

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор відокремленого
структурного підрозділу
"Інститут інноваційної освіти
Київського національного
університету будівництва і
архітектури"

Г.С.Фінін

"13 грудня" 2015 року



ПОЛОЖЕННЯ

**про обрання та прийняття на роботу науково-педагогічних працівників
відокремленого структурного підрозділу "Інститут інноваційної освіти
Київського національного університету будівництва і архітектури"**

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок обрання за конкурсом осіб на вакантні посади науково-педагогічних працівників відокремленого структурного підрозділу "Інститут інноваційної освіти Київського національного університету будівництва і архітектури" (далі – ІНО КНУБА), а саме: завідуючих кафедрами, професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів, асистентів, та ґрунтується на Законах України "Про освіту", "Про вищу освіту", Статуті Київського національного університету будівництва і архітектури (далі – КНУБА), Положенні про ІНО КНУБА, Положенні про обрання та прийняття на роботу науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів третього і четвертого рівнів акредитації, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України від 24.12.2002 № 744 та зареєстрованому в Міністерстві юстиції України від 15.07.2003 № 600/7921.

Конкурс – це спеціальна форма добору науково-педагогічних працівників ІНО КНУБА, що має на меті забезпечити ІНО КНУБА особами, які найбільше відповідають вимогам сучасної вищої освіти.

✓ 1.2. Конкурс на заміщення вакантної посади оголошується директором ІНО КНУБА, про що видається наказ.

1.3. Оголошення про проведення конкурсу, терміни проведення, основні вимоги до претендентів на посаду публікуються в засобах масової інформації. Оголошення має містити: повне найменування ІНО КНУБА, найменування посад, на які оголошується конкурс, вимоги до претендентів, строк подання заяв та документів, місцезнаходження та номери телефонів ІНО КНУБА.

Про зміни у конкурсі або його скасуванні видається наказ директора ІНО КНУБА, про що оголошується у відповідних засобах масової інформації.

2. Умови проведення конкурсу

2.1. Строк подання заяв та документів для участі в конкурсі складає **✓ 30 календарних днів** від дня опублікування оголошення про конкурс.

На конкурс подаються наступні документи: документи про освіту, науковий ступінь, вчене звання, список наукових праць, винаходів, публікацій тощо, документи, що свідчать про професійні якості претендента.

Відмова у прийнятті заяви про участь у конкурсі допускається у випадках порушення строків подачі документів.

Якщо особа, яка подала заяву, не відповідає вимогам оголошеного конкурсу, вона не допускається до участі в ньому, про що отримує письмову мотивовану відмову конкурсної комісії. Рішення про відмову в участі у конкурсі може бути оскаржене у встановленому законодавством порядку.

2.2. Не допускається немотивована відмова в допуску до участі в конкурсі.

2.3. На посади науково-педагогічних працівників обираються, як правило, особи, які мають наукові ступені або вчені звання, а також випускники магістратури, аспірантури та докторантури.

2.4. Конкурс на заміщення посад науково-педагогічних працівників проводиться:

на вакантні посади;

по закінченню строку обрання, якщо науково-педагогічний працівник виконує обов'язки на умовах строкового договору (контракту), термін якого закінчується.

Посада вважається вакантною після звільнення науково-педагогічного працівника на підставах, передбачених законодавством про працю, а також при введенні нової посади до штатного розпису ІНО КНУБА.

2.5. Конкурс не оголошується на посади:

зайняті жінками, які перебувають у відпустці по вагітності та пологах;

зайняті жінками, що перебувають у відпустці по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку;

тимчасово вільні у зв'язку з навчанням працівників, які їх обіймають, в аспірантурі, докторантурі для завершення докторської дисертації, на стажування;

в інших випадках, коли за працівником зберігається місце роботи (посада).

2.6. Якщо претендент після досягнення пенсійного віку двічі переобирався, контракт з ним укладається індивідуально.

✓ До конкурсу не допускаються особи, що працюють за сумісництвом. ✓

Поза конкурсом заміщуються посади асистентів та викладачів випускниками аспірантури у рік закінчення аспірантури. Після трирічного терміну перебування випускників аспірантури на вказаних посадах трудові

відносини з ними можуть бути продовжені на умовах контракту (трудового договору).

2.7. У виняткових випадках директор ІНО КНУБА має право призначати осіб на посади науково-педагогічних працівників за строковим трудовим договором до обрання за конкурсом, але на строк не довше ніж до закінчення поточного навчального року. Виконання обов'язків по вакантним посадам завідуючого кафедрою до обрання за конкурсом покладається наказом директора на відповідну особу на строк не довше ніж до закінчення навчального року.

Особи, не обрані за конкурсом до закінчення навчального року, підлягають звільненню відповідно до чинного законодавства.

2.8. У конкурсі мають право брати участь особи, які мають відповідну повну вищу освіту, пройшли спеціальну педагогічну підготовку, мають наукові досягнення і за своїми професійно-кваліфікаційними та моральними якостями відповідають вимогам до науково-педагогічних працівників, встановленим Законами України "Про освіту", "Про вищу освіту", та умовам оголошеного конкурсу, зокрема:

постійно підвищують свій професійний і науковий рівень, педагогічну майстерність;

забезпечують високий науковий і методичний рівень викладання навчальних(ої) дисциплін(и) у повному обсязі освітньої програми відповідного напрямку підготовки та/або відповідної спеціальності;

додержуються норм педагогічної етики та моралі, поважають честь і гідність осіб, які навчаються в ІНО КНУБА, прищеплюють їм любов до України, виховувати їх в дусі українського патріотизму і поваги до Конституції України;

додержуються Законів України "Про освіту" та "Про вищу освіту", вимог Положення ІНО КНУБА, правил внутрішнього трудового розпорядку, колективного договору ІНО КНУБА.

2.9. Претенденти на заміщення посад науково-педагогічних працівників мають бути ознайомлені з цим Положенням і професійно-кваліфікаційними вимогами до відповідної посади. Для визначення рівня професіоналізму особи, яка приймає участь у конкурсі, беруться до уваги:

наявність і рівень наукового ступеня (кандидат наук, доктор наук);

наявність і рівень вченого звання (доцент, професор);

наявність повної вищої освіти за профілем кафедри;

загальна кількість наукових праць у фахових виданнях із відповідної галузі науки та опублікованих методичних розробок за останні 10 років, а також винаходів;

науковий та методичний рівень проведення лекції (семінарського заняття) у разі проведення.

2.10. Також претенденти повинні відповідати конкретним вимогам посади, на яку оголошується конкурс:

на посаду завідувача кафедри: мати вчене звання професора або доцента та науковий ступінь доктора або кандидата наук і стаж науково-педагогічної діяльності не менше 5 років;

на посаду професора: мати науковий ступінь доктора наук або вчене звання професора, стаж науково-педагогічної роботи у вищих навчальних закладах не менше 5 років, є авторами підручників, навчально-методичних посібників, інших наукових праць; викладають навчальні дисципліни на високому науково-методичному рівні, готують науково-педагогічні кадри.

на посаду доцента: як правило мати науковий ступінь кандидата чи доктора наук, вчене звання доцента або старшого наукового співробітника, мають право викладати дисципліни за профілем кафедри, стаж науково-педагогічної діяльності у вищих навчальних закладах не менше 3 років;

на посаду старшого викладача: як правило мати науковий ступінь кандидата наук або кваліфікацію магістра, освіта яких відповідає дисциплінам, які викладаються за профілем кафедри та стаж науково-педагогічної діяльності у вищих навчальних закладах не менше 5 років;

на посаду викладача або асистента: як правило мати повну вищу освіту (магістр, спеціаліст), освіта яких відповідає дисциплінам, які викладаються за профілем кафедри; без вимог до стажу наукової або науково-педагогічної роботи.

2.11. Претендент на посаду науково-педагогічного працівника подає до відділу кадрів ІНО КНУБА копії та оригінали таких матеріалів:

заяву про участь у конкурсі (пишеться власноруч);

особовий листок з обліку кадрів дійсного або попереднього місця роботи (для претендентів які не працюють в ІНО КНУБА);

копії дипломів про повну вищу освіту та науковий ступінь, атестатів доцента, старшого наукового співробітника, професора (для претендентів, які не працюють в ІНО КНУБА);

список наукових праць (для претендента, який не працює в ІНО КНУБА);

список наукових праць, виданих за попередній строк роботи (для осіб, які працюють в ІНО КНУБА);

матеріали про підвищення кваліфікації або стажування протягом останніх 5 років;

автобіографію (для претендента, який не працює в ІНО КНУБА);

характеристику з останнього або дійсного місця роботи (для претендента, який не працює в ІНО КНУБА);

звіт про попередній період роботи (для претендентів, які працювали в ІНО КНУБА до обрання за конкурсом).

2.12. Для проведення конкурсу наказом директора ІНО КНУБА створюється конкурсна комісія.

✓ До складу конкурсної комісії входять: перший заступник директора – голова комісії, завідувачі кафедрами, начальник відділу кадрів, провідний юрисконсульт, представник профспілкового органу ІНО КНУБА, інші працівники.

Головне завдання конкурсної комісії – надати Вченій раді обґрунтовані пропозиції щодо претендентів на відповідні посади науково-педагогічних працівників.

2.13. Після закінчення строку подачі документів на участь у конкурсі в двотижневий строк конкурсна комісія розглядає матеріали, які надійшли від претендентів на посаду, формує висновок по кожному претенденту щодо участі у конкурсі. Рішення конкурсної комісії приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів. Якщо голоси розподілились порівну приймається те рішення, за яке проголосував голова комісії. За висновками голосування складається протокол про допуск кандидатів до участі в конкурсі.

2.14. До засідання Вченої ради кандидатури претендентів на заміщення посад асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідуючого кафедрою обговорюються на відповідній кафедрі в їх присутності.

2.15. Для оцінки рівня професійної кваліфікації претендента кафедра може запропонувати йому прочитати пробні лекції, провести практичні заняття.

За їх бажанням претендентам може бути надана можливість для ознайомлення із структурним підрозділом, де вони мають намір працювати.

2.16. За висновками обговорення кандидатур претендентів на посади конкурсна комісія готує пропозиції для Вченої ради.

Висновки кафедри про професійні та особисті якості претендентів та відповідні рекомендації передаються на розгляд Вченої ради ІНО КНУБА.

2.17. Засідання кафедри, на якій обговорюються кандидатури претендентів на посаду завідуючого кафедрою, проводить перший заступник директора.

Претенденти мають бути ознайомлені з висновками кафедри до засідання Вченої ради ІНО КНУБА.

2.18. 2.20. Негативний висновок кафедри не дає права відмовити претенденту в розгляді його кандидатури конкурсною комісією та Вченою радою ІНО КНУБА.

2.19. Обрання науково-педагогічних працівників Вченою радою ІНО КНУБА проводиться таємним голосуванням. Перед голосуванням щодо кожної кандидатури претендентів на відповідну посаду оголошується висновок кафедри і пропозиція конкурсної комісії та проводиться обговорення в їх присутності.

Рішення Вченої ради ІНО КНУБА при проведенні конкурсу вважається дійсним, якщо в голосуванні брало участь не менше 2/3 членів Вченої ради. Обраним вважається претендент, який здобув більше 50% голосів присутніх членів Вченої ради.

✓ Прізвища всіх претендентів на займання відповідної посади вносяться до одного бюлетеня для таємного голосування. Кожен член Вченої ради має право голосувати лише за одну кандидатуру претендента. При всіх інших варіантах голосування бюлетені вважаються недійсними.

2.20. Якщо при проведенні конкурсу, в якому брали участь два або більше претендентів, голоси розділилися порівну, проводиться повторне голосування на цьому самому засіданні Вченої ради. При повторенні цього результату конкурс вважається таким, що не відбувся і оголошується повторно.

2.21. Якщо при проведенні конкурсу на відповідну посаду не було подано жодної заяви або жоден із претендентів не набрав більше 50% голосів присутніх членів Вченої ради, конкурс вважається таким, що не відбувся і оголошується повторно.

2.22. Конкурсне обрання проводиться і у випадку одного претендента на заміщення вакантної посади науково-педагогічного працівника.

2.23. Вчена рада ІНО КНУБА розглядає питання обрання за конкурсом, переобрання науково-педагогічних працівників.

2.24. Якщо особа, яка займала посаду, на яку був оголошений конкурс, не подала заяву на участь або не набрала більше 50 % голосів від присутніх членів Вченої ради, підлягає звільненню згідно із законодавством.

2.25. Рішення Вченої ради ІНО КНУБА є підставою для укладення трудового договору з обраною особою і видання наказу директора про прийняття її на роботу.

2.26. Відповідно до чинного законодавства при прийнятті на роботу науково-педагогічних працівників може укладатися безстроковий, строковий трудовий договір, у тому числі, контракт. Строк строкового трудового договору встановлюється за погодженням сторін. Вносити пропозиції щодо строку трудового договору має кожна із сторін.

2.27. Трудові спори між сторонами розглядаються у встановленому чинним законодавством порядку.

закінчення строку трудового договору (контракту) затіє на кафедрі про свою педагогічну, наукову і методичну роботу, яку він виконував в період дії трудового договору.

3. Порядок укладання та зміст трудового договору (контракту)

3.1. Підставою для укладення трудового договору (контракту) з обраною особою і видання наказу директора ІНО КНУБА про призначення на відповідну посаду є рішення Вченої ради про обрання на посаду науково-педагогічного працівника.

4. Припинення трудових правовідносин

3.2. Трудовий договір (контракт) укладається у письмовій формі і підписується директором ІНО КНУБА та особою, яка призначається на посаду науково-педагогічного працівника.

3.3. Контракт укладається на строк від 1 до 7 років. Конкретний строк дії контракту визначається угодою сторін.

3.4. Контракт оформляється в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, і зберігаються у кожній із сторін контракту. За згодою працівника копія укладеного з ним контракту передається профспілковому комітету чи іншому органу, уповноваженому працівником представляти його інтереси, для здійснення контролю за додержанням умов контракту.

3.5. У контракті передбачаються строк його дії; права, обов'язки та відповідальність сторін за невиконання його умов; умови оплати та організації праці; додаткові, порівняно із законодавством, умови припинення трудових відносин; соціально-побутові та інші умови, необхідні для виконання обов'язків науково-педагогічного працівника, з урахуванням фінансових можливостей ІНО КНУБА.

3.6. Умови контракту, що погіршують становище науково-педагогічного працівника ІНО КНУБА порівняно з законодавством, угодами і локальними нормативними актами ІНО КНУБА, вважаються недійсними.

3.7. Розмір посадового окладу науково-педагогічного працівника не може бути нижчим від розміру мінімального посадового окладу, передбаченого законодавством.

3.8. У контракті може бути визначено умови, порядок стимулювання і показники, за якими встановлюються винагорода науково-педагогічним працівникам, відповідно до локальних нормативних актів ІНО КНУБА.

3.9. Якщо контрактом передбачається переїзд на роботу в іншу місцевість, сторони визначають гарантії та компенсації, що виплачуються в розмірах не нижчих, ніж передбачені законодавством.

3.10. При невиконанні або неналежному виконанні сторонами зобов'язань, передбачених у контракті, він може бути достроково розірваний з попередженням відповідної сторони за два тижні.

3.11. Науково-педагогічний працівник, який працює в ІНО КНУБА і претендує на продовження трудових відносин, не менше ніж за два місяці до закінчення строку трудового договору (контракту) звітує на кафедрі про свою педагогічну, наукову і методичну роботу, яку він виконував в період дії трудового договору (контракту). Рішення кафедри щодо оцінки його роботи та рекомендації керівникові ІНО КНУБА щодо продовження з ним трудових відносин на новий строк приймається простою більшістю голосів штатних працівників кафедри.

4. Припинення трудових правовідносин

4.1. Припинення трудових правовідносин з науково-педагогічними працівниками може відбуватися за наявності підстав та у порядку, передбаченому законодавством про працю та контрактом.

4.2. У разі необрання на новий строк за конкурсом науково-педагогічного працівника трудові відносини з ним припиняються у зв'язку із закінченням строку дії трудового договору (контракту).

Особи, які не виявили бажання брати участь у конкурсі на новий строк, звільняються у зв'язку із закінченням строку дії трудового договору (контракту).

4.3. Вивільнення науково-педагогічних працівників у зв'язку із скороченням штатів допускається тільки по закінченню навчального року.

І. Загальні положення

1.1. Ці Положення визначає порядок обрання за результатами осіб на посади науково-педагогічних працівників відповідного структурного підрозділу Інституту інноваційної освіти Київського національного університету будівництва і архітектури (далі - ІНО КНУБА), а саме: викладачів, кафедрних працівників, доцентів, старших викладачів, асистентів, та припускає як Закон України "Про освіту", "Про наукову освіту", Статут Київського національного університету будівництва і архітектури (далі - КНУБА), Положення про ІНО КНУБА, Положення про освітню та наукову діяльність на роботі науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів третього рівня освіти, затверджене Міністерством освіти і науки України від 24.12.2002 № 744 та закорислований Міністерством освіти і науки України від 12.07.2003 № 600/7921.

Крім цього, це спеціальна форма роботи науково-педагогічних працівників ІНО КНУБА, яка має на меті забезпечити ІНО КНУБА особами, які найбільше відповідають вимогам суспільної потреби.

1.2. Конкурсні кандидатурні заявки на дані оголошуються директором ІНО КНУБА, про що вказується на сайті.

1.3. Оголошення про проведення конкурсу, терміни проведення, основні вимоги до претендентів на посаду публікуються в засобах масової інформації. Оголошення про конкурс також надіславляється ІНО КНУБА, найменування якого на ньому оголошується конкурсним комітетом до прямих витрат, зрок публікації цих документів, місцезнаходження та номери телефонів ІНО КНУБА.

Про зміст у конкурсі або його скасування виступає наказ директора ІНО КНУБА, про що оголошується у відповідних засобах масової інформації.