

Міністерство освіти і науки України
ВСП Інститут інноваційної освіти
«Київського національного університету будівництва і архітектури»

Затверджено

Вченою радою ВСП ІІНО КНУБА
протокол від 2020 р. № 8



Голова вченої ради

Даневич О.С.

СИЛАБУС
ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ

Назва дисципліни

перший (бакалаврський) рівень вищої освіти)
(назва освітнього рівня)

галузь знань
спеціальність
спеціалізація
освітня програма
мова навчання

281. Публічне управління та адміністрування
281. Публічне управління та адміністрування
281. Публічне управління та адміністрування
Публічне управління та адміністрування
українська

2020

Силабус навчальної дисципліни «Публічне адміністрування» розроблений на підставі програми навчальної дисципліни «Публічне адміністрування», затвердженої на засіданні Методичної комісії (протокол від «04» 09 2020 р. № 4) та Вченої ради (протокол від «15» 09 2020 р. № 8).

Розробник Новикова І.В. д.е.н., професор, завідувач кафедри економіки та менеджменту

Затверджено на засіданні навчально-методичної комісії (протокол від «04.09» 2020 р. № 4).

Голова навчально - методичної комісії



Новикова І.В.

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів -5,0	напрямок підготовки -	Вибіркова	
	спеціальність - 281 «Публічне управління та адміністрування»		
Модулів	Спеціальність (професійне спрямування) 281 «Публічне управління та адміністрування»	Рік підготовки	
Змістовних модулів –			
Індивідуальне науково-дослідне завдання <i>Контрольна робота</i>		Семестр	
Загальна кількість годин - 150			
	Освітній рівень – бакалавр	Лекцій	
			30 год.
		Практичні заняття	
			30 год.
		Лабораторні	
		0 год	0 год.
		Самостійна робота	
			90 год.
		Вид контролю Залік	

ВСТУП

Головною метою вивчення дисципліни «Публічне адміністрування» є оволодіння теоретичними знаннями з питань публічного адміністрування та набуття практичних вмінь і навичок щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні суб'єктами публічної сфери; набуття вмінь та формування компетенцій, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень керівника (фахівця) суб'єкта публічного адміністрування, в тому числі для органів державної влади і місцевого самоврядування.

Завданнями вивчення дисципліни є:

- узагальнення теоретичних засад у сфері публічного адміністрування, розуміння основних тенденцій та напрямів їх еволюції;
- визначення суті, законів, принципів і механізмів публічного адміністрування в розвитку суспільства;
- опанування основами методології, технологіями та процедурами публічного адміністрування об'єктів публічної сфери;
- оволодіння методами формування, моніторингу та контролю управлінських рішень на національному, регіональному та місцевому рівнях, а також на рівні суб'єктів публічної сфери, з позицій загальноцівілізаційних цінностей, світового досвіду та осмислення наукових здобутків;
- набуття навичок розроблення та впровадження заходів із забезпечення результативної та ефективної діяльності суб'єктів публічної сфери.

Предметом курсу «Публічне адміністрування» є процес досягнення національних цілей та інтересів шляхом організації діяльності суб'єктів публічної сфери, у тому числі законодавчих, виконавчих і судових органів та органів місцевого самоврядування.

У процесі вивчення даної дисципліни студенти повинні **знати**:

- предметну сферу і методологічну основу публічного адміністрування;
- перспективні наукові напрямки розвитку публічного адміністрування;

- технології та процедури формування цілей публічного адміністрування;
- закони, принципи та механізми публічного адміністрування;
- засади, механізми, органи, методи та стилі публічного адміністрування;
- основні засади публічного адміністрування в соціальній та економічній сферах;
- особливості публічного адміністрування в добровільних об'єднаннях;
- особливості відповідальності суб'єктів публічного адміністрування за правопорушення у цій сфері.

Студенти повинні **вміти:**

- підготувати нормативну документацію (накази, розпорядження тощо), пропозиції, рекомендації (проекти) для суб'єкта публічного адміністрування щодо визначення стратегічних цілей, завдань та етапів управлінських рішень на основі результатів системного аналізу суспільно-політичного та соціально-економічного стану розвитку сфери управління (об'єкта управління), застосовуючи методики визначення певних показників;
- визначати технологію управління суб'єктом публічної сфери, що є раціональною за ознаками досягнення мети діяльності та ресурсами;
- виробити процедури та основний зміст кожного етапу вироблення та впровадження управлінського рішення з визначенням термінів, виконавців і вартості;
- уживати заходів із впровадження сучасних форм і методів діяльності суб'єкта публічної сфери, його структурного підрозділу, оптимізації його функціональної та організаційної структури, виходячи зі змісту сучасних управлінських технологій;
- застосовувати методи та критерії оцінювання результативності та ефективності публічного адміністрування в умовах соціально-економічних змін.

Дисципліна складається з одного модуля, що містить три змістових модуля: 1) публічне адміністрування як системне явище в суспільстві; 2) організація публічного адміністрування; 3) публічне адміністрування в

соціальної та економічної сферах. Змістові модулі містять укрупнені навчальні елементи, які повністю розкривають змістові модулі і модуль «Публічне адміністрування».

Тема	Кількість годин			
	Всього	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.1. ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ ЯК СИСТЕМНЕ ЯВИЩЕ В СУСПІЛЬСТВІ				
Тема 1. Предмет і методологічна основа публічного адміністрування	6	2	-	4
Тема 2. Основні теорії управління суспільством	6	2	-	4
Тема 3. Публічна сфера – єдність економічної, соціальної та політичної сфер	6	-	2	4
Тема 4. Громадянське суспільство як суб'єкт формування цілей публічного адміністрування	8	2	-	6
Тема 5. Публічне адміністрування та влада	4	-	2	2
Тема 6. Публічне адміністрування та муніципальна публічна влада	8	-	2	6
Тема 7. Закони та принципи публічного адміністрування	8	2	-	6
Тема 8. Публічне адміністрування як процес вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень	4	2	-	2
Всього по змістовому модулю 1.1	50	10	6	34
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.2 ОРГАНІЗАЦІЯ ПУБЛІЧНОГО АДМІНІСТРУВАННЯ				
Тема 9. Цінності та «дерево цілей» публічного адміністрування	12	2	4	6
Тема 10. Механізми, органи, методи та стилі публічного адміністрування	10	2	2	6
Тема 11. Бюрократія в системі публічного адміністрування	8	2	2	4
Тема 12. Антикорупційна діяльність у сфері публічного адміністрування	8	2	2	4
Тема 13. Результативність та ефективність публічного адміністрування	12	2	2	8

адміністрування				
Всього по змістовому модулю 1.2	50	10	12	28
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.3. ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ В СОЦІАЛЬНІЙ ТА ЕКОНОМІЧНІЙ СФЕРАХ				
Тема 14. Основні засади публічного адміністрування в соціальній сфері	14	2	4	8
Тема 15. Публічне адміністрування та економіка	10	2	2	6
Тема 16. Найважливіші функції публічного адміністрування у сфері економіки	10	2	2	6
Тема 17. Корпоративна влада та публічне адміністрування в добровільних об'єднаннях	8	2	2	4
Тема 18. Відповідальність у публічному адмініструванні	8	2	2	4
Всього по змістовому модулю 1.3	50	10	12	28
Всього	150	30	30	90

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ»

МОДУЛЬ І. ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.1 ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ ЯК СИСТЕМНЕ ЯВИЩЕ В СУСПІЛЬСТВІ

Тема 1. Предмет і методологічна основа публічного адміністрування

Основні підходи до розуміння публічного адміністрування та його еволюція. Предметна сфера публічного адміністрування. Методологічна основа публічного адміністрування. Співвідношення управління та адміністрування. Публічне адміністрування як напрям наукових досліджень, сукупність знань, сфера діяльності та навчальна дисципліна.

Тема 2. Основні теорії управління суспільством

Джерела ідей управління суспільством і країною. Формування та розвиток теорій управління суспільством і країною. Основні теорії та школи управління суспільством і країною другої половини ХХ століття. Японський варіант людських стосунків. Соціально-інженерний та гуманітарний підходи. Концепція раціонального вибору та «новий менеджеризм». Публічне управління в контексті неокласичної теорії.

Тема 3. Публічна сфера – єдність економічної, соціальної та політичної сфер

Взаємозв'язок економічної науки, соціології та політології. Співвідношення економіки та політичної економії. Особливості поведінки

людей у економічній та політичній сферах. Соціальна сфера: публічне адміністрування та людина; публічне адміністрування та колектив; публічне адміністрування та суспільство. Дія ринкових принципів у політичній сфері. Публічна сфера і публічна політика.

Тема 4. Громадянське суспільство як суб'єкт формування цілей публічного адміністрування

Основні етапи формування та еволюції громадянського суспільства. Сутнісні характеристики громадянського суспільства. Місце і роль громадських організацій у публічному адмініструванні. Громадянське суспільство як сфера формування цінностей та відносин. Автономність і органічна єдність громадянського суспільства та держави.

Тема 5. Публічне адміністрування та влада

Феномен влади. Публічна влада та публічне адміністрування. Влада як основний засіб публічного адміністрування. Механізм взаємодії влади та публічного адміністрування. Держава як суб'єкт політичної влади. Економічна влада. Взаємозв'язок і взаємозалежність політичної та економічної влади. Лобізм.

Тема 6. Публічне адміністрування та муніципальна публічна влада

Поняття муніципальної публічної влади і місцевого самоврядування. Місцеве самоврядування – демократична основа управління в державі. Основні фактори формування місцевого самоврядування. Роль місцевого самоврядування в контексті децентралізації влади та публічного адміністрування. Сфери управління та компетенції місцевого самоврядування. Представницькі та виконавчі органи місцевого

самоврядування. Посадові особи місцевого самоврядування. Інститути безпосередньої демократії в місцевому самоврядуванні. Вибори органів місцевого самоврядування. Місцевий референдум. Загальні збори громадян. Органи самоорганізації населення.

Тема 7. Закони та принципи публічного адміністрування

Управління суспільством – головне призначення публічного адміністрування. Загальний закон соціального управління – залежність управляючого впливу від стану системи та зовнішнього середовища. Закон необхідності посилення регулювання та управління суспільними процесами. Закон розмежування центрів влади та управління. Закон централізації та децентралізації влади. Закон системності організації та саморозвитку системи публічного адміністрування. Загальносистемні методологічні принципи публічного адміністрування. Принципи, що регулюють адміністрування як соціально-політичний, соціально-економічний та соціально-культурний процеси. Застосування принципів публічного адміністрування.

Тема 8. Публічне адміністрування як процес вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень

Управління як визначальна функція публічного адміністрування. Управлінське рішення як наукова категорія. Пріоритетність політичного вибору цінностей та цілей. Визначення цінностей та цілей – визначальна ланка прийняття рішень. Роль конкуренції в процесі прийняття рішень. Взаємовідношення суб'єкта та об'єкта прийняття рішень. Послідовність етапів прийняття рішень. Динаміка виконання рішень.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.2 ОРГАНІЗАЦІЯ ПУБЛІЧНОГО АДМІНІСТРУВАННЯ

Тема 9. Цінності та «дерево цілей» публічного адміністрування

Цінності та цілі суспільства і держави. Формування «дерева цілей». Юридичне забезпечення цілей публічного адміністрування. Фактори, що визначають складність інституту публічного адміністрування. Нові тенденції в системі публічного адміністрування.

Тема 10. Механізми, органи, методи та стилі публічного адміністрування

Структура механізму та органів публічного адміністрування. Типологізація органів публічного адміністрування. Принципи організації діяльності органів публічного адміністрування. Територіально-адміністративний аспект публічного адміністрування. Проблеми вибору найкращої форми правління. Методи публічного адміністрування. Застосування демократичних методів.

Тема 11. Бюрократія в системі публічного адміністрування

Бюрократія як наукова категорія. Теорія бюрократії Вебера. Сучасні підходи в оцінюванні бюрократії. Основні ознаки та атрибути бюрократії. Політизація вищого чиновництва. Публічна служба.

Тема 12. Антикорупційна діяльність у сфері публічного адміністрування

Поняття корупції та корупційних дій. Нормативно-правова база антикорупційної діяльності. Зони «підвищеного» ризику проявів корупції.

Фактори запобігання проявам корупції: політичний, нормативно-правовий, організаційний, економічний, кадровий, морально-психологічний.

Тема 13. Результативність та ефективність публічного адміністрування

Поняття результативності та ефективності публічного адміністрування. Фактори результативності та ефективності публічного адміністрування. Вимір продуктивності, результативності та ефективності публічного адміністрування. Фактори підвищення ефективності публічного адміністрування. Контрактна система та неокорпоративізм.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.3. ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ В СОЦІАЛЬНІЙ ТА ЕКОНОМІЧНІЙ СФЕРАХ

Тема 14. Основні засади публічного адміністрування в соціальній сфері

Формування підходів до соціальної політики. Держава як гарант соціальної спрямованості ринкової економіки. Публічне адміністрування в забезпеченні населення суспільними благами. Основні види соціальної допомоги держави. Зростання ролі позаекономічних факторів. Публічне адміністрування у сфері науки, культури та мистецтва. Забезпечення державою соціальної безпеки людини, громадянина та населення. Забезпечення державою безпеки прав та інтересів споживачів. Принципи оцінювання ефективності реалізації соціальної політики.

Тема 15. Публічне адміністрування та економіка

Основні напрями формування та розвитку сучасної економічної системи. Основні ознаки ринкової соціально-орієнтованої економіки. Від

економіки індустріального типу до постіндустріальної економіки. Основні характеристики сучасної економічної системи. Основні напрями державного регулювання економікою. Керуюча система в період криз і спадів.

Тема 16. Найважливіші функції публічного адміністрування у сфері економіки

Загальна характеристика взаємовідносин суспільства та економіки. Етапи формування та еволюції публічного адміністрування у сфері економіки. Держава як гарант забезпечення умов для підприємницької діяльності. Нові тенденції у взаємовідносинах суспільства та бізнесу. Управління власністю в умовах демократичної, правової держави. Законодавче та нормативно-правове забезпечення конкурентного середовища. Антимонопольна діяльність. Забезпечення цивілізованих засад конкуренції. Механізми взаємодії суспільства та економіки.

Тема 17. Корпоративна влада та публічне адміністрування в добровільних об'єднаннях

Поняття та види добровільних об'єднань. Загальні принципи управління в добровільних об'єднаннях. Управління в громадських об'єднаннях. Управління в суспільно-господарських об'єднаннях. Управління в господарських товариствах, що мають на меті отримання прибутку. Управління в релігійних об'єднаннях.

Тема 18. Відповідальність у публічному адмініструванні

Правопорушення та відповідальність. Відповідальність органів державної влади та місцевого самоврядування, державних і комунальних підприємств, установ і організацій, посадових осіб за правопорушення у

сфері публічного адміністрування. Відповідальність недержавних організацій, органів і осіб, які не перебувають на державній службі чи службі в органах місцевого самоврядування, за правопорушення у сфері публічного адміністрування. Правопорушення та відповідальність при здійсненні міжнародної публічної діяльності.

ПЛАН ЛЕКЦІЙ

МОДУЛЬ І. ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.1. ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ ЯК СИСТЕМНЕ ЯВИЩЕ В СУСПІЛЬСТВІ

Тема 1. Предмет і методологічна основа публічного адміністрування

1. Основні підходи до розуміння публічного адміністрування та його еволюція.
2. Предметна сфера публічного адміністрування.
3. Методологічна основа публічного адміністрування.
4. Співвідношення управління та адміністрування.

Література: основна [1-7, 8, 11]; додаткова [17].

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.3. ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ В СОЦІАЛЬНІЙ ТА ЕКОНОМІЧНІЙ СФЕРАХ

Тема 18. Відповідальність у публічному адмініструванні

1. Правопорушення та відповідальність.
2. Відповідальність органів державної влади та місцевого самоврядування, державних і комунальних підприємств, установ і організацій, посадових осіб за правопорушення у сфері публічного адміністрування.
3. Відповідальність недержавних організацій, органів і осіб, які не перебувають на державній службі чи службі в органах місцевого самоврядування, за правопорушення у сфері публічного адміністрування.

4. Правопорушення та відповідальність при здійсненні міжнародної публічної діяльності.

Література: основна [1-7, 8, 11, 15, 16]; додаткова [17, 19, 22].

ПЛАН ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

Теми практичних занять за кожною з тем, включеної до курсу навчальної дисципліни, розробляють індивідуально та проводяться практичні заняття з метою закріплення студентом теоретичних знань, одержаних на лекційних заняттях чи в результаті самостійного вивчення необхідного матеріалу, так і одержання практичних навиків. Також заняття включає проведення попереднього контролю знань, вмінь і навичок студентів, постановку загальної проблеми викладачем і її обговорення за участю студентів, вирішення завдань з їх обговоренням, вирішення контрольних завдань, тестовий контроль, їх перевірка й оцінювання. Підчас проведення практичних занять організують дискусію навколо попередньо визначених тем, до яких студенти готують реферати чи доповіді, а також обговорюють проблемні питання, на які мають бути знайдені відповіді в результаті дискусії.

На практичних заняттях у студентів мають сформуватися вміння і навички розробки, організації і проведення наукових досліджень, а також виконання деяких видів економічної роботи, пов'язаної з діяльністю підприємств України. У ході проведення практичного заняття студенти самостійно або в групах вирішують запропоновані завдання різного рівня складності, виробничі ситуації чи ділові ігри. З метою виявлення рівня засвоєння матеріалу викладачем проводять перевірку й обговорення роботи, яку виконували студенти, а також підведення підсумків з одержанням студентами відповідної оцінки в залежності від результатів виконаної роботи. Слід зазначити, що проведення практичних занять вимагає попередньо підготовлений матеріал (тести, різні завдання тощо). За кожне практичне заняття фіксують оцінки, які враховуються при виставленні поточної модульної оцінки з даної навчальної дисципліни.

ПЛАН ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

МОДУЛЬ I. ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.1.

ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ ЯК СИСТЕМНЕ ЯВИЩЕ В СУСПІЛЬСТВІ

Тема 7. Закони та принципи публічного адміністрування

Перелік основних завдань:

1. Управління суспільством – головне призначення публічного адміністрування.
2. Загальний закон соціального управління – залежність управляючого впливу від стану системи та зовнішнього середовища
3. Закон необхідності посилення регулювання та управління суспільними процесами.

Питання для дискусії:

1. Закон розмежування центрів влади та управління.
2. Закон централізації та децентралізації влади.

Література: основна [1-7, 8-14]; додаткова [17].

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.2.

ОРГАНІЗАЦІЯ ПУБЛІЧНОГО АДМІНІСТРУВАННЯ

Тема 9. Цінності та «дерево цілей» публічного адміністрування

Перелік основних завдань:

1. Цінності та цілі суспільства і держави.
2. Формування «дерева цілей».

Питання для дискусії:

1. Юридичне забезпечення цілей публічного адміністрування.

Література: основна [1-7, 8, 12]; додаткова [17, 19].

Тема 11. Бюрократія в системі публічного адміністрування

Перелік основних завдань:

1. Бюрократія як наукова категорія.
2. Теорія бюрократії Вебера.

Питання для дискусії:

1. Сучасні підходи в оцінюванні бюрократії.

Література: основна [1-7, 9, 12, 13, 15]; додаткова [17, 19-22].

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.3. ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ В СОЦІАЛЬНІЙ ТА ЕКОНОМІЧНІЙ СФЕРАХ

Тема 14. Основні засади публічного адміністрування в соціальній сфері

Перелік основних завдань:

1. Формування підходів до соціальної політики.
2. Держава як гарант соціальної спрямованості ринкової економіки.
3. Публічне адміністрування в забезпеченні населення суспільними благами.

Питання для дискусії:

1. Основні види соціальної допомоги держави.
2. Зростання ролі позаекономічних факторів.

Література: основна [1-7, 8-15]; додаткова [21, 22].

Тема 17. Корпоративна влада та публічне адміністрування в добровільних об'єднаннях

Перелік основних завдань:

1. Поняття та види добровільних об'єднань.
2. Загальні принципи управління в добровільних об'єднаннях.

Питання для дискусії:

1. Управління в громадських об'єднаннях.

Література: основна [1-7, 8-11, 15, 16]; додаткова [17, 19].

САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ

Обов'язковим елементом успішного засвоєння навчального матеріалу дисципліни «Публічне адміністрування» є самостійна робота студентів з вітчизняною і зарубіжною спеціальною літературою з питань менеджменту, економіки, теорії, методології і практики проведення наукових досліджень. Самостійна робота є основним засобом оволодіння навчальним матеріалом у час, вільний від нормованих навчальних занять, тобто лекційних і практичних занять (аудиторної роботи). Основні види самостійної роботи, на які повинні звертати увагу студенти:

- вивчення лекційного матеріалу;
- робота з законодавчими, нормативними матеріалами;
- робота з опрацювання і вивчення рекомендованої літератури;
- підготовка до практичних занять;
- підготовка до дискусій та інших пропонованих викладачем завдань;
- робота над рефератом;
- самоперевірка студентом власних знань за запитаннями для самодіагностики;
- підготовка до проміжного і підсумкового контролю.

Для цього необхідно:

- розібратися в сутності кожної запропонованої категорії;
- підготуватися до дискусії в аудиторії щодо розуміння вивченого матеріалу;
- у випадку наявності декількох тлумачень кожного терміну, обґрунтувати, якої саме інтерпретації дотримується студент і чому; а також обґрунтувати з чим студент не може погодитись;
- за умови, що значення якогось терміну є незрозумілим, зафіксувати запитання, а під час дискусії в аудиторії за запропонованими темами, винести їх на обговорення або проконсультуватися у викладача.

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОГО ОПРАЦЮВАННЯ:

МОДУЛЬ І. ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.1 ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ ЯК СИСТЕМНЕ ЯВИЩЕ В СУСПІЛЬСТВІ

Тема 1. Предмет і методологічна основа публічного адміністрування

1. Публічне адміністрування як напрям наукових досліджень, сукупність знань, сфера діяльності та навчальна дисципліна.

Література: основна [1-7, 8, 11]; додаткова [17].

Тема 2. Основні теорії управління суспільством

1. Японський варіант людських стосунків.
2. Соціально-інженерний та гуманітарний підходи.
3. Публічне управління в контексті неокласичної теорії.

Література: основна [1-7, 8, 10]; додаткова [19].

Тема 3. Публічна сфера – єдність економічної, соціальної та політичної сфер

1. Соціальна сфера: публічне адміністрування та людина; публічне адміністрування та колектив; публічне адміністрування та суспільство.
2. Дія ринкових принципів у політичній сфері.
3. Публічна сфера і публічна політика.

Література: основна [1-7, 8, 11, 16]; додаткова [18, 22].

Тема 4. Громадянське суспільство як суб'єкт формування цілей публічного адміністрування

1. Громадянське суспільство як сфера формування цінностей та відносин.
2. Автономність і органічна єдність громадянського суспільства та держави.

Література: основна [1-7, 8, 10]; додаткова [20-22].

Тема 5. Публічне адміністрування та влада

1. Влада як основний засіб публічного адміністрування.
2. Механізм взаємодії влади та публічного адміністрування.
3. Взаємозв'язок і взаємозалежність політичної та економічної влади.
4. Лобізм.

Література: основна [1-7, 9, 12]; додаткова [17, 20, 22].

Тема 6. Публічне адміністрування та муніципальна публічна влада

1. Сфери управління та компетенції місцевого самоврядування.
2. Посадові особи місцевого самоврядування.
3. Інститути безпосередньої демократії в місцевому самоврядуванні.
4. Вибори органів місцевого самоврядування.
5. Місцевий референдум. Загальні збори громадян. Органи самоорганізації населення.

Література: основна [1-7, 9, 10, 16]; додаткова [19, 21, 22].

Тема 7. Закони та принципи публічного адміністрування

1. Закон системності організації та саморозвитку системи публічного адміністрування.
2. Загальносистемні методологічні принципи публічного адміністрування.
3. Принципи, що регулюють адміністрування як соціально-політичний, соціально-економічний та соціально-культурний процеси.
4. Застосування принципів публічного адміністрування.

Література: основна [1-7, 8-14]; додаткова [17].

Тема 8. Публічне адміністрування як процес вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень

1. Роль конкуренції в процесі прийняття рішень.
2. Взаємовідношення суб'єкта та об'єкта прийняття рішень.
3. Послідовність етапів прийняття рішень.
4. Динаміка виконання рішень.

Література: основна [1-7, 10, 14, 16]; додаткова [18, 22].

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.2. ОРГАНІЗАЦІЯ ПУБЛІЧНОГО АДМІНІСТРУВАННЯ

Тема 9. Цінності та «дерево цілей» публічного адміністрування

1. Фактори, що визначають складність інституту публічного адміністрування.
2. Нові тенденції в системі публічного адміністрування.

Література: основна [1-7, 8, 12]; додаткова [17, 19].

Тема 10. Механізми, органи, методи та стилі публічного адміністрування

1. Проблеми вибору найкращої форми правління.
2. Методи публічного адміністрування.
3. Застосування демократичних методів.
4. Стиль публічного адміністрування.

Література: основна [1-7, 11, 13, 15]; додаткова [21, 22].

Тема 11. Бюрократія в системі публічного адміністрування

1. Основні ознаки та атрибути бюрократії.
2. Політизація вищого чиновництва.
3. Публічна служба.

Література: основна [1-7, 9, 12, 13, 15]; додаткова [17, 19-22].

Тема 12. Антикорупційна діяльність у сфері публічного адміністрування

1. Фактори запобігання проявам корупції: політичний, нормативно-правовий, організаційний, економічний, кадровий, морально-психологічний.

Література: основна [1-7, 8-11]; додаткова [21, 22].

Тема 13. Результативність та ефективність публічного адміністрування

1. Критерії результативності та ефективності публічного адміністрування.
2. Фактори підвищення ефективності публічного адміністрування.
3. Контрактна система та неокорпоративізм.

Література: основна [1-7, 10, 15, 16]; додаткова [17, 22].

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.3. ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ В СОЦІАЛЬНІЙ ТА ЕКОНОМІЧНІЙ СФЕРАХ

Тема 14. Основні засади публічного адміністрування в соціальній сфері

1. Публічне адміністрування у сфері науки, культури та мистецтва.
2. Забезпечення державою соціальної безпеки людини, громадянина та населення.
3. Забезпечення державою безпеки прав та інтересів споживачів.
4. Принципи оцінювання ефективності реалізації соціальної політики.

Література: основна [1-7, 8-15]; додаткова [21, 22].

Тема 15. Публічне адміністрування та економіка

1. Основні характеристики сучасної економічної системи.
2. Основні напрями державного регулювання економікою.
3. Керуюча система в період криз і спадів.

Література: основна [1-7, 8, 11, 15, 16]; додаткова [17, 19, 22].

Тема 16. Найважливіші функції публічного адміністрування у сфері економіки

1. Управління власністю в умовах демократичної, правової держави.
2. Законодавче та нормативно-правове забезпечення конкурентного середовища.
3. Антимонопольна діяльність.
4. Забезпечення цивілізованих засад конкуренції.
5. Механізми взаємодії суспільства та економіки.

Література: основна [1-7, 14, 15]; додаткова [17, 22].

Тема 17. Корпоративна влада та публічне адміністрування в добровільних об'єднаннях

1. Управління в суспільно-господарських об'єднаннях.
2. Управління в господарських товариствах, що мають на меті отримання прибутку.
3. Управління в релігійних об'єднаннях.

Література: основна [1-7, 8-11, 15, 16]; додаткова [17, 19].

Тема 18. Відповідальність у публічному адмініструванні

1. Правопорушення та відповідальність при здійсненні міжнародної публічної діяльності.

Література: основна [1-7, 8, 11, 15, 16]; додаткова [17, 19, 22].

КОНТРОЛЬНІ ПИТАННЯ ДО ЕКЗАМЕНУ:

МОДУЛЬ І. ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.1. ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ ЯК СИСТЕМНЕ ЯВИЩЕ В СУСПІЛЬСТВІ

1. Охарактеризуйте сутність науки «публічне адміністрування».
2. Сформулюйте поняття «адміністрування», «публічне адміністрування».
3. Назвіть суб'єкт, об'єкт, орган, установи публічного адміністрування.
4. Назвіть підходи до вивчення публічного адміністрування.
5. Визначить джерела ідей управління суспільством і державою.
6. У яких системах здійснюється управління суспільством?
7. Охарактеризуйте поняття «управління».
8. Визначить поняття «новий менеджерізм».
9. Охарактеризуйте взаємозв'язок економічної науки, соціології і політології.
10. Поясніть співвідношення економіки та політекономії.
11. Назвіть особливості поведінки людей в економічній та політичній сферах.
12. Поясніть дію ринкових принципів у політичній сфері.
13. Охарактеризуйте поняття «громадянське суспільство».
14. Назвіть етапи розвитку громадянського суспільства.
15. Визначить суттєві ознаки, які притаманні громадянському суспільству.
16. Назвіть права громадян, що гарантовані державою.
17. Дайте визначення поняттям економічна, соціальна, духовно-інформаційна та примусова влада.
18. Охарактеризуйте основні елементи влади.
19. Визначить джерело влади, соціальну базу влади, призначення влади.
20. Як можна охарактеризувати поняття «обсяг влади», «масштаби влади», «піраміду влади»?
21. У яких формах виступає публічна влада?

22. Назвіть особливості державної влади.
23. Що є найбільш істотною ознакою державної влади?
24. Назвіть принципи, на яких здійснюється місцеве самоврядування в Україні.
25. Назвіть закони публічного адміністрування.
26. Охарактеризуйте принципи публічного адміністрування.
27. Охарактеризуйте публічне рішення як наукову категорію.
28. Визначить роль конкуренції в процесі прийняття рішень.
29. Охарактеризуйте взаємовідносини об'єкта і суб'єкта прийняття рішення.
30. Назвіть послідовність етапів прийняття рішення.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.2. ОРГАНІЗАЦІЯ ПУБЛІЧНОГО АДМІНІСТРУВАННЯ

1. Назвіть цінності і цілі суспільства і держави.
2. Як можна сформулювати «дерево цілей»?
3. Назвіть юридичне забезпечення цілей публічного адміністрування.
4. Назвіть фактори, що визначають складність інституту публічного адміністрування.
5. Охарактеризуйте нові тенденції в системі публічного адміністрування.
6. Назвіть два основні види регулювання національної економіки.
7. Визначить структуру механізму та органів публічного адміністрування.
8. Назвіть принципи організації діяльності органів публічного адміністрування.
9. Визначить територіально-адміністративний аспект публічного адміністрування.
10. Охарактеризуйте проблеми вибору найкращої форми правління.
11. Назвіть методи публічного адміністрування.
12. Охарактеризуйте стилі публічного адміністрування.
13. Що таке бюрократія?
14. Поясніть поняття «бюрократичні відношення».

15. Назвіть головну опору бюрократії з точки зору марксизму.
16. Охарактеризуйте основні положення закону Паркінсона.
17. Назвіть два типу бюрократизму з точки зору марксизму.
18. Розкрийте сутність теорії бюрократії М. Вебера.
19. Визначить поняття «корупція».
20. Назвіть основні підходи до розуміння корупції.
21. Назвіть історичні корені корупції.
22. Назвіть першого правителя, про якого збереглася згадка як про борця з корупцією.
23. Охарактеризуйте види корупції.
24. Визначить нормативно-правову базу антикорупційної діяльності.
25. Визначить поняття результативності та ефективності публічного адміністрування.
26. Назвіть фактори результативності та ефективності публічного адміністрування.
27. Як вимірюють продуктивність, результативність та ефективність публічного адміністрування?
28. Назвіть критерії результативності та ефективності публічного адміністрування.
29. Визначить фактори підвищення ефективності публічного адміністрування.
30. Що таке контрактна система і неокорпоративізм.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.3. ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ В СОЦІАЛЬНІЙ ТА ЕКОНОМІЧНІЙ СФЕРАХ

1. Що таке соціальна політика?
2. Охарактеризуйте поняття «соціальне положення».
3. Назвіть об'єкти та суб'єкти соціальної політики.
4. Які підходи реалізують існуючі моделі соціальної політики?

5. Охарактеризуйте поняття «державний партеналізм» та «лібералізм».
6. Назвіть достоїнства і недоліки державного партеналізму та лібералізму.
7. Охарактеризуйте основні напрями формування та розвитку сучасної економічної системи.
8. Назвіть основні ознаки ринкової соціально-орієнтованої економіки.
9. Що таке економіка індустріального типу?
10. Поясніть поняття «постіндустріальна економіка».
11. Визначить основні характеристики сучасної економічної системи.
12. Поясніть основні напрямки державного регулювання економіки.
13. Охарактеризуйте поняття «економічні відносини».
14. Назвіть форми економічних відносин.
15. Визначить поняття «товарний обмін», «договірні відносини», «права власності», «фінансові відносини».
16. Які економічні відносини пов'язані з умовами ведення бізнесу?
17. Що можна розглядати як особливий феномен економічної діяльності?
18. Яким чином на економічну діяльність накладаються морально-етичні категорії?
19. Охарактеризуйте поняття та види добровільних об'єднань громадян.
20. Які об'єднання не є об'єднаннями громадян у значенні, даному Законом України «Про об'єднання громадян»?
21. Яка організація є громадською, відповідно до Закону «Про об'єднання громадян»?
22. У відповідності до якого законодавчого акту створюють молодіжні та дитячі громадські організації?
23. Чи можуть іноземні громадяни створювати професійні союзи на території України?
24. Який законодавчий акт забороняє створення і діяльність організаційних структур політичних партій в органах виконавчої та судової влади, у виконавчих органах місцевого самоврядування, військових формуваннях, а

також на державних підприємствах, у навчальних закладах та інших державних установах і організаціях?

25. Охарактеризуйте поняття «правопорушення».

26. Хто може здійснювати протиправні дії в сфері публічного управління?

27. Охарактеризуйте відповідальність органів державної влади та місцевого самоврядування, державних та комунальних підприємств, установ та організацій, посадових осіб за правопорушення у сфері публічного адміністрування.

28. Визначить відповідальність недержавних організацій, органів та осіб, які не перебувають на державній службі чи службі в органах місцевого самоврядування, за правопорушення у сфері публічного адміністрування.

29. Які правопорушення та відповідальність існують при здійсненні міжнародної публічної діяльності?

30. Чи настає моральна відповідальність за правопорушення, за помилки в керівництві, неправову поведінку?

РЕКОМАНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Нормативно – правові акти

1. Закон України «Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії» // Відомості Верховної Ради України. – 2000. – № 48. – С. 409.
2. Закон України «Про джерела фінансування органів державної влади» від 20.06.1999 р. № 783-XIV // Уряд. курер. – 1999. – № 165.
3. Закон України «Про звернення громадян» від 02.10.96р. № 393/96-ВР// Відомості Верховної Ради України. – 1996. – № 47. – С.256.
4. Закон України «Про інформацію» від 12 жовт. 1992 р. № 2657- XII// Відомості Верховної Ради України. – 1992. – № 48. – С.650.
5. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997р. № 280/97-ВР// Відомості Верховної Ради України. – 1997. – № 24. – С.170.
6. Закон України «Про місцеві державні адміністрації» від 9 квіт. 1999р. № 586-XIV // Офіц. Вісник України. – 1999. – № 18. – С. 190.

Основна література

7. Атаманчук Г.В. Теория государственного управления: курс лекций/ Г.В.Атаманчук. – 2-е изд. дополн. – М.: Омега - Л, 2004. – 584 с.
8. Бакуменко В.Д. Формування державно-управлінських рішень: проблеми теорії, методології, практики: монографія/ В.Д. Бакуменко. – К.: Вид. УАДУ, 2000. – 328 с.
9. Василенко И.А. Государственное управление в странах Запада: США, Великобритания, Франция, Германия: учеб. пособ. / И.А.Василенко. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Логос, 2000. – 200с
10. Мельник А.Ф. Державне управління: підручник / АФ. Мельник, О.Ю.Оболенський, А.Ю. Васіна; за ред. А. Ф. Мельник. – К.: Знання, 2009. – 582 с.
11. Державне управління: навч. посіб./ В.Я. Малиновський. – Луцьк, 2000. – 558 с.

12. Державне управління та державна служба: словник - довідник/ О.Ю. Оболенський. – К.: КНЕУ, 2005. – 208с.
13. Державне управління: теорія і практика. За заг. ред. д.юр.н., проф. Авер'янова В.Б. — К.: Юрінком Інтер, 1998 – 432с.
14. Державне управління в Україні: централізація і децентралізація: монографія /кол. авт; відп. ред. проф. Н.Р.Нижник. – К. : УАДУ при Президентові України, 1997. – 448с.
15. Дзюндзюк В.Б. Ефективність діяльності публічних організацій: монографія / В.Б. Дзюндзюк. – Х.: ХарРІУАДУ «Магістр», 2003. – 236 с.
16. Чиркин В.Е. Публичное управление: учебник / В.Е.Чиркин. – М.: Юристъ, 2004. – 475 с.

Додаткова література

17. Соловьев В.С. Теория социальных систем: Монография в 3-х томах.Т. 1, 2. Теория организации социальных систем. — Новосибирск, 2005. – 480 с.
18. Новіков Б.В., Сініок Г.Ф., Круш П.В. Основи адміністративного менеджменту: Навч. посіб. – К. Центр навч.літ., 2004. – 560с.
19. Зеркин Д.П., Игнатов В.Г. Основы теории государственного управления: Курс лекций. Изд. 2-е, доп. и перераб. – Москва: ИКЦ «МарТ»; Ростов н/Д: издательский центр «МарТ», 2005. – 512с.
20. Козбаненко В.А. Государственное управление .Уч.пос. в 2-х томах.М.: «Статус», 2002. – 366с.
21. Шамхалов Ф. Теория государственного управления/ Ф.Шамхалов. – М.: ЗАО «Издательство «Экономика», 2002. – 638с.

Ресурси мережі Internet

<http://www.rada.gov.ua> – Сервер Верховної Ради України.

<http://www.nau.kiev.ua> – Нормативні акти України.

ФОРМИ І ЗАСОБИ КОНТРОЛЮ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ

Розподіл балів за модульно-рейтинговою системою

Організація проміжного та підсумкового контролю знань з дисципліни здійснюється в рамках кредитно-модульної системи підготовки фахівців, що регламентується відповідними нормативно-правовими документами та інструкціями МОН України. Під час модульних контролів та на підсумковій атестації при формуванні сумарної модульної оцінки в межах 100-бальної шкали в кінці семестру студент повинен показати своє вміння опрацьовувати і відтворювати інформацію, знаходити вихід із нестандартної ситуації, обґрунтовувати власні дії.

Контроль знань за певними періодами навчання – це модульний (в т.ч. поточні контролі та контрольні заходи) та підсумковий контроль: виставлення державної семестрової оцінки, яка складається з сумарної модульної оцінки по модулях, сформованої на підставі атестації та семестрового екзамену.

Об'єктом оцінки є діяльність студента під час лекційних, практичних, семінарських занять, індивідуальної, самостійної та контрольної роботи і результати цієї діяльності за певні періоди або за певні розробки-навчання (наукові праці, реферати, доповіді).

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за бальною шкалою	Оцінка за розширеною шкалою	Еквівалент оцінки за п'ятибальною шкалою
A	90-100	відмінно	5
B	80-89	дуже добре	4,5
C	70-79	добре	4
D	60-69	задовільно	3,5
E	50-59	достатньо	3
FX	35-49	незадовільно	2
F	0-34	неприйнятно	1