

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІНСТИТУТ ІННОВАЦІЙНОЇ ОСВІТИ
КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ БУДІВНИЦТВА ТА АРХІТЕКТУРИ»
Кафедра економіки, менеджменту та управління територіями

ЗАТВЕРДЖУЮ”

Завідувач кафедри

В.А. Чудовська

“10” травня 2024 р.



КАРТА ДИСЦИПЛІНИ (СИЛАБУС)

HR-менеджмент (за професійним спрямуванням)

1) Шифр за ОНП: ОК 10			
2) Навчальний рік: 2024/2025			
3) Освітній рівень: другий рівень вищої освіти (магістр)			
4) Форма навчання: денна, заочна, дистанційна			
5) Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування»			
6) Спеціальність: 073 «Менеджмент»			
7) Компонента спеціальності: обов'язкова			
8) Семестр: 2			
9) Викладач (розробник карти): доктор філософії, доцент кафедри економіки, менеджменту та управління територіями Коморна Оксана Михайлівна			
10) Мова навчання: українська			
11) Необхідні ввідні дисципліни: (що треба вивчити, щоб слухати цей курс)			
12) Мета курсу: формування у здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти сучасного управлінського мислення, системи теоретичних знань і практичних навичок та вмінь, необхідних для здійснення кадрової політики в сучасних організаціях, управління людськими ресурсами підприємств і організацій. Завдання навчальної дисципліни – теоретична і практична підготовка здобувачів вищої освіти з питань створення ефективної системи управління персоналом в умовах функціонування нових організаційно-правових форм господарювання; застосування сучасних підходів до визначення потреби в людських ресурсах, організації набору і відбору працівників на посади, формування успішної команди та лідерських якостей; оцінювання та професійного розвитку працівників, цілеспрямованого використання їх потенціалу.			
13) Результати навчання:			
Програмний результат навчання	Метод перевірки навчального ефекту	Форма проведення занять	Посилання на програмні компетентності
ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.	Обговорення під час занять, тематичне дослідження, контрольна робота	Лекція, практичні заняття	ІК ЗК4

ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.	Обговорення під час занять, тематичне дослідження, контрольна робота	Лекція, практичні заняття	ІК ЗК4 СК6 СК8
ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.	Обговорення під час занять, тематичне дослідження, контрольна робота	Лекція, практичні заняття	ІК ЗК4 СК6 СК8
ПРН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).	Обговорення під час занять, тематичне дослідження, контрольна робота	Лекція, практичні заняття	ІК ЗК4 СК6 СК8
ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).	Обговорення під час занять, тематичне дослідження, контрольна робота	Лекція, практичні заняття	ІК ЗК4 СК6 СК8

14) Структура курсу:

Лекції, год	Практичне заняття, год	Лабораторні заняття, год	Контрольна робота	Самостійні робота здобувача, год	Форма підсумково о контролю
20	20	-	1	80	залік
Сума годин:			120		
Загальні кількість кредитів ECTS:			4,0		

15) Зміст курсу: (окремо для кожної форми занять – Л/Пр/Лаб/ КР/СРС)**Лекції:**

1. HR-менеджмент у системі управління організацією.
2. Планування людських ресурсів в організаціях.
3. Організація набору та відбору працівників.
4. Формування успішної команди та лідерських якостей.
5. Оцінювання діяльності працівників організації.
6. Управління розвитком людських ресурсів організації.

Практичні:

1. HR-менеджмент у системі управління організацією.
2. Планування людських ресурсів в організаціях.
3. Організація набору та відбору працівників.
4. Формування успішної команди та лідерських якостей.
5. Оцінювання діяльності працівників організації.
6. Управління розвитком людських ресурсів організації.

Контрольна робота (контрольна робота складається з трьох частин: (вступ, основна, висновки).

Самостійна робота здобувачів вищої освіти:

1	HR-МЕНЕДЖМЕНТ У СИСТЕМІ УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЄЮ.
2	ПЛАНУВАННЯ ЛЮДСЬКИХ РЕСУРСІВ В ОРГАНІЗАЦІЯХ.
3	ОРГАНІЗАЦІЯ НАБОРУ ТА ВІДБОРУ ПРАЦІВНИКІВ.
4	ФОРМУВАННЯ УСПІШНОЇ КОМАНДИ ТА ЛІДЕРСЬКИХ ЯКОСТЕЙ.
5	ОЦІНЮВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПРАЦІВНИКІВ ОРГАНІЗАЦІЇ.
6	УПРАВЛІННЯ РОЗВИТКОМ ЛЮДСЬКИХ РЕСУРСІВ ОРГАНІЗАЦІЇ.

16) Рекомендована література:

1. Балабанова Л. В. Управління персоналом : навч. посіб. Київ : Центр навчальної літератури, 2020. 468 с.

2. Балановська Т. І., Михайліченко М. В., Троян А. В. Сучасні технології управління персоналом: навчальний посібник. Київ: ФОП Ямчинський О.В., 2020. 466 с.
3. Балановська Т. І., Михайліченко М. В., Троян А. В. Управління персоналом: навчальний посібник. Київ: ФОП Ямчинський О.В., 2022. 371с.
4. Вакарюк Л. В., Гетьманцева Н. Д. Управління персоналом: навчально-методичний посібник. Чернівці: Чернівець. Нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2021. 84 с.
5. Довгань Л. Є., Ведута Л. Л., Мохонько Г. А. Технології управління людськими ресурсами: навчальний посібник. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2018. 512 с.
6. Кодекс законів про працю України: Закон України від 10.12.1971 р. № 322- VIII. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/322-08>
7. Конспект лекцій з навчальної дисципліни «Управління персоналом»: навчальний посібник / Л.С. Борданова, В. Е. Мельничук, Н. В. Рощина Н. В. Семенченко. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2020. 103 с.
8. Менеджмент персоналу: навчальний посібник / Укл. О. В. Безпалько, А. Д. Бергер, Т. М. Березянко, Ю. М. Гринюк, Д. Г. Грищенко, О. І. Драган, А. С. Зеніна-Біліченко, Л. М. Мазник, Л. І. Тертична, О. М. Соломка, О. А. Чигринець [За заг. ред. О. І. Драган]. Київ: МПП «ЛИНО», 2022. 612 с.
9. Новікова М. М. HR-менеджмент : конспект лекцій для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти всіх форм навчання спеціальності 073 – Менеджмент / М. М. Новікова, А. Б. Швед ; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2022. 111 с.
10. Про професійний розвиток працівників: Закон України від 12.01.2012 р. № 4312-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4312-17>
11. Сочинська-Сибірцева І. М., Доренська А. О., Тушевська Т. В. HR-менеджмент: навчальний посібник. Кропивницький: ЦНТУ, 2022. 278 с.
12. Управління персоналом: підручник. 2-ге вид., перероб. і доп. / О.М. Шубалий, Н.Т. Рудь, А.І. Гордійчук, І.В. Шубала, М.І. Дзямулич, О.А. Хілуха, П.М. Косінський; за заг. ред. О.М. Шубалого. Луцьк: ЛНТУ, 2023. 414 с.
13. Balanovska T., Orekhivskiy V. HUMAN RESOURCES MANAGEMENT. Textbook. Kyiv: NPE Yamchynskiy O.V., 2020. 173 p.

17) Інформаційні ресурси:

1. <http://www.mon.gov.ua> – офіційний сайт Міністерства освіти і науки України
2. <http://www.osvita.org.ua> – освітній портал
3. <http://www.nbuv.gov.ua> – Національна бібліотека України ім. Вернадського
4. <http://www.ukrini.org.ua> – Українська ініціатива – бізнес освіта, MBA, програма стажування за кордоном, бізнес тренінги, програма підготовки менеджерів
5. Google Scholar або Google Академія: пошукова система і некомерційна бібліометрична база даних, що індексує наукові публікації та наводить дані про їх цитування <https://scholar.google.com.ua/>

18) Система оцінювання навчальних досягнень (розподіл балів)

<i>Поточне оцінювання та самостійна робота</i>		Підсумковий контроль (залік)	Сума
Результати роботи здобувачів вищої освіти протягом семестру (практичні заняття, лекційні заняття, контрольна робота, самостійна робота)			
80		20	100

19) Умови допуску до підсумкового контролю:

- відвідування лекцій;
- активність на практичних заняттях;
- дотримання термінів виконання КР;
- дотримання умов академічної доброчесності.

20) Політика щодо академічної доброчесності: розуміння здобувачами вищої освіти норм академічної доброчесності.

21) Примітки:

Затверджено на засіданні кафедри економіки, менеджменту та управління територіями

Протокол № 01/05 від 10.05.2024 р.

Схвалено Науково-методичною радою ВСП «Інститут інноваційної освіти Київського національного університету будівництва і архітектури»

Протокол № 9 від 13.05.2024 р.