**Орієнтовна структура мотиваційного листа**

**для вступу до ВСП «ІІНО КНУБА»**

Мотиваційний лист вступника до ВСП «ІІНО КНУБА» має містити такі розділи:

**1**. **«Шапка»** у правому верхньому куті листа. Це дані про особу, до якої адресовано лист, назва навчального закладу, та про того, хто пише лист (ПІБ, адреса, імейл, номер телефону).

**2.** **Вступ,** який починається з особистого звертання в шанобливій формі. У цьому абзаці треба пояснити, з якою метою звертаєтеся і чого прагнете.

**3**. **Основна частина.** Найбільша, у якій послідовно, аргументовано та лаконічно розкриваєте низку питань. Чому зацікавилися спеціальністю, як дізналися про виш, чому хочете навчатися саме в ньому, чому інститут має обрати саме вас, якими бачите перспективи, професійне життя після завершення навчання.

3.1. Слід максимально зосередитися і надати факти, які зможуть позитивно вплинути на вирішення питання про ваше прийняття:

інформація про попереднє навчання, рівні освіти, результати атестатів, академічна успішність, успіхи у навчанні, участь у проектах і майстер-класах, вивчення іноземних мов та інше.

3.2. Важливою складовою мотиваційного листа може бути інформація про соціальні навички, необхідні для здобуття окремих професій та подальшої успішної роботи за фахом.

3.3. Якщо у вас є власні статті, виступи або розробки в цій області, їх обов’язково потрібно зазначити.

3.4. Наявний практичний досвід.Ще одним аргументом, який підкреслить вмотивованість студента, може бути інформація про практичний досвід чи роботу в межах обраної спеціальності.

Увага, будьте конкретними, наводьте живі приклади вашої діяльності, успіхів і досягнень.

**4.** **Підсумки:** два-три речення, де абітурієнт підтверджує, що готовий до старанного навчання та впевнений у правильному виборі.

Увага, мотиваційний лист особисто підписується вступником.

**5. Вимоги до оформлення мотиваційного листа:**

* рекомендований обсяг мотиваційного листа – 1-2 сторінки формату А4;
* мотиваційний лист виконується в текстовому редакторі Microsoft Word (розширення .rtf, .doc або .docx), шрифт – Times New Roman, розмір шрифту – 12, міжрядковий інтервал – 1 абзацний відступ – 1 см;
* вирівнювання тексту – по ширині, усі поля по два сантиметри.

**6. Порядок подання мотиваційного листа**

Подання мотиваційного листа до ВСП «ІІНО КНУБА» може здійснюватись шляхом:

* особисто до приймальної комісії;
* надіслати поштою на адресу приймальної комісії;
* надіслати скановану копію на електронну адресу приймальної комісії.

**7. Критерії оцінювання мотиваційного листа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Рівні** | **Бали** | **Критерії оцінювання мотиваційного листа** |
| Низький | 100 – 133 | **Мотивація:** вступник не вмотивований або демонструє посередню мотивацію до навчання; не розуміє професійних особливостей обраного фаху; цілі власної освітньої діяльності відсутні, вступник не бачить її практичну значущість. Основними мотивами, наявними у вступника, є територіальне розташування ЗВО (за місцем проживання) і вплив рідних людей.  **Структура:** є порушення логічності, цілісності, послідовності й несуперечливості розвитку думки.  **Аргументованість:** наведені аргументи не є доречними або мало переконливі.  **Грамотність:** кількість орфографічних і пунктуаційних помилок перевищує 5 – 6, лексичних, граматичних і стилістичних – 7.  **Оригінальність:** текст мотиваційного листа відзначається малою оригінальністю, насичений мовними штампами, що збільшують його обсяг.  **Технічне оформлення:** низька якість технічного оформлення листа. |
| Середній | 134 – 175 | **Мотивація:** Вступник окреслює мотиви вибору професії, зазначає  інтерес до неї, що має прояв у: загальній мотивації; науково-пізнавальних мотивах; мотивах суспільної значущості професії; наслідуванні; усвідомленні перспективності обраної професії; навчальному й позакласному  інтересах; бажанні бути корисним. Вступник самостійно ставить цілі власної освітньої діяльності, але не повною мірою може окреслити, як знання та навички, здобуті під час навчання, допоможуть йому реалізувати кар’єрні плани.  **Структура:** є некритичні порушення логічності, цілісності, послідовності чи несуперечливості розвитку думки.  **Аргументованість:** Аргументи переконливі, однак дублюються.**Грамотність:** кількість орфографічних і пунктуаційних помилок не перевищує 2 – 4, лексичних, граматичних і стилістичних – 4 – 6.  **Оригінальність:** текст мотиваційного листа відзначається посередньою оригінальністю: поруч із мовними штампами, що збільшують обсяг тексту, зустрічаються оригінальні висловлювання.  **Технічне оформлення:** є відхилення від технічного оформлення. |
| Високий | 176 –200 | **Мотивація:** Вступник чітко окреслює мотиви вибору професії, зазначає  активний інтерес до цієї професії, що має прояв у: загальній мотивації; романтиці професії; науково-пізнавальних мотивах; мотивах суспільної значущості професії; наслідуванні; усвідомленні перспективності обраної професії; навчальному й позакласному  інтересах; бажанні бути корисним країні. Вступник чітко окреслює цілі та очікувані результати власної освітньої діяльності; обґрунтовує доцільність вивчення матеріалу для власної життєдіяльності з відповідною оцінкою значущості знань; може пояснити, як навчання на обраній освітній програмі допоможе його професійній реалізації.  **Структура:** Чітка логіка і послідовність викладу думок.  **Аргументованість:** Аргументи доречні й переконливі.  **Грамотність:** кількість орфографічних і пунктуаційних помилок не перевищує 1, лексичних, граматичних і стилістичних – 1 – 3.  **Оригінальність:** текст мотиваційного листа відзначається оригінальністю думок.  **Технічне оформлення:** вимоги дотримано. |