

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БУДІВНИЦТВА І
АРХІТЕКТУРИ**

**Відокремлений структурний підрозділ «Інститут інноваційної освіти
Київського національного університету будівництва і архітектури»**

СХВАЛЕНО

Вченою радою ВСП «ІНО КНУБА»

від «24», 10 2024 р. Протокол № 58

ПОЛОЖЕННЯ

**про збори (конференцію) трудового колективу
ВСП «ІНО КНУБА»**

1. Загальні положення

1. Це Положення визначає загальні засади утворення і діяльності конференції трудового колективу відокремленого структурного підрозділу «Інститут інноваційної освіти Київського національного університету будівництва і архітектури (далі – Інститут) визначає порядок та умови діяльності Конференції трудового колективу Інституту.

2. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Інституту є збори (Конференція) трудового колективу.

3. У своїй роботі збори (Конференція) трудового колективу Інституту керується Конституцією України, Законом України «Про вищу освіту», іншими законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки, Статутом КНУБА, Положенням «Про збори (Конференцію) трудового колективу» КНУБА, Положенням про ВСП «ІНО КНУБА» та цим Положенням.

2. Повноваження загальних зборів (Конференції)

2.1. Оцінює діяльність директора Інституту.

2.2. Затверджує річний звіт про діяльність Інституту.

2.3. Обирає виборних представників до Вченої ради Інституту.

2.4. Обирає делегатів до Конференції трудового колективу Інституту.

2.5. Заслуховує щорічний звіт директора Інституту та оцінює його діяльність.

2.6. Розглядає за обґрунтованим поданням Вченої ради Інституту питання про дострокове припинення повноважень директора:

2.7. Ухвалює рішення з інших питань діяльності Інституту відповідно до законодавства, Положення про ВСП «ІНО КНУБА» та Статуту КНУБА.

3. Вибори делегатів Конференції

3.1. Загальна кількість делегатів Конференції складає 32 особи. У складі делегатів Конференції мають бути представлені всі категорії учасників освітнього процесу. При цьому не менш 75 відсотків складу делегатів Конференції повинні становити наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники Інституту, які працюють у ньому на постійній основі; не менш як 15 відсотків – виборні представники з числа осіб, що навчаються, не більше 10 відсотків інші працівники, що працюють на постійній основі

3.2. Делегати Конференції Інституту обираються на зборах трудового колективу.

3.3. Делегати Конференції з числа осіб що навчаються, обираються в порядку, встановленому органом студентського самоврядування.

3.4. Не більше 10 відсотків від загальної чисельності делегатів Конференції становлять категорії інших працівників Інституту.

3.5. Склад делегатів Конференції формується на період її повноважень, який складає 3 роки. Вибори нового складу делегатів Конференції проводяться

не пізніше як за місяць до закінчення повноважень попереднього складу делегатів.

3.6. Склад делегатів Конференції затверджується наказом директора.

3.7. Звільнення з Інституту співробітника, що є делегатом Конференції, або закінчення терміну навчання в Інституті студента, що є делегатом, має наслідком автоматичне припинення членства у складі Конференції. У цьому випадку до складу делегатів Конференції обирають іншого працівника (студента) із подальшим повідомлення секретаря Конференції.

3.8. Збори (Конференція) трудового колективу можуть проводитися із застосуванням технічних засобів відеоконференцзв'язку, які надають можливість працівникам Інституту брати дистанційну участь в загальних зборах (Конференції) трудового колективу, що фіксується в протоколі.

4. Організація роботи Конференції Інституту

4.1. Чергова Конференція скликається не рідше ніж один раз на рік відповідно до спільного рішення адміністрації Інституту та первинної профспілкової організації співробітників Інституту, яким можуть бути визначені особливості порядку скликання та проведення конкретної Конференції.

4.2. Позачергове скликання Конференції може бути здійснено:

- 1) за рішенням адміністрації Інституту;
- 2) за рішенням Вченої ради Інституту;
- 3) на вимогу не менш ніж 1/3 від наявного складу штатних працівників Інституту за основним місцем роботи;
- 4) Оголошення про скликання Конференції, час та місце проведення, а також її порядок денний, доводяться до працівників, розміщуються на офіційному веб-сайті Інституту та дошці оголошень не пізніше ніж за 5 днів до її проведення.

4.3. Для підготовки Конференції створюється організаційний комітет, кількісний та персональний склад якого затверджується спільним рішенням адміністрації та профспілковою організацією співробітників.

4.4. У роботі Конференції можуть брати участь, без права голосу, усі бажаючі працівники та представники студентства.

4.5. Конференція вважається правомочною, якщо на ній присутні 2/3 від загальної кількості делегатів. Рішення приймаються, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх делегатів.

4.6. Форма голосування (відкрите чи таємне) визначається безпосередньо на Конференції шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів делегатів Конференції.

4.7. Конференцію відкриває голова організаційного комітету.

4.8. Робочими органами Конференції при її проведенні є:

- президія;
- лічильна комісія
- секретар

Головує на Конференції один з членів президії.

4.9. Робочі органи Конференції обираються безпосередньо на Конференції.

4.10. Делегати Конференції мають право вносити пропозиції до порядку денного Конференції. Письмова пропозиція до порядку денного, що підтримана не менше ніж 10% делегатів Конференції, є обов'язковою до розгляду.

4.11. Результати роботи конференції фіксуються в протоколі, який підписується головуєчим та секретарем. У протоколі засідання Конференції зазначають порядковий номер протоколу, дату та місце проведення Конференції, кількість присутніх делегатів Конференції; прізвище та ініціали голови та секретаря; окремо кожне питання порядку денного із зазначенням посади, прізвища та ініціалів доповідача, співдоповідача, прізвищ, ініціалів делегатів Конференції і прийняті рішення, зокрема процедурні. Кожне з питань, які розглядались на Конференції висвітлюються у протоколі скорочено, а саме: зазначається П.І.П особи, яка виступала доповідачем з питання, короткий зміст його виступу та результати розгляду, тобто рішення Конференції із обов'язковим зазначенням результатів голосування.

5. Прикінцеві положення

5.1. Це Положення набирає чинності після його схвалення Вченою радою Інституту і введення в дію наказом Інституту.

5.2. Зміни та доповнення до Положення схвалюються Вченою радою Інституту і вводяться в дію наказом Інституту.