

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ІНСТИТУТ ІННОВАЦІЙНОЇ ОСВІТИ  
КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ БУДІВНИЦТВА І  
АРХІТЕКТУРИ»

Кафедра архітектурно-проектної справи

МАГІСТР

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор ВСП «Інститут інноваційної  
освіти Київського національного  
університету будівництва і архітектури»



/ Петроченко О.В

сергійч 2022 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

"Нормативна складова підготовки за спеціальністю"

**«Переддипломна практика»**

(назва навчальної дисципліни)

галузь знань 19 «Архітектура та будівництво»  
(шифр та напрям підготовки)

спеціальність 191 «Архітектура та містобудування»  
(шифр та назва спеціальності)

освітньо-професійна програма «Архітектура будівель та споруд»  
(назва)

Київ – 2022 рік

Робоча програма Переддипломна практика

(назва навчальної дисципліни)

для студентів ВСП «ІНО КНУБА» спеціальності 191 «Архітектура та містобудування», галузі знань 19 «Архітектура та будівництво», освітньо-професійної програми «Архітектура будівель та споруд»

Розробники:

доцент кафедри архітектурно-проектної справи

Березіна Інна Вікторівна к.арх., доцент

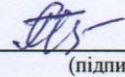
(прізвище та ініціали, науковий ступінь, вчене звання)

  
(підпис)

старший викладач кафедри архітектурно-проектної справи

Бібер Світлана Гаврилівна

(прізвище та ініціали, науковий ступінь, вчене звання)

  
(підпис)

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри архітектурно-проектної справи

Протокол № 7 від «17» серпня 2022 року

Завідувач кафедри

  
(підпис)

(Авдєєва Н.Ю.)

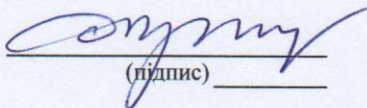
(прізвище та ініціали)

Схвалено науково-методичною радою (НМР)

ВСП «Інститут інноваційної освіти Київського національного університету будівництва і архітектури»:

Протокол № 1 від «22» серпня 2022 року

Голова НМР

  
(підпис)

(Прусов Д.Е.)

(прізвище та ініціали)

**ВИТЯГ З НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ 2022-2023 рр.**

**Для набору 2022 року**

шифр	Другий (магістерський) освітній рівень	Форма навчання (денна) <b>вечірна</b>										Самостійна робота(год)	Форма контролю	Семестр	Відмітка про погодження	
	Назва спеціальності <b><u>191 «Архітектура та містобудування»</u></b> , Освітньо-професійна програми «Архітектура будівель та споруд»	Кредитів на сем.	Обсяг годин						Кількість індивідуальних робіт							
			Всього	аудиторних												
				Назва дисципліни	Разом	у тому числі			КП	КР	РГР					Кон
	Л	Лр	Пз													
OK13	Переддипломна практика	<b>5,0</b>	<b>150</b>	<b>10</b>			<b>10</b>					<b>140</b>	<b>зал</b>	<b>II</b>	<b>Курс II</b>	
	<b>Разом</b>	<b>5,0</b>	<b>150</b>	<b>10</b>			<b>10</b>					<b>140</b>	<b>зал</b>	<b>II</b>		

### Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітній ступень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	вечірня форма навчання
Кількість кредитів – 5,0	Галузь знань: <u>19 Архітектура та будівництво</u> (шифр і назва)	нормативна	
	Освітньо-професійна програми <u>«Архітектура будівель та споруд»</u> (назва)		
Модулів – 1	Спеціальність: <u>191 Архітектура та містобудування</u> (шифр і назва)	<b>Рік підготовки:</b>	
Змістових модулів – 2		2-й	2-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання _____ (назва)		<b>Семестр</b>	
Загальна кількість годин – 150		2-й	2-й
	Другий (магістерський) освітній рівень	<b>Лекції</b>	
		<b>Практичні, семінарські</b>	
		10год	10 год.
		<b>Лабораторні</b>	
		<b>Самостійна робота</b>	
		140год	140 год.
		<b>Індивідуальні завдання:</b>	
		<b>Вид контролю:</b>	
	залік	залік	

## Вступ

Програма обов'язкової навчальної дисципліни «Переддипломна практика» складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки магістра спеціальності «Архітектура та містобудування». Предметом вивчення навчальної дисципліни є здобуття потрібного достатнього обсягу практичних вмінь відповідно до другого (магістерського) рівня вищої освіти.

Вивчення дисципліни передбачає наявність систематичних та ґрунтовних знань із суміжних курсів – «Архітектурне проектування», «Законодавство і сучасні проблеми архітектурного проектування», «Основи дизайну архітектурного середовища».

Програма переддипломної практики – основний навчально-методичний документ, який забезпечує безперервність професійної підготовки студентів, вивчає мету і задачі практики, її зміст, вимоги до звіту та його захисту. Переддипломна практика, як органічна частина навчального процесу, повинна закріпити здобуті в університеті теоретичні знання, надати практичні навички архітектора та можливість розвитку творчого мислення, самостійної роботи та виконання поставлених задач.

Переддипломна практика проводиться в кінці 2-го семестру після теоретичного навчання і складає 150 годин. По закінченню практики студент зобов'язаний надати звіт по практиці та скласти залік.

### 1. Мета та завдання навчальної дисципліни

**Мета** вивчення дисципліни полягає в поглибленні здобутих знань, оволодіння практичними вміннями та навичками, щодо виконання проектної документації, оволодінні професійним досвідом та підготовці до самостійної фахової діяльності. Важливим етапом практики є опрацювання теми атестаційної магістерської роботи: актуалізація та узагальнення вихідної інформації за обраною темою; аналіз існуючого стану території проектування; опрацювання існуючого світового та вітчизняного досвіду аналогічних проектів за темою будівель та споруд. Практик знайомить студентів з реальним проектуванням об'єктів архітектури, а також сприятиме підвищенню рівня професійної підготовки студентів до практичної діяльності за спеціальністю «Архітектура та містобудування».

**Основні завдання,** що мають бути вирішені в процесі засвоєння дисципліни:

- формування майбутнього архітектора, що проходить у творчому процесі архітектурного проектування у взаємодії мистецтва, науки і техніки;
- збір, систематизація та первинна обробка матеріалів, які необхідні для виконання атестаційної магістерської роботи;
- оволодіння студентами сучасними методами, формою організації та знаряддями праці в галузі майбутньої професії – архітектора, планувальника міст;
- виховання потреби систематично поповнювати свої знання та широко їх застосовувати в практичній діяльності;
- вміти самостійно приймати рішення під час конкретної роботи в реальних ринкових умовах;
- навчитися ефективно організовувати свій робочий процес для проектування;
- підготовка звіту по практиці і захист його у керівників практики від кафедри після закінчення строку практики.

#### **Програмні результати навчання:**

РН01. Мати спеціалізовані концептуальні знання, що включають сучасні наукові здобутки у сфері архітектури та містобудування і є основою для оригінального мислення та проведення досліджень.

РН02. Мати спеціалізовані уміння/навички розв'язання проблем, необхідні для проведення досліджень та/або провадження інноваційної діяльності у сфері архітектури та містобудування з метою розвитку нових знань та процедур.

РН03. Здійснювати передпроектний аналіз архітектурно-містобудівних об'єктів і територій.

РН04. Розуміти і застосовувати у практичній діяльності теоретичні і практичні засади проектування інноваційних об'єктів містобудування, житлових, громадських, промислових будівель і споруд, реконструкції і реставрації архітектурних об'єктів, методи досягнення раціонального архітектурно-планувального, об'ємно-просторового, конструктивного рішення, забезпечення соціально-економічної ефективності, екологічності, енергоефективності.

РН07. Здійснювати проєктне моделювання, обирати цифрові технології та програмні засоби для розв'язання задач дослідницького та інноваційного характеру, розробки і реалізації проєктів у сфері архітектури та

містобудування, оформлення відповідної наукової та технічної документації, виготовлення макетів і наочних ілюстративних матеріалів.

PH08. Організувати роботу над комплексними архітектурно-містобудівними проєктами, співпрацю з замовниками та громадськістю при розробці, узгодженні і публічному обговоренні архітектурних проєктів; зрозуміло доносити власні висновки та аргументацію до фахівців і нефахівців.

PH12. Знати і застосовувати у практичній діяльності законодавство і нормативну базу щодо проведення досліджень та розробки архітектурно-містобудівних проєктів.

PH15. Аналізувати міжнародний та вітчизняний досвід щодо проєктування об'єктів архітектури та містобудування.

*Додаткові:*

PH16. Планувати, виконувати наукові дослідження в сфері архітектури та містобудування, втілювати власні концептуальні розробки у вигляді конкретних архітектурно-планувальних і об'ємно-просторових рішень.

PH17. Застосовувати методи натурного обстеження, обробки архітектурної інформації та проведення оцінки стану об'єктів, удосконалювати архітектурно-містобудівні рішення за результатами моніторингу, оцінки варіантів конструктивних та інженерних систем і мереж з врахуванням вимог цивільного захисту.

PH18. Застосовувати сучасні теоретико-методологічні та типологічні підходи до вирішення проблем організації креативного процесу архітектурного проєктування з активізацією творчого мислення і образної уяви, формування архітектурно-містобудівного та ландшафтного середовища.

PH20. Брати на себе відповідальність за розвиток професійних знань і практики, командну роботу, дотримання правил професійної етики в галузі архітектури та містобудування.

## **2. Компетенції студентів, що формуються в результаті засвоєння дисципліни**

**Програмні компетенції:**

**Інтегральні компетентності (ІК):**

ІК - Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері архітектури та містобудування.

**Загальні компетентності (ЗК):**

ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК02. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК03. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК04. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК05. Прагнення до збереження навколишнього середовища.

ЗК06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК07. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

### **Спеціальні (фахові компетентності (СК):**

СК01. Здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі архітектури та містобудування у широких або мультидисциплінарних контекстах.

СК02. Здатність розв'язувати проблеми архітектури та містобудування у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності.

СК03. Здатність аналізувати, розробляти та впроваджувати архітектурно-містобудівні рішення з урахуванням соціально-демографічних, національно-етнічних, природно-кліматичних, інженерно-технічних чинників та санітарно-гігієнічних, безпекових, енергозберігаючих, екологічних, техніко-економічних вимог.

СК04. Здатність продовжувати навчання з високим ступенем автономії.

СК05. Здатність розробляти і реалізовувати проекти у сфері архітектури та містобудування.

СК06. Здатність аналізувати міжнародний та вітчизняний досвід, збирати, накопичувати і використовувати інформацію, необхідну для розв'язання задач дослідницького та інноваційного характеру у сфері архітектури та містобудування.

СК07. Здатність до проєктного моделювання і дослідження концептуальних, натурних та комп'ютерних моделей об'єктів архітектури та містобудування.

СК08. Здатність розробляти завдання на архітектурно-містобудівне проєктування, організовувати процес проєктування з використанням даних щодо натурних обстежень, обмірних робіт, містобудівного розрахунку об'єкту проєктування.

СК09. Здатність управляти робочими процесами у сфері архітектури та містобудування, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів.



СК10. Здатність генерувати нові ідеї та розробляти інноваційні рішення у сфері архітектури та містобудування.

СК11. Здатність критично осмислювати проблеми архітектури та містобудування.

*Додаткові:*

СК12. Здатність використовувати в архітектурно-проектній та містобудівній діяльності законодавчу та нормативну документацію.

СК13. Здатність використовувати сучасні та інноваційні технології, конструктивні системи в архітектурній діяльності з врахуванням вимог цивільного захисту.

СК14. Здатність застосовувати методологію наукових досліджень на теоретичному і практичному рівнях, володіти навиками основ організації наукової діяльності.

СК15. Здатність визначати прогресивні підходи до будівництва, реконструкції та створення архітектурного середовища.

### **3. Організація проведення переддипломної практики**

Навчально-методичне керівництво практикою студентів 2 курсу спеціальності 191 «Архітектура та містобудування» галузі знань 19 «Архітектура та будівництво» здійснює кафедра архітектурно-проектної справи, яка призначає керівників практики від кафедри. Переддипломна практика є обов'язковою для усіх студентів-магістрів очної та вечірньої форм навчання. Переддипломна практика є основою для подальшої професійної діяльності та відіграє вирішальну роль у консолідації знань та практичних навичок у проектній діяльності сучасного архітектора. Це також важливий етап у науково-дослідній роботі при розробці випускової атестаційної роботи.

Ця практика відповідно до нині чинного навчального плану проводиться на другому курсі у четвертому семестрі тривалістю 90 годин.

Практика включає практичні заняття, самостійну роботу за тематичним планом, виконання звіту з елементами наукових досліджень.

#### **3.1. Обов'язки керівника практики**

Керівник практики від кафедри архітектурно-проектної справи здійснює безпосереднє навчально-методичне керівництво практикою студента. Перед проходженням практики керівник:

- видає загальний календарний план та щоденник практики студентам з вказівкою термінів її проходження, конкретних завдань, що підлягають вивченню, термінів підготовки і захисту звітних документів;
- забезпечує відповідність практики навчальному плану і програмі;

- проводить консультації за рішенням завдань практики;
- здійснює поточний контроль проходження практики відповідно до її програми, розглядає щоденники і звіти про проходження студентами практики;
- дає оцінку про проходження практики і представленим звітам;
- бере участь в захистах студентами звітів про проходження практики та отриманні диференційного заліку.

#### 4. Зміст дисципліни

##### 4.1 Структура модулів дисципліни

Шифри модулів (М), змістовних модулів (ЗМ), та навчальних елементів (НЕ)	Модулі, змістовні модулі, навчальні елементи	Обсяг практичних занять, год	Примітки
<b>М 1</b>	<b>Переддипломна практика як важливий етап при розробці атестаційної роботи</b>	<b>10</b>	
<b>ЗМ 1</b>	<b>Вихідні дані для проектування</b>	<b>2</b>	
НЕ 1.1	Тема 1. Збір вихідних даних для проектування (топографічна і геодезична підоснова, геологія і гідрологія ділянки)	1	
НЕ 1.2	Тема 2. Історична довідка про місце де розташована ділянка проектування	1	
<b>ЗМ 2</b>	<b>Містобудівні особливості ділянки проектування</b>	<b>4</b>	
НЕ 2.1	Тема 1. Містобудівна ситуація. Аналіз навколишньої забудови	2	
НЕ 2.2	Тема 2 Планувальні обмеження для ділянки забудови	1	
НЕ 2.3	Тема 3 Фотофіксація території	1	
<b>ЗМ 3</b>	<b>Аналіз досвіду проектування аналогічних об'єктів.</b>	<b>4</b>	
НЕ 3.1	Тема 1. Аналіз світового досвіду	1	
НЕ 3.2	Тема 2. Аналіз вітчизняного досвіду	1	
НЕ 3.3	Тема 3 Ознайомлення з основними принципами викладання архітектурного проектування у вищій школі.	2	

## 5. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	(денна) вечірня форма					
	усього	у тому числі				
		Л	П	лаб	ІРК	с.р.
1	2	3	4	5	6	7
<b>Модуль 1. Переддипломна практика як важливий етап при розробці атестаційної роботи</b>						
<b>Змістовий модуль 1. Вихідні дані для проектування</b>						
<b>Тема 1.</b> Збір вихідних даних для проектування (топографічна і геодезична підоснова, геологія і гідрологія ділянки)	11	-	1	-	-	10
<b>Тема 2.</b> Історична довідка про місце де розташована ділянка проектування	11	-	1	-	-	10
<b>Разом за змістовим модулем 1</b>	<b>22</b>	<b>-</b>	<b>2</b>			<b>20</b>
<b>Змістовий модуль 2. Містобудівні особливості ділянки проектування</b>						
<b>Тема 1.</b> Містобудівна ситуація. Аналіз навколишньої забудови	12	-	2	-	-	10
<b>Тема 2.</b> Планувальні обмеження для ділянки забудови	11	-	1	-	-	10
<b>Тема 3.</b> Фотофіксація території	11	-	1	-	-	10
<b>Разом за змістовим модулем 2</b>	<b>34</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>30</b>
<b>Змістовий модуль 3. Аналіз досвіду проектування аналогічних об'єктів.</b>						
<b>Тема 1.</b> Аналіз світового досвіду	11	-	1	-	-	10
<b>Тема 2.</b> Аналіз вітчизняного досвіду	11	-	1	-	-	10
<b>Тема 3.</b> Ознайомлення з основними принципами викладання спеціальності для студентів архітекторів	12	-	2	-	-	10
<b>Разом за змістовим модулем 3</b>	<b>34</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>30</b>
<b>Разом за змістовими модулями 1 - 3</b>	<b>90</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>80</b>
<b>Підготовка звіту з практики</b>	<b>60</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>60</b>
<b>Усього</b>	<b>150</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>140</b>

**6. Теми семінарських занять**  
Семінарські заняття навчальним планом не передбачені.

**7. Теми лабораторних занять**  
Лабораторні заняття навчальним планом не передбачені.

**8. Теми практичних занять**

№	Назва теми	Кількість Годин
1	Збір вихідних даних для проектування об'єкту атестаційного дослідження	1
2	Складання історичної довідки про місце де розташована ділянка проектування	1
3	Аналіз містобудівної ситуації ділянки на рівні генерального плану розвитку поселення і конкретної існуючої забудови та її графічна фіксація. Аналіз навколишньої забудови. Фотофіксація території	2
4	Планувальні обмеження для ділянки забудови.	2
5	Аналіз світового та вітчизняного досвіду проектування аналогічних об'єктів	2
6	Особливості принципів викладання спеціальності для студентів архітекторів	2
	<b>Разом</b>	<b>10</b>

**9. Самостійна робота**

№	Назва теми	Кількість Годин
1	Обробка матеріалу	60
2	Підготовка звіту	60
	Підготовка до заліку	20
	<b>Разом</b>	<b>140</b>

**10. Вимоги до оформлення звіту**

Звіт з проходження переддипломної практики повинен відбивати мету, завдання і зміст цього виду практики. Матеріали звіту повинні відповідати календарному плану, виданому студентові на початку практики і зафіксованому в щоденнику. Звіт по практиці складається кожним студентом індивідуально.

Загальний обсяг звіту визначається з розрахунку 25-30 друкованих сторінок. Звіт включає вступ, основну частину, список використаних матеріалів. Звіт оформляється на стандартному папері формату А4 (210x297) з одного боку. Шрифт Times New Roman кегль 14, інтервал 1,5. Поля: верхнє, нижнє та лїве -20 мм, праве – 10 мм. Звіт повинен бути друкованим і виконується українською мовою. Використання сканованих або копійованих іншим способом матеріалів не допускається, за винятком рисунків – з обов'язковим посиланням на джерело інформації. Текст повинен бути написаним чіткою і ясною літературною мовою без граматичних і стилістичних помилок. Основний текст вирівнюється по ширині аркушу.

### **10.1 Структура звіту з переддипломної практики**

1. Титульний аркуш (див. Додаток 1 програми)
2. Зміст
3. Календарний план проходження практики (див. Додаток 2 програми).
4. Щоденник проходження практики ( див. Додаток 3 програми).
5. Вступ
6. Вихідні дані до проектування
7. Історична довідка
8. Містобудівна ситуація
9. Фотофіксація території
10. Аналіз навколишньої забудови
11. Аналіз світового і вітчизняного досвіду
12. Список використаних джерел

## **11. Форми і методи навчання**

Використовується проблемно-орієнтований, діяльнісний, комунікативний, професійно-орієнтований, міждисциплінарний підходи до навчання.

Навчання здійснюється під час практичних занять, самостійної поза аудиторної роботи (профільні предмети, спеціальні курси) з використанням сучасних інформаційних технологій навчання.

Основними формами організації освітнього процесу є різні типи занять: формування компетентностей, розвитку компетентностей, перевірки або оцінювання досягнення компетентностей, корекції основних компетентностей, комбіновані заняття. Також формами організації освітнього процесу можуть відео- заняття, прес-конференції, ділові ігри тощо.

Контроль діяльності студентів під час проектної практики здійснюється керівниками практики від організації та кафедри. Підсумковий контроль проектної практики здійснюється після завершення практики на основі оцінювання знань студентів за бальною системою кожного змістовного модуля та заліку. Після завершення термінів проектної практики студент повинен здати керівникові від кафедри звіт в надрукованому вигляді.

Оцінка за проходження практики зараховується на підставі позитивної оцінки керівника та вчасного надання студентом звітної документації. Усі форми контролю включено до 100-бальної шкали оцінювання.

#### **Методи навчання:**

1) Репродуктивний метод, який передбачає наслідування інструкцій, приписань, правил при проектуванні об'єкту розробки, а також при опрацюванні (аналізі та синтезі, узагальненні, переносі та класифікації інформації) при роботі над проектом;

2) Метод проблемного викладу, при якому представник бази практики та керівник від університету формулюють ТЗ (технічне завдання) кожному студенту, яке він виконує, приймаючи участь у опрацюванні рішень на основі різних джерел і засобів. Він використовується студентами при обґрунтуванні, чому саме вони обрали таке рішення для об'єкту, при порівнянні різних точок зору, стаючи свідками варіативності підходів вирішення реальних об'єктів;

3) Частково-пошуковий, або евристичний, метод, особливо проявляється під час самостійної роботи студента над проектами, де вони розуміють важливість послідовного опрацювання завдань до проекту через активний пошук оптимально рішення;

4) Дослідницький метод, використовується при вивченні літератури, джерел, при виконанні аналізу об'єкту, його проблемних вузлів; виконанні фотофіксації та вимірів, пошуку та аналізі прототипів та аналогів. Завдання до проектування містить в собі всі елементи самостійного дослідницького процесу (постановку завдання, обґрунтування, припущення, пошук відповідних джерел необхідної інформації, процес рішення завдання). Цінним є ініціатива, самостійність, творчий пошук у дослідницькій діяльності;

5) Імітаційний метод – можна вважати основним, бо під час проходження виробничої практики студенти отримують професійний досвід проектної діяльності

#### **Політика щодо академічної доброчесності.**

Тексти індивідуальних завдань (в т.ч. у разі, коли вони виконуються у формі презентацій або в інших формах) можуть перевірятись на плагіат. Для цілей захисту індивідуального завдання оригінальність тексту має складати не менше 70%. Виключення становлять випадки зарахування публікацій

Здобувачів у матеріалах наукових конференціях та інших наукових збірниках, які вже пройшли перевірку на плагіат.

Списування під час тестування та інших опитувань, які проводяться у письмовій формі, заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). У разі виявлення фактів списування з боку здобувача він отримує інше завдання. У разі повторного виявлення призначається додаткове заняття для проходження тестування.

#### **Практичні завдання:**

Студенти виконують роботу у формі звіту з проходження переддипломної практики. Текстова частина звіту відповідає матеріалам другого розділу пояснювальної записки кваліфікаційної роботи студента за темою атестаційного дослідження.

## **12. Методи контролю**

**Поточний контроль** з навчальної роботи студента здійснюється:

- контролюванням та перевіркою етапів виконання контрольної роботи;
- систематичним обліком з нарахуванням балів за самостійне виконання студентом запланованих етапів;
- засобом поточного контролю є презентація та захист контрольної роботи.

**Модульні контролю** з навчальної роботи студента проводяться в кінці кожного модульного періоду і включають:

- бали нараховані студенту при поточних контролях, проведених в межах виконання кожного змістового модуля;
- бали, які отримав студент за виконання контрольної роботи.

#### **Підсумковий контроль:**

- у підсумковому контролі студенти можуть набрати різну кількість підсумкових балів, з урахуванням яких визначаються рейтингові рівні підготовки студентів з вивченої дисципліни;
- засобами підсумкового контролю є залік.

Форма оцінювання результатів та захисту практики є оцінка диференційованого заліку, яка розраховується як сума оцінок за всі етапи проходження практики та захист звіту з практики:

Ведення щоденника –10 балів;

Якість складання звіту про практику та його відповідність вимогам програми –20 балів;

Семестровий підсумок:

- диференційований залік - 20 балів;

Результати навчання студентів оцінюються за шкалою Університету (0-100), а національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).

## **Політика щодо відвідування**

Здобувач, який пропустив аудиторне заняття з поважних причин, має продемонструвати викладачу та надати до деканату факультету документ, який засвідчує ці причини.

За об'єктивних причин (хвороба, міжнародне стажування, наукова та науково-практична конференція (круглий стіл) тощо) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.

## **12.1 Критерії оцінювання результатів проходження переддипломної практики**

Підсумковий контроль переддипломної практики здійснюється після завершення практики на основі оцінювання знань студентів за бальною системою кожного змістовного модуля та заліку. Усі форми контролю включено до 100-бальної шкали оцінювання.

Після завершення термінів переддипломної практики магістрант повинен здати керівникові звіт в надрукованому вигляді.

Оцінка звіту залежить від повноти матеріалів, які є в ньому, якості оформлення звіту, від знань здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня.

Переддипломна практика оцінюється відповідно до наведених нижче критеріїв:

а) Оцінка «відмінно» (90-100 балів) виставляється, якщо:

- всі розділи звіту відповідають вимогам робочої програми з переддипломної практики;
- звіт надано вчасно і оформлено акуратно;
- при захисті звіту на питання надані повні, чіткі та аргументовані відповіді.

б) Оцінка «добре» (82-89 балів) виставляється, якщо здобувач вищої освіти другого (магістерського) рівня:

- всі розділи звіту відповідають вимогам робочої програми з переддипломної практики;
- звіт надано вчасно і оформлено акуратно;
- добре володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна.

в) Оцінка «добре» (75-81 балів) виставляється, якщо:

- всі розділи звіту відповідають вимогам робочої програми з переддипломної практики;
- звіт надано вчасно та оформлено акуратно, але є декілька незначних помилок;
- при захисті звіту на питання надані чіткі, але не досить аргументовані відповіді.

г) Оцінка «задовільно» (67-74 бала) виставляється, якщо:

- не всі розділи звіту відповідають вимогам робочої програми з



переддипломної практики;

- звіт оформлено не акуратно, є декілька грубих помилок;
- звіт подано та захищено не вчасно;
- при захисті звіту на питання надані чіткі відповіді.

д) Оцінка «задовільно» (60-66 бали) виставляється, якщо здобувач вищої освіти другого(магістерського) рівня володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні.

е) Оцінка «незадовільно з можливістю повторного складання семестрового контролю» ( 35-59) виставляється, якщо:

- деякі розділи звіту не відповідають вимогам робочої програми з переддипломної практики;

- звіт оформлено не акуратно, без дотримання діючих правил;
- звіт надано та захищено не своєчасно;
- при захисті не дано відповіді на питання;

ж) Оцінка «незадовільно з обов'язковим повторним вивченням залікового кредиту) (1-34 бали) виставляється, якщо здобувач вищої освіти другого (магістерського ) рівня володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнавання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів.

### 13. Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне оцінювання		залік	сума
Змістові модулі № 1-3	Звіт з переддипломної практики		
3 x 20 = 60	20	20	100

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	<b>A</b>	відмінно	зараховано
82-89	<b>B</b>	добре	
74-81	<b>C</b>		
64-73	<b>D</b>	задовільно	
60-63	<b>E</b>		
35-59	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

## **14. Методичне забезпечення**

### **Інформаційні матеріали**

- 1.Форми бланків, що заповнює студент для виконання звіту з переддипломної практики, що наведені в Додатках до програми [Електронний ресурс].
2. Матеріали дистанційного курсу в GoogleClassroom;  
- електронні презентації та наочні матеріали.

## **15. Рекомендована література**

### **Базова**

1. Берко А.Ю. та інші. Організація наукових досліджень, написання та захист магістерської дисертації: навчальний посібник. Львів: «Новий світ – 2000»,
2. Визняк О.Т., Желих В.М. Основи наукових досліджень у будівництві: навч. посіб. Л.: НУ» Львівська політехніка», 2003. 176 с.010. 282 с.
3. Ковальський, Л.М. Типологія громадських будинків і споруд: Навч. посібник /Л.М. Ковальський, В.М. Лях, А.Ю. Дмитренко, Г.Л. Ковальська. – К.: Основа, 2012. – 295 с.
4. Лінда, С.М. Архітектурне проектування громадських будівель та споруд. навчальний посібник. Львів, 2010. – 360 с.

### **Допоміжна**

1. Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності»: за станом на 17.02.2011р. / ВРУ;
2. ДБН Б.1.1-14:2021 Склад та зміст містобудівної документації на місцевому рівні (Чинний від 2022-10-01). – Офіц.вид. – К.: ДП «Укрархбудінформ», 2022. – 81 с. (Державні будівельні норми України) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [https://www.minregion.gov.ua/wp-content/uploads/2022/08/dbn-b.1.1-14\\_2021.pdf](https://www.minregion.gov.ua/wp-content/uploads/2022/08/dbn-b.1.1-14_2021.pdf)
3. ДБН Б.1.1-13:2012. Склад та зміст містобудівної документації на державному та регіональному рівнях. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://dbn.at.ua/load/normativy/dbn/1-1-0-1025>.
4. ДБН Б.1.1-14:2012. Склад та зміст детального плану території. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://dbn.at.ua/load/normativy/dbn/1-1-0-1027>
5. ДБН Б.1.1-15:2012 Склад і зміст генерального плану населеного пункту, затверджений наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 13 липня 2012 року № 358 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://dbn.at.ua/load/normativy/dbn/1-1-0-1040>
6. Бархин, Б. Г. Методика архитектурного проектирования: учеб.-метод. пособие для вnz / Б. Г. Бархин. – 3-е издание – М.: Стройиздат, 1993. – 438с
7. Архитектурное проектирование общественных зданий / под ред. И.Е. Рожина, Л.И. Урбаха. – М., 1985.

8. Архитектурное проектирование жилых зданий / под ред. М.В. Лисициана, Е.С. Пронина – М., 1990.

### **15.1. Інформаційні ресурси**

1. <http://library.knuba.edu.ua/>
2. Містобудування, архітектура та планування територій /[Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.minregion.gov.ua/napryamkidiyalnosti/building/citybuild/>
3. Містобудівний кадастр / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.minregion.gov.ua/napryamkidiyalnosti/building/city-build/mistobudivniy-kadastr/>
4. <http://www.twirpx.com/>
5. <https://repository.knuba.edu.ua/>
6. <https://www.researchgate.net/>
7. <http://mkk.kga.gov.ua/>

**Приклад оформлення титульного аркуша звіту з переддипломної  
практики**

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВСП «ІНСТИТУТ ІННОВАЦІЙНОЇ ОСВІТИ КИЇВСЬКОГО  
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ»

Кафедра архітектурно-проектної справи

**З В І Т**

**Про проходження переддипломної практики**

Здобувача вищої освіти другого (магістерського) рівня  
Курсу \_\_\_\_\_ групи \_\_\_\_\_

Із спеціальності 191 «Архітектура та містобудування»

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по-батькові)

Термін переддипломної практики з « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ р.

\_\_\_\_\_  
(підпис студента)

\_\_\_\_\_  
(П.І.Б. керівника практики, підпис)

**Київ – 2022 р.**

ВСП «ІНСТИТУТ ІННОВАЦІЙНОЇ ОСВІТИ КИЇВСЬКОГО  
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ»

Кафедра архітектурно-проектної справи

"ПОГОДЖЕНО"

Керівник практики від ВСП «ІНО КНУБА»

\_\_\_\_\_ (ПБ)

\_\_\_\_\_ підпис

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН  
проходження переддипломної практики  
студента \_\_\_\_\_

(ПБ)

№	Заходи	Дата проведення	Відмітка про виконання	Зауваження керівника
1	Збір вихідних даних для проектування (топографічна і геодезична підоснова, геологія і гідрологія ділянки)			
2	Складання історичної довідки про місто, в якому розташована ділянка проектування			
3	Містобудівна ситуація. Фотофіксація території. Аналіз навколишньої забудови.			
4	Аналіз світового досвіду			
5	Аналіз вітчизняного досвіду			

ВСП «ІНСТИТУТ ІННОВАЦІЙНОЇ ОСВІТИ КИЇВСЬКОГО  
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ БУДІВНИЦТВА І АРХІТЕКТУРИ»

Кафедра архітектурно-проектної справи

**ЩОДЕННИК**

**проходження переддипломної  
практики**

студента \_\_\_\_\_

(П.І.Б.)

Дата	Виконана протягом дня робота	Примітки

Відомості, відображені у щоденнику, засвідчую:

Керівник практики

\_\_\_\_\_

посада ( П.І.Б.)

\_\_\_\_\_

підпис

20 р