). Яким чином методи, засоби та технології навчання і викладання на ОП сприяють досягненню мети та програмних результатів навчання?	Методи, засоби та технології навчання НЕ дають можливості досягти цілей та здобути результати навчання за хоча б одним освітнім компонентом.
Продемонструйте, яким чином методи, засоби та технології навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу. Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?	У закладі вищої освіти не визначені правила та процедури інформування здобувачів освіти про: <ul style="list-style-type: none"> - конкретні цілі, що мають бути досягнуті за освітніми компонентами; - конкретні теми, які будуть вивчатись; - результати навчання, які потрібно здобути протягом вивчення освітнього компонента; - критерії та методи оцінювання результатів навчання АБО під час реалізації освітньої програми їх не дотримуються (зокрема, здобувачі освіти не інформуються вчасно, відповідно до визначених у закладі вищої освіти правил і процедур).
Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів, засобів та технологій навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи	У процесі навчання за освітньою програмою взагалі НЕ використовуються інструменти, підходи та технології, які сприяють розвитку навичок дослідження.
Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів	Зміст освітніх компонентів НЕ оновлюється з урахуванням сучасних наукових досягнень і практик, внаслідок чого здобувачі освіти не отримують актуальні знання або навички, які відповідають сучасним тенденціям у відповідній галузі.
Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП	
Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст освітніх компонентів на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі	
Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження пов'язані з інтернаціоналізацією діяльності за освітньою програмою та закладу вищої освіти	

5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність	
Зміст ВСО	Суттєві недоліки
Яким чином форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти дають можливість встановити досягнення здобувачем вищої освіти результатів навчання для окремого освітнього компонента та/або освітньої програми в цілому?	Контрольні заходи, методи, інструменти, критерії оцінювання НЕ дають можливості встановити рівень досягнення здобувачем освіти результатів навчання для хоча б одного конкретного освітнього компонента або програмних результатів навчання загалом. Можливі прояви недоліку: - невідповідність форм контрольних заходів, методів, інструментів цілям та очікуваним результатам навчання освітнього компонента; - відсутність критеріїв оцінювання АБО невідповідність критеріїв оцінювання цілям та очікуваним результатам навчання освітнього компонента; - невідповідність рівня складності завдань (вимоги занадто високі або занадто низькі, що призводить до некоректного оцінювання рівня досягнення результатів навчання здобувачем освіти); - нечіткість, неконкретність та непридатність критеріїв для об'єктивного оцінювання рівня досягнення результатів навчання здобувачем освіти.
Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?	Інформація про контрольні заходи, методи, критерії оцінювання НЕ доводиться до відома здобувачів освіти у терміни, визначені правилами та процедурами у ЗВО (що не дає можливості здобувачам освіти чітко зрозуміти, у якій формі буде відбуватися оцінювання та що потрібно зробити, щоб довести, що результат навчання досягнуто).
Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводиться до здобувачів вищої освіти?	За освітньою програмою НЕ забезпечено форми атестації, визначені стандартом вищої освіти.
Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)? Продемонструйте, що результати навчання підтверджуються результатами єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальностями, за якими він запроваджений	ЗВО не аналізує, чи підтверджуються результати навчання здобувачів освіти результатами ЄДКІ, АБО не здійснює заходів для виявлення та усунення причин невідповідності.
Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?	Кваліфікаційні роботи здобувачів вищої освіти не оприлюднюються (не розміщуються) на офіційному сайті закладу вищої освіти (або його структурного підрозділу) або у репозиторії закладу вищої освіти відповідно до вимог стандарту вищої освіти (за наявності таких вимог).
Яким чином процедури проведення контрольних заходів забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП	У ЗВО не визначено правила і процедури: - проведення контрольних заходів, виставлення оцінок, інформування про результати оцінювання (зокрема, заліково-екзаменаційних сесій); - ліквідації академічної заборгованості та повторного вивчення навчальних дисциплін; - запобігання та врегулювання конфлікту інтересів під час оцінювання; - оскарження результатів контрольних заходів і їх повторного проходження
Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП	АБО вони не забезпечують захист прав здобувачів освіти у випадку необ'єктивного оцінювання або конфлікту інтересів, АБО містять суперечності, що призводять до неможливості їх практичної реалізації.
Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП	
Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?	
Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності? Вкажіть посилання на репозиторій ЗВО, що містить кваліфікаційні роботи здобувачів вищої освіти ОП	
Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?	

Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП	
--	--

6. Людські ресурси	
Зміст ВСО	Суттєві недоліки
Продемонструйте, що викладачі, залучені до реалізації освітньої програми, з огляду на їх кваліфікацію та/або професійний досвід спроможні забезпечити освітні компоненти, які вони реалізують у межах освітньої програми, з урахуванням вимог щодо викладачів, визначених законодавством	Станом на момент проведення акредитаційної експертизи до реалізації освітньої програми залучено викладачів, чия кваліфікація (професійний досвід - якщо ЗВО наводить його як компонент відповідності) не відповідає освітнім компонентам, які вони забезпечують, з урахуванням вимог законодавства.
Продемонструйте, що процедури конкурсного відбору викладачів є прозорими, недискримінаційними, дають можливість забезпечити потрібний рівень їхнього професіоналізму для успішної реалізації освітньої програми та послідовно застосовуються	Процедури конкурсного відбору науково-педагогічних працівників відсутні.
Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином заклад вищої освіти залучає роботодавців, їх організації, професіоналів-практиків та експертів галузі до реалізації освітнього процесу	Процедур конкурсного відбору науково-педагогічних працівників не дотримуються.
Яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння	ЗВО не залучає професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців до реалізації освітнього процесу за освітньою програмою.
Наведіть конкретні приклади заохочення розвитку викладацької майстерності	Щорічне оцінювання/рейтингування науково-педагогічних і педагогічних працівників ЗВО НЕ здійснюється або його результати не оприлюднюються на офіційному сайті ЗВО.

7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси	
Зміст ВСО	Суттєві недоліки
Продемонструйте, яким чином навчально-методичне забезпечення, фінансові та матеріально-технічні ресурси (програмне забезпечення, обладнання, бібліотека, інша інфраструктура тощо) ОП забезпечують досягнення визначених ОП мети та програмних результатів навчання	Наявне матеріально-технічне забезпечення НЕ дозволяє досягти результатів навчання за хоча б одним із освітніх компонентів.
Продемонструйте, яким чином заклад вищої освіти забезпечує доступ викладачів і здобувачів вищої освіти до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів, потрібних для навчання, викладацької та/або наукової діяльності в межах освітньої програми, відповідно до законодавства	Є хоча б один освітній компонент, для досягнення результатів навчання з якого необхідне програмне забезпечення, але у ЗВО програмне забезпечення відсутнє АБО програмне забезпечення, яке використовує ЗВО, не дозволяє їх досягти.
Опишіть, яким чином освітнє середовище надає можливість задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти, які навчаються за освітньою програмою, та є безпечним для їх життя, фізичного та ментального здоров'я	Заклад вищої освіти використовує неліцензійне програмне забезпечення АБО програмне забезпечення країни-агресора.
Опишіть, яким чином заклад вищої освіти забезпечує освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку, підтримку фізичного та ментального здоров'я здобувачів вищої освіти, які навчаються за освітньою програмою.	Наявне навчально-методичне забезпечення не дозволяє досягти результатів навчання за хоча б одним із освітніх компонентів.
Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими	Заклад вищої освіти не забезпечив організаційну або інформаційну підтримку навчання у дистанційному форматі під

освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)	час його проведення.
Продемонструйте наявність унормованих антикорупційних політик, процедур реагування на випадки цькування, дискримінації, сексуального домагання, інших конфліктних ситуацій, які є доступними для всіх учасників освітнього процесу та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми	ЗВО не забезпечує реалізацію інклюзивних політик освітньої діяльності та безбар'єрного простору у своїх приміщеннях.
	Політики та процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗВО не визначені АБО їх не дотримуються.

8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми	
Зміст ВСО	Суттєві недоліки
Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі на своєму вебсайті.	Процедури розроблення, затвердження, моніторингу або періодичного перегляду ОП не визначені АБО їх не дотримуються.
Яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?	Пропозиції здобувачів освіти або органу студентського самоврядування щодо освітньої програми та/або освітнього процесу відхиляються без належного обґрунтування або розглядаються з порушенням порядку і термінів, визначених закладом вищої освіти.
Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх пропозиції беруться до уваги під час перегляду ОП	Опитування з питань забезпечення якості освіти серед здобувачів освіти НЕ проводяться АБО проводяться, але отримана інформація не аналізується та не використовується.
Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП?	Пропозиції представників роботодавців щодо освітньої програми та/або освітнього процесу відхиляються без належного обґрунтування або розглядаються з порушенням порядку і термінів, визначених закладом вищої освіти.
Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості	Система внутрішнього забезпечення якості освіти не виявляє або не усуває виявлені недоліки в освітній програмі або освітній діяльності з реалізації освітньої програми.
Опишіть практику збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП (зазначте в разі проходження акредитації вперше)	ЗВО НЕ аналізує результати зовнішнього забезпечення якості (попередніх акредитацій освітніх програм) за галуззю знань у закладі вищої освіти АБО не враховує їх і не надає цьому обґрунтованих пояснень.
Продемонструйте, що система забезпечення якості закладу вищої освіти забезпечує вчасне реагування на результати моніторингу освітньої програми та/або освітньої діяльності з реалізації освітньої програми, зокрема здійсненого через опитування заінтересованих сторін	
Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та рекомендації з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?	
Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП	
Продемонструйте, що в академічній спільноті закладу вищої освіти формується культура якості освіти	

9. Прозорість і публічність	
Зміст ВСО	Суттєві недоліки
Якими документами ЗВО регулюються права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?	Правила і процедури, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу не визначені АБО недоступні для ознайомлення.
Наведіть посилання на вебсторінку, яка містить інформацію про оприлюднення ЗВО відповідного проекту освітньої програми для отримання зауважень та пропозицій заінтересованих сторін (стейкхолдерів).	ЗВО не забезпечує на своєму вебсайті відкритий доступ до інформації та документів відповідно до вимог Закону України "Про вищу освіту" (стаття 79).
Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі на своєму вебсайті інформацію про освітню програму (освітню програму у повному обсязі, навчальні плани, робочі програми навчальних дисциплін, можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів вищої освіти) в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін та суспільства	ЗВО не оприлюднює на своєму офіційному вебсайті точну та достовірну інформацію про освітню програму в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін та суспільства (освітню програму у повному обсязі, навчальні плани, робочі програми навчальних дисциплін, можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів вищої освіти тощо).

11. Перспективи подальшого розвитку ОП

Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП? <i>довге поле</i>
Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив? <i>довге поле</i>

Запевнення

Запевняємо, що уся інформація, наведена у звіті та доданих до нього документах, є достовірною.

Гарантуємо, що ЗВО за запитом експертної групи надасть будь-які документи та додаткову інформацію, яка стосується освітньої програми та/або освітньої діяльності за цією освітньою програмою.

Надаємо згоду на опрацювання та оприлюднення цих відомостей про самооцінювання та усіх доданих до нього документів у повному обсязі у відкритому доступі.

Додатки:

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Документ підписаний кваліфікованим електронним підписом/кваліфікованою електронною печаткою.

Керівник ЗВО

<ПІБ керівника ЗВО>

ПОСТАНОВА КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності від 30 грудня 2015 р. № 1187 (із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 1134 від 31.10.2023);

35. Здобувач ліцензії (ліцензіат) повинен бути забезпечений науково-педагогічними (педагогічними) та/або науковими працівниками, необхідними для реалізації освітніх компонентів, передбачених освітньою (освітніми) програмою (програмами) на відповідному рівні вищої освіти.

Частка науково-педагогічних (педагогічних) та/або наукових працівників, які мають науковий ступінь та/або вчене звання та працюють у здобувача ліцензії (ліцензіата) за основним місцем роботи, повинна становити не менше 50 відсотків на відповідному рівні вищої освіти або за освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, на відповідному рівні вищої освіти, з них осіб, які мають науковий ступінь доктора наук та/або вчене звання професора, повинна становити:

для другого (магістерського) рівня вищої освіти - не менше 10 відсотків;

36. Здобувач ліцензії (ліцензіат) повинен забезпечити кожний освітній компонент освітньої програми на відповідному рівні вищої освіти науково-педагогічними (педагогічними) та/або науковими працівниками з урахуванням відповідності їх освітньої та/або професійної кваліфікації. Науково-педагогічні, педагогічні та наукові працівники, які забезпечують освітній процес, повинні мати не менше чотирьох досягнень у професійній діяльності за останні п'ять років, визначених у пункті 38 цих Ліцензійних умов.

37. Відповідність освітньої та/або професійної кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників освітньому компоненту визначається:

на підставі документів встановленого зразка про:

- про вищу освіту;
- присудження наукового ступеня (однакова за змістом спеціальність (предметна спеціальність, спеціалізація);
- наявність досвіду професійної діяльності (заняття) за відповідним фахом (спеціальністю, спеціалізацією) не менше п'яти років (крім педагогічної, науково-педагогічної, наукової діяльності);
- керівництво (консультування) дисертації на здобуття наукового ступеня за спеціальністю, що була захищена в Україні або за кордоном;

щонайменше п'ятьма публікаціями у наукових виданнях, які включені до переліку фахових видань України, до наукометричних баз, зокрема Scopus, Web of Science Core Collection, протягом останніх п'яти років.

Технологічні вимоги щодо започаткування та провадження освітньої діяльності для освітніх програм на відповідному рівні вищої освіти

39. До матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності до здобувача ліцензії (ліцензіата) встановлюються такі технологічні вимоги:

1) наявність документів, які підтверджують право власності чи користування майном для провадження освітньої діяльності на строк не менший необхідного для завершення одного повного циклу освітньої діяльності;

2) забезпечення навчальними аудиторіями та лабораторіями, майстернями, включаючи комп'ютерні робочі місця (враховується комп'ютерна техніка із строком експлуатації не більше восьми років), полігонами, обладнанням та устаткуванням, спортивними залами та спортивними майданчиками (стадіоном) в обсязі, достатньому для виконання затвердженої (затверджених) освітньої (освітніх) програми (програм) та навчальних планів, медичним пунктом, бібліотекою з читальним залом, актовим чи концертним залом та пунктом харчування;

3) забезпечення навчальних аудиторій мультимедійним обладнанням повинно становити не менше 25 відсотків кількості аудиторій.

Додаток В

Приклад опису етапів еволюції освітньої програми

<i>Дія над освітньою програмою</i>	<i>Короткий опис внесених змін і доповнень</i>	<i>Розглянуто та схвалено на засідання кафедри</i>	<i>Погоджено Науково-методичною радою Інституту</i>	<i>Затверджено Вченою радою Ін</i>	<i>Уведено в дію наказом ректора</i>
Запровадження	Освітньо-професійна програма «Назва1» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю XXX назва		протокол № __ від _____ р.	протокол № __ від _____ р.	з 2022/2023 н.р. наказ № ____ від _____ р.
Оновлення	Назву освітньої програми змінено на «Назва2». Враховано затверджений Стандарт вищої освіти зі спеціальності XXX Назва. Внесено зміни до переліку компетентностей та результатів навчання за освітньою програмою, відповідні корективи внесено також до матриць відповідності. Запроваджено дисципліни...	протокол № __ від _____ р.	протокол № __ від _____ р.	протокол № __ від _____ р.	з 2023/2024 н.р. наказ № ____ від _____ р.
Оновлення					