

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ**

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
"ІНСТИТУТ ІННОВАЦІЙНОЇ ОСВІТИ КИЇВСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ БУДІВНИЦТВА І
АРХІТЕКТУРИ"**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова НМР ВСП «ІНО КНУБА»

 Дмитро ПРУСОВ
протокол засідання НМР

від « 17 » 08 2026 № 1/2026-2027

РЕКОМЕНДОВАНІ ЄДИНІ ВИМОГИ

**до структури та наповнення електронних навчальних курсів освітніх
компонентів у Google Classroom у ВСП «ІНО КНУБА»**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Рекомендовані єдині вимоги до структури та наповнення електронних навчальних курсів освітніх компонентів у Google Classroom (далі - Вимоги) у відокремленому структурному підрозділі «Інститут інноваційної освіти Київського національного університету будівництва і архітектури» (далі - ВСП «ІНО КНУБА», Інституту) визначають мінімальні організаційні, змістові, методичні та інформаційні вимоги до створення, ведення й актуалізації електронних навчальних курсів.

1.2. Вимоги спрямовані на:

- забезпечення єдиних підходів до організації електронного освітнього середовища Інституту;
- забезпечення доступності навчально-методичних матеріалів для здобувачів освіти;
- реалізацію студентоцентрованого підходу;
- забезпечення прозорості та зрозумілості процедур оцінювання;
- забезпечення відповідності змісту та навчальної діяльності заявленим компетентностями і програмним результатам навчання;
- створення умов для академічної доброчесності;
- забезпечення системного зворотного зв'язку між викладачем і здобувачами освіти;

- формування доказової бази фактичної реалізації освітніх програм у межах внутрішньої системи забезпечення якості освіти.
- 1.3. Електронний навчальний курс (далі - ЕНК) є складовою інформаційно-освітнього середовища Інституту та використовується для організації очної, дистанційної, змішаної, синхронної та/або асинхронної освітньої взаємодії.
- 1.4. ЕНК не замінює силабус/робочу програму освітньої компоненти та інші документи освітньої програми, а забезпечує їх практичну реалізацію в освітньому процесі.
- 1.5. Для кожної освітньої компоненти, що викладається в поточному семестрі, створюється та підтримується актуальний ЕНК у Google Classroom.
- 1.6. Відповідальність за змістове наповнення, актуальність матеріалів, організацію навчальної діяльності, оцінювання та комунікацію в межах ЕНК несе науково-педагогічний працівник, за яким закріплено відповідну освітню компоненту.

2. Основні принципи формування електронного навчального курсу

ЕНК формується з дотриманням таких принципів:

відповідності - зміст ЕНК відповідає затвердженій освітній програмі, силабусу/робочій програмі освітньої компоненти;

структурованості - матеріали розміщуються у логічній та зрозумілій для здобувача послідовності;

актуальності - матеріали, завдання, джерела та інформаційні ресурси систематично оновлюються;

доступності - здобувач має безперешкодний доступ до матеріалів, необхідних для опанування освітньої компоненти;

прозорості оцінювання - до початку виконання завдання здобувачеві відомі його зміст, строк виконання, максимальна кількість балів та критерії оцінювання;

студентоцентрованості - організація курсу передбачає активну участь здобувача, можливість самостійної роботи, комунікації, отримання консультацій та зворотного зв'язку;

академічної доброчесності - навчальна діяльність організовується з дотриманням встановлених принципів академічної доброчесності та правил використання цифрових технологій і генеративного штучного інтелекту;

конструктивного узгодження - результати навчання, зміст освітньої компоненти, навчальні активності, завдання та методи оцінювання повинні бути взаємопов'язаними.

3. Вимоги до ідентифікації електронного навчального курсу

3.1. Назва ЕНК повинна забезпечувати можливість його однозначної ідентифікації.

Рекомендований формат:

3.2. В описі курсу рекомендується зазначати:

- назву освітньої програми;
- спеціальність;
- рівень вищої освіти;
- статус освітньої компоненти - обов'язкова/вибіркова;
- кількість кредитів ЄКТС;
- семестр;
- форму підсумкового контролю;
- ПІБ викладача;
- посаду, науковий ступінь та вчене звання;
- корпоративну електронну адресу;
- інформацію про консультації.

4. Обов'язкова структура електронного навчального курсу

Для забезпечення уніфікованої навігації рекомендується використовувати наскрізну нумерацію тематичних блоків.

Блок 00. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИВЧЕННЯ ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ

Блок повинен містити:

- силабус/робочу програму освітньої компоненти;
- структуру та тематичний план;
- інформацію про форми та методи навчання;
- порядок та систему оцінювання;
- умови допуску до підсумкового контролю;
- правила перескладання та ліквідації академічної заборгованості;
- інформацію щодо академічної доброчесності;
- правила використання технологій штучного інтелекту;
- інформацію про способи комунікації та консультації.

Доцільно розмістити коротку інструкцію «**Як працювати з курсом**».

5. Блок 01. СИСТЕМА ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

5.1. Система оцінювання повинна бути доступною здобувачам із початку вивчення ОК.

5.2. Зазначаються:

- види навчальної діяльності;
- максимальна кількість балів за кожен вид роботи;
- розподіл балів протягом семестру;
- форми поточного та модульного контролю;
- форма підсумкового контролю;

- мінімальна кількість балів для допуску до підсумкового контролю, якщо така передбачена;
- критерії оцінювання;
- шкала оцінювання.

5.3. Для практичних, розрахункових, проєктних, аналітичних, лабораторних, індивідуальних та інших оцінюваних робіт повинні бути визначені критерії оцінювання.

5.4. Критерії оцінювання доводяться до відома здобувача до виконання відповідного завдання.

6. ТЕМАТИЧНІ БЛОКИ КУРСУ

Основний зміст ЕНК рекомендується структурувати за темами освітньої компоненти, а не виключно за видами занять.

Для кожної теми рекомендується така структура:

ТЕМА __. Назва теми

1. Лекційні матеріали

Можуть містити:

- презентацію;
- конспект;
- відеоматеріали;
- відеозапис заняття;
- схеми, таблиці, інфографіку;
- посилання на цифрові освітні ресурси.

2. Практична/лабораторна робота

Повинна містити:

- тему;
- мету;
- завдання;
- вихідні дані, якщо необхідно;
- методичні рекомендації;
- вимоги до результату;
- спосіб подання роботи;
- термін виконання;
- максимальну кількість балів;
- критерії оцінювання.

3. Самостійна робота

Містить конкретне завдання для самостійного опрацювання.

4. Рекомендовані джерела та ресурси

Перевага надається актуальним, доступним та реально використовуваним джерелам.

5. Контроль засвоєння матеріалу

Може здійснюватися у формі тестування, контрольних запитань, кейсу, проблемного завдання, практичної роботи тощо.

6. ПРАКТИЧНА ТА ПРОЄКТНА СКЛАДОВА

6.1. ЕНК повинен містити завдання, які дозволяють продемонструвати практичне досягнення результатів навчання.

6.2. Залежно від специфіки ОК рекомендується використовувати:

- аналіз практичних ситуацій;
- case-study;
- problem-based learning;
- проєктні завдання;
- розрахунково-аналітичні роботи;
- моделювання професійних ситуацій;
- роботу з реальними або наближеними до реальних даними;
- командні завдання;
- презентацію та захист результатів;
- професійно орієнтовані завдання.

6.3. Зміст практичних завдань повинен відповідати рівню вищої освіти та програмним результатам навчання відповідної ОП.

8. НАВЧАННЯ ЧЕРЕЗ ДОСЛІДЖЕННЯ

Для освітніх компонентів другого (магістерського) рівня вищої освіти рекомендується передбачати елементи навчання через дослідження.

ЕНК може містити:

- дослідницькі завдання;
- аналіз наукових публікацій;
- пошук та критичне оцінювання джерел;
- роботу з науковими базами даних;
- аналіз статистичних або інших даних;
- підготовку аналітичних матеріалів;
- формування та обґрунтування власних висновків;
- презентацію результатів дослідження.

9. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Якщо індивідуальне завдання передбачено силабусом/робочою програмою ОК, в ЕНК обов'язково розміщуються:

- завдання та/або тематика;
- порядок вибору теми;
- методичні рекомендації;
- вимоги до змісту та оформлення;
- терміни виконання;
- порядок подання;
- максимальна кількість балів;
- критерії оцінювання;
- вимоги академічної доброчесності;

- порядок презентації/захисту, якщо він передбачений.

10. АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ ТА ВИКОРИСТАННЯ ШТУЧНОГО ІНТЕЛЕКТУ

10.1. ЕНК повинен містити посилання на чинні внутрішні документи Інституту щодо академічної доброчесності (Положення про академічну доброчесність, Кодекс академічної доброчесності тощо).

10.2. У разі використання ШІ здобувач повинен дотримуватися встановлених в Інституті вимог щодо декларування такого використання відповідно до Положення про академічну доброчесність та Політика відповідального використання технологій штучного інтелекту.

11. ПОТОЧНИЙ, МОДУЛЬНИЙ ТА ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

ЕНК повинен забезпечувати прозорість контрольних заходів.

Для кожного контрольного заходу зазначаються:

- вид контролю;
- зміст/перелік тем;
- формат;
- тривалість, якщо встановлена;
- максимальна кількість балів;
- критерії оцінювання.

Для підсумкового контролю здобувачам завчасно надається інформація про:

- форму проведення;
- перелік питань/тем;
- типи завдань;
- критерії оцінювання;
- шкалу оцінювання;
- умови допуску;
- порядок перескладання;
- можливість та процедуру оскарження результатів відповідно до внутрішніх нормативних документів.

12. КОМУНІКАЦІЯ ТА ЗВОРОТНИЙ ЗВ'ЯЗОК

12.1. ЕНК повинен забезпечувати можливість комунікації здобувачів із викладачем.

12.2. У курсі зазначаються:

- основний канал комунікації;
- корпоративна електронна адреса викладача;
- порядок проведення консультацій;
- посилання на Google Meet/Zoom - за потреби.

12.3. Викладач забезпечує зворотний зв'язок щодо виконаних робіт через оцінювання, коментарі, рекомендації або інші доступні засоби.

12.4. Наприкінці вивчення освітньої компоненти здобувачам рекомендується надати можливість оцінити якість її викладання та надати пропозиції щодо вдосконалення.

13. ВИМОГИ ДО НАВЧАЛЬНИХ ЗАВДАНЬ

Кожне оцінюване завдання в Google Classroom повинно, як правило, містити:

1. Назву завдання.
2. Мету або очікуваний результат.
3. Чітку інструкцію щодо виконання.
4. Формат результату - документ, презентація, таблиця, розрахунок, відео, тест тощо.
5. Термін виконання.
6. Максимальну кількість балів.
7. Критерії оцінювання.
8. За необхідності - методичні матеріали/вихідні дані.
9. Вимоги академічної доброчесності та використання ІІІ.

14. ВИМОГИ ДО АКТУАЛЬНОСТІ ЕНК

14.1. До початку викладання ОК у відповідному семестрі викладач перевіряє:

- актуальність силабусу/робочої програми;
- актуальність завдань;
- актуальність рекомендованих джерел;
- працездатність електронних посилань;
- відповідність системи оцінювання затвердженим документам;
- актуальність дат та термінів виконання робіт.

14.2. Не допускається механічне використання ЕНК попередніх років без актуалізації його змісту.

14.3. Матеріали ЕНК повинні містити коректні назви ОП, спеціальності, освітньої компоненти та навчального року.

16. МІНІМАЛЬНИЙ ОБОВ'ЯЗКОВИЙ ЧЕКЛІСТ ЕНК

Перед початком семестру викладач перевіряє наявність у курсі:

- ☐ правильної назви ЕНК;
- ☐ інформації про викладача;
- ☐ силабусу / робочої програми;
- ☐ тематичного плану;
- ☐ календарного графіка;
- ☐ системи розподілу балів;
- ☐ критеріїв оцінювання;
- ☐ навчальних матеріалів за темами;

- ☐ практичних/лабораторних завдань відповідно до РП;
- ☐ завдань для самостійної роботи;
- ☐ індивідуального завдання, якщо передбачене;
- ☐ поточного/модульного контролю;
- ☐ матеріалів щодо підсумкового контролю;
- ☐ інформації про академічну доброчесність;
- ☐ правил використання ІІІ;
- ☐ актуальних джерел та інформаційних ресурсів;
- ☐ інформації щодо консультацій;
- ☐ каналів комунікації;
- ☐ можливості отримання зворотного зв'язку.

17. ВНУТРІШНІЙ МОНІТОРИНГ

17.1. Відповідність ЕНК цим Вимогам може бути предметом внутрішнього моніторингу якості освітнього процесу.

17.2. Моніторинг має рекомендаційно-коригувальний характер та спрямований насамперед на вдосконалення якості навчально-методичного забезпечення і організації освітнього процесу.

17.3. Під час моніторингу рекомендується оцінювати не лише формальну наявність матеріалів, а й:

- відповідність змісту ЕНК силабусу/робочій програмі;
- логічність структури;
- актуальність матеріалів;
- зрозумілість завдань;
- прозорість оцінювання;
- відповідність завдань результатам навчання;
- наявність практико орієнтованої складової;
- фактичне використання ЕНК здобувачами;
- надання викладачем зворотного зв'язку;
- дотримання принципів академічної доброчесності.

17.4. За результатами моніторингу можуть надаватися рекомендації щодо вдосконалення ЕНК.

18. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

18.1. Ці Вимоги застосовуються до електронних навчальних курсів освітніх компонентів, що реалізуються у ВСП «ІІНО КНУБА»

18.2. Для вибіркового освітніх компонентів структура ЕНК може бути адаптована з урахуванням їх специфіки за умови забезпечення прозорості змісту, організації навчання та оцінювання.

18.3. Для освітніх компонентів, специфіка яких передбачає лабораторну, проєктну, творчу, розрахунково-графічну, виробничу або іншу особливу форму навчальної діяльності, структура ЕНК може доповнюватися відповідними блоками.

18.4. Вимоги переглядаються та актуалізуються з урахуванням змін законодавства України, нормативних документів КНУБА, рекомендацій НАЗЯВО, результатів внутрішнього моніторингу якості освіти та пропозицій учасників освітнього процесу.